



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E
ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 18/ 18	di data 01/04/21

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEI NIDI D'INFANZIA. APPROVAZIONE VERBALE DI ESAME FINALE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEI NIDI D'INFANZIA. APPROVAZIONE VERBALE DI ESAME FINALE.

visto il Regolamento per la disciplina del Sistema dei servizi socio educativi per la prima infanzia approvato con delibera Consiglio Comunale 28 giugno 2007 n.70 che prevede come le funzioni di coordinamento interno siano affidate al personale educativo che abbia partecipato ad uno specifico percorso formativo con esame finale;

considerato che con nota di data 25/01/2021, prot. 18589 il Servizio Risorse Umane ha reso noto a tutte le educatrici che l'Amministrazione intendeva abilitare alle funzioni di coordinamento interno dei nidi ulteriori educatrici e che a tal fine veniva organizzato uno specifico corso di formazione, diretto ad aumentare la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni della coordinatrice, ad aumentare la capacità di analisi e la soluzione di problemi legati alla gestione del gruppo di lavoro ed al funzionamento del servizio, secondo il calendario allegato alla nota medesima;

dato atto che nella stessa nota veniva precisato che:

- il corso si svolgerà in modalità webinar, avrà una durata di n. 17 ore, sarà strutturato con utilizzo di metodologia interattiva che favorisca la partecipazione ed il coinvolgimento dei partecipanti, si svolgerà a partire da febbraio 2021 (per concludersi a marzo 2021);
- può iscriversi al corso il personale educativo in ruolo presso i nidi del Comune di Trento che non ha già conseguito l'abilitazione in precedenti corsi;
- possono partecipare al corso le educatrici a tempo pieno o a tempo parziale che siano disponibili, nel caso di nomina, all'aumento di orario in funzione delle necessità del servizio;
- al termine del corso è previsto un esame finale al quale sarà ammesso chi ha frequentato almeno 15 ore di lezione. La frequenza del corso avviene fuori orario di lavoro, fatto salvo per i partecipanti all'esame finale, ai quali vedranno riconosciuto il 50% delle ore frequentate nel monte ore destinato ad attività di formazione;
- qualora il numero di domande superi il numero di posti disponibili saranno ammesse al corso le educatrici in ordine di posizione nella graduatoria del concorso da cui sono state assunte in ruolo con la precisazione che le graduatorie saranno considerate dando priorità a quelle più recenti rispetto alla data di approvazione;

pagina 1/3

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

- il termine per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato entro le ore 12.00 del 5 febbraio 2021;

rilevato che entro i termini fissati sono state presentate n. 17 domande di iscrizione valide ai fini della partecipazione al corso;

preso atto del lavoro istruttorio effettuato dal Servizio Risorse Umane in merito all'organizzazione del corso di formazioni delle aspiranti educatrici;

atteso che sulla base della verifica della partecipazione al corso tutte le 17 educatrici iscritte sono state ammesse all'esame finale;

considerato che è stata individuata apposita commissione per la valutazione dell'idoneità al ruolo di coordinamento delle aspiranti coordinatrici, così composta:

- dott.ssa Livia Ferrario, Dirigente Generale del Comune di Trento, Presidente;
- dott.ssa Marcella Seppi, Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia e Istruzione del Comune di Trento;
- dott.ssa Magali Francoise Lucie Pladys, Funzionario pedagogista presso il Servizio Servizi all'Infanzia e istruzione del Comune di Trento;
- dott.ssa Anita Zanetti, Capo ufficio Servizi all'Infanzia e istruzione del Comune di Trento con funzioni di verbalizzante;

visto il verbale di data 30.03.2021 redatto dalla Commissione a seguito dello svolgimento dell'esame finale a mezzo colloquio in modalità da remoto attraverso la piattaforma *Google Meet*;

considerata la regolarità della procedura seguita;

ritenuto di approvare il verbale di data 30.03.2021;

Considerato che ai sensi del comma 3 dell'art. 100 del Codice degli Enti Locali approvato con la Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2: "Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Le graduatorie dei concorsi pubblici o interni hanno validità triennale dalla data di approvazione ai fini della copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti in organico successivamente all'indizione, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione dei concorsi medesimi.

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale n. 98/2020/05 di data 30.12.2020 prot. n. 306248 con il quale

pagina 2/3

sono state attribuite le competenze dirigenziali;

dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile di cui all'articolo 25 del Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

d e t e r m i n a

1. di approvare il verbale di data 30.03.2021 redatto dalla Commissione a seguito dello svolgimento dell'esame finale del corso formativo per l'abilitazione alle funzioni di coordinamento interno ai nidi d'infanzia comunali nel quale si richiama la presente che, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione.
2. ai fini della tutela della riservatezza dei dati in esso contenuti, se ne acconsente l'accesso con le forme e con le modalità previste dal Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
3. di utilizzare l'elenco così formato per la nomina delle coordinatrici interne ai nidi comunali in funzione delle esigenze del servizio;
4. di dare atto che l'elenco così formato avrà durata pari a 3 anni a decorrere dalla presente determina;
5. di dare atto che il presente documento non presenta rilievi di natura contabile.

Allegati in formato elettronico

//

verbale commissione

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
Marcella Seppi

Trento, addì 01/04/21