



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 18	di data 25/01/24

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO (INDIRIZZO SICUREZZA SUL LAVORO), CATEGORIA D BASE. COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE E AUTORIZZAZIONE SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA DI EURO 7.606,60 .

LA DIRETTRICE GENERALE

premessi che con determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane di data 19.12.2023 n. 7/176, è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di funzionario tecnico (indirizzo sicurezza sul lavoro) – categoria D base;

visto il relativo avviso di data 20.12.2023 prot. N. C_L378/RFS007/443182, approvato con la medesima determinazione;

visto l'art. 99, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, che prevede siano disciplinati dal Regolamento organico, la composizione e gli adempimenti della Commissione giudicatrice;

visto l'art. 30 del Regolamento organico generale del personale del comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 26.09.2023 n. 91, che definisce le regole relative alla composizione della commissione giudicatrice per ciascun concorso o selezione;

precisato che a norma del comma 1 dell'art. 30 sopra citato, per ciascun concorso o selezione, fatta eccezione per quella al posto di Segretario Generale, è nominata, di volta in volta, con determinazione del Dirigente del Servizio Personale o del Direttore Generale la commissione giudicatrice;

precisato inoltre che a norma del comma 2 dell'art. 30 sopra citato, nei concorsi a posti per la categoria D, nonché per le qualifiche dirigenziali, due commissari devono essere di provenienza esterna;

preso atto delle materie indicate nell'avviso sopracitato che costituiranno oggetto delle prove;

ravvisata l'esigenza di garantire il rispetto dei principi di professionalità e qualificazione tecnica dei componenti della commissione;

accertata la disponibilità, quali esperti nelle materie tecnico/professionali oggetto del concorso:

pagina 1/6

- del dott. Renato Bortolotti, capo progetto del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento;
- dell'ing. Tiziano Bonella, già Dirigente del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento;
- dell'ing. Laura Vicentini, responsabile Servizio Prevenzione e Protezione presso il Servizio Bacini Montani della Provincia Autonoma di Trento;
- del dott. Alessandro Foti, consulente con esperienza pluriennale in tema di salute sicurezza sul lavoro e ambiente;

accertato che l'avviso prevede che la prova orale sia finalizzata anche alla valutazione complessiva delle capacità e attitudini richieste in relazione alla posizione da ricoprire;

dato atto che risulta quindi necessario integrare la Commissione giudicatrice con uno specifico esperto, componente aggiunto alla Commissione stessa, per la valutazione complessiva delle competenze, attitudini, capacità possedute dai candidati in relazione alla posizione da ricoprire, che parteciperà a tutte le sedute della Commissione necessarie per la preparazione e lo svolgimento della prova orale;

accertata la disponibilità, quale esperto per la valutazione delle capacità e attitudini richieste in relazione alla posizione da ricoprire del prof. Claudio Tonzar, psicologo con esperienza nell'ambito della psicologia del lavoro, esperto di comprovata competenza in selezione e reclutamento del personale, professore aggregato, ricercatore universitario, docente;

ritenuto di individuare quale Presidente della Commissione giudicatrice, il dirigente del Servizio Risorse Umane del Comune di Trento, dott. Alessio Ravagni e quale segretaria della Commissione la dott.ssa Denise Vaia, funzionario esperto presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento;

ritenuto di individuare quale segretaria sostituta la sig.ra Marzia Segata, assistente amministrativo/contabile presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento;

valutata, alla luce di tutti gli elementi conoscitivi in possesso del Servizio Risorse Umane, l'assenza di incompatibilità fra i componenti della Commissione (Presidente e Componenti) e fra questi e i candidati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 comma 7 del Regolamento organico generale del personale e dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Trento;

visto l'art. 72 del vigente Regolamento organico generale del personale che prevede che l'Amministrazione comunale acquisisca, prima di conferire un incarico a dipendenti di altri enti pubblici, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

vista l'autorizzazione del Servizio per il Personale della Provincia Autonoma di Trento, di data 15.01.2024 prot. Servizio Risorse Umane 14943 di data 15.01.2024, con la quale l'ing. Laura Vicentini viene autorizzata a svolgere l'incarico di membro esperto della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

vista l'autorizzazione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bò, Ufficio Amministrazione e reclutamento personale docente, prot. Servizio Risorse Umane 18588 di data 17.01.2024, con la quale il prof. Claudio Tonzar viene autorizzato a svolgere l'incarico di membro esperto della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

dato atto che per il dott. Alessandro Foti non risulta necessaria la preventiva autorizzazione;

richiamato l'art. 8 comma 8 bis della L.P. 27/2010, che prevede che a decorrere dal 01.01.2015 ai Comuni è vietato conferire incarichi di consulenza, studio e collaborazione a titolo oneroso a lavoratori collocati in quiescenza e che tale divieto si applica anche per la nomina nelle commissioni degli enti locali;

dato atto che i componenti della Commissione giudicatrice, compreso il segretario, risultano in regola con quanto previsto all'art. 35 bis del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

ritenuto quindi di nominare quali esperti nelle materie tecnico/professionali oggetto delle prove:

- il dott. Renato Bortolotti, capo progetto del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento;

- l'ing. Tiziano Bonella, già Dirigente del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento;
- l'ing. Laura Vicentini, responsabile Servizio Prevenzione e Protezione presso il Servizio Bacini Montani della Provincia Autonoma di Trento;
- il dott. Alessandro Foti, consulente con esperienza pluriennale in tema di salute sicurezza sul lavoro e ambiente;

ritenuto di nominare quale esperto componente aggiunto per la valutazione, nella prova orale, delle capacità e attitudini richieste in relazione alla posizione da ricoprire, del prof. Claudio Tonzar, psicologo con esperienza nell'ambito della psicologia del lavoro, esperto di comprovata competenza in selezione e reclutamento del personale, professore aggregato, ricercatore universitario, docente;

ritenuto di nominare quale Presidente della Commissione giudicatrice il dott. Alessio Ravagni e quale segretario della Commissione la dott.ssa Denise Vaia, funzionario esperto presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento;

ritenuto di nominare quale segretaria sostituta la sig.ra Marzia Segata, assistente amministrativo/contabile presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento;

precisato che ai componenti della Commissione si applica il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Trento approvato con deliberazione della Giunta comunale 27.12.2022 n. 380;

dato atto che i componenti della Commissione compresi Presidente e segretaria hanno dichiarato di essere edotti degli obblighi derivanti dal suddetto Codice Comportamento e si sono impegnati ad osservarlo pena la decadenza dall'incarico;

considerato che a norma dell'art. 30 comma 14 del Regolamento organico ai componenti esterni della Commissione giudicatrice spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali e che tale compenso può essere maggiorato da due a quattro volte;

rilevato che ai componenti della commissione dipendenti del Comune di Trento non spetta alcun compenso in quanto la procedura viene svolta durante l'orario di servizio;

rilevato che l'ing. Tiziano Bonella svolgerà il ruolo di esperto di Commissione a titolo gratuito, fatto salvo l'eventuale rimborso spese documentate;

ritenuto di prevedere per il componente esterno ing. Tiziano Bonella, un eventuale rimborso spese per un totale presunto di € 108,50 di cui € 100 per rimborso spese e € 8,5 per IRAP;

ritenuto di corrispondere ai componenti esperti esterni ing. Laura Vicentini e dott. Alessandro Foti un gettone di presenza pari a € 240,00 a seduta, al lordo delle trattenute di legge, oltre all'eventuale rimborso spese e al dott. Claudio Tonzar, in ragione della specifica professionalità e dell'esperienza maturata in selezione e reclutamento del personale, un gettone di presenza pari a € 360,00 a seduta al lordo delle trattenute di legge, oltre all'eventuale rimborso spese, per un totale presunto (compreso il rimborso spese e l'irap previsti per ing. Tiziano Bonella) di € 7.606,60 (iva e oneri inclusi) di cui € 3.744,00 per assegni e oneri e iva, € 3.566,80 per rimborso spese e € 295,80 per IRAP;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e e 26.09.2023 n. 92;
- il d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione e il Regolamento UE n. 2016/679;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;
- l'art. 35 bis del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

ritenuto che nel caso in cui sia individuato come Presidente della Commissione il Dirigente del Servizio Risorse Umane, l'atto di nomina venga adottato dal Dirigente sostituto del Dirigente del Servizio Risorse Umane;

richiamato l'atto della Direttrice generale di data 19.01.2024 prot. n. 22108 di individuazione dei Dirigenti sostituti;

visto il decreto sindacale n. 82/2023/5 del 25.10.2023 prot. n. 318899 con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico di Direttrice Generale alla dott.ssa Livia Ferrario;

DETERMINA

1. di nominare, quali componenti della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di funzionario tecnico (indirizzo sicurezza sul lavoro) – categoria D base, i signori:

- | | |
|---------------------------|--|
| - dott. Alessio Ravagni | Dirigente del Servizio Ricorse Umane del Comune di Trento, Presidente; |
| - dott. Renato Bortolotti | Capo progetto del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento, esperto; |

- ing. Tiziano Bonella già Dirigente del Progetto sicurezza lavoratori del Comune di Trento, esperto;
- ing. Laura Vicentini responsabile Servizio Prevenzione e Protezione presso il Servizio Bacini Montani della Provincia Autonoma di Trento, esperta;
- dott. Alessandro Foti consulente con esperienza pluriennale in tema di salute sicurezza sul lavoro e ambiente, esperto;
- prof. Claudio Tonzar psicologo con esperienza nell'ambito della psicologia del lavoro, esperto componente aggiunto per la prova orale;
- dott.ssa Denise Vaia funzionario esperto, presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento, segretaria;
- sig.a Marzia Segata assistente amministrativo/contabile presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trento, segretaria sostituta;

2. di prevedere l'eventuale rimborso spese per l'ing. Tiziano Bonella per un totale presunto di € 108,50 di cui € 100,00 per rimborso spese e € 8,5 per IRAP;

3. di determinare in € 240,00 per ogni adunanza, al lordo delle trattenute di legge, il compenso da liquidare ai commissari esperti esterni non dipendenti del Comune di Trento, ing. Laura Vicentini e dott. Alessandro Foti, oltre all'eventuale rimborso spese, e un gettone di presenza pari a € 360,00 a seduta al lordo delle trattenute di legge, oltre all'eventuale rimborso spese al dott. Claudio Tonzar, in ragione della specifica professionalità e dell'esperienza maturata in selezione e reclutamento del personale, per un totale presunto (compreso il rimborso spese e l'irap previsti per ing. Tiziano Bonella) di € 7.606,60 (iva e oneri inclusi) di cui € 3.744,00 per assegni, oneri e iva, € 3.566,80 per rimborso spese e € 295,80 per IRAP;

3. di impegnare la somma di € 7.310,80 (oneri inclusi) per assegni, oneri, iva e rimborso spese e di imputare la spesa al cap. 242 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;

5. di impegnare la somma di € 295,80 per IRAP e di imputare la spesa al cap. 227 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

6. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Direttrice Generale
dott.ssa Livia Ferrario

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 25/01/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 18

di data 25/01/24

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO (INDIRIZZO SICUREZZA SUL LAVORO), CATEGORIA D BASE. COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE E AUTORIZZAZIONE SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA DI EURO 7.606,60 .

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01101.03.00242	U.1.03.02.99.005	0701			7.310,80	"	130014 (1148454 5)
U		2024	01101.02.00227	U.1.02.01.01.001	0701			295,80	"	130015 (1148454 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12 febbraio 2024