



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 198	di data 12/12/22

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MAGGIORE SPESA DI EURO 11.215,77 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con contratto d'appalto sottoscritto in data 07.10.2021 rep. n. 186 è stato affidato al R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l. (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21, il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, per la durata di quattro anni (escluse opzioni) a decorrere dal 01.07.2021 (data verbale di avvio del servizio) e fino al 30.06.2025;

atteso che il servizio di pulizia consiste in prestazioni ordinarie, aggiuntive e presidio di pulizia oltre che in prestazioni a richiesta;

dato che l'art. 4 del Capitolato d'appalto stabilisce che l'appaltatore è tenuto ad assoggettarsi a variazioni della prestazione contrattuale entro i limiti del 20% in più o in meno rispetto all'importo originario del contratto;

considerato che è necessario procedere ora ad una nuova variazione contrattuale in conseguenza di ulteriori richieste pervenute dai servizi comunali;

atteso che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento – Ufficio Coesione Territoriale e Decentramento, relativamente al servizio di pulizia da svolgere presso le sale circoscrizionali, ha presentato le seguenti richieste di attivazione del servizio di pulizia con note prot. 241300 dd. 31.08.2022 e prot. 280252 dd. 10.10.2022:

- richiesta di attivazione del servizio di pulizia con frequenza di due volte in settimana nella sala Polivalente A. Perini e spazi annessi, presso il Centro civico di Mattarello sito in via G. Poli n. 6;
- richiesta di attivazione del servizio di pulizia con frequenza di due volte in settimana nelle sale circoscrizionali di Mattarello La Meridiana, grande ex uffici, piccola ex uffici e spazi annessi, presso l'edificio sito in p.zza Q. Perini n. 4;
- richiesta di attivazione del servizio di pulizia con frequenza di due volte in settimana nella sala Belvedere e spazi annessi, presso il Centro Polifunzionale ex Casa Demattè Ravina sito in loc. Belvedere n. 4;
- richiesta di attivazione del servizio di pulizia con frequenza di due volte in settimana nella sala ex Consiglio e spazi annessi, presso il Centro civico di Romagnano sito in via alle Sette Fontane n. 1;

pagina 1/4

considerato che, a seguito delle predette richieste, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 1.01.2023 al 30.06.2025, pari ad Euro 12.236,09 + iva corrispondenti ad Euro 14.928,02 (iva compresa);

atteso che, a seguito di operazioni di ricognizione interna, è emersa l'esigenza di aggiornare il prezzo a mq relativo a n. 2 locali presenti presso Casa del Capitolo in via Belenzani n. 18;

rilevato che il corrispettivo del servizio di pulizia relativo a tali locali era già stato adeguato con decorrenza 01.01.2022, e che a partire da tale data non è stato versato il corrispettivo eccedente in attesa di formalizzazione della variazione contrattuale;

considerato che di conseguenza viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 1.01.2023 al 30.06.2025, pari ad Euro 118,44 + iva corrispondenti ad Euro 144,50 (iva compresa);

considerato che le misure di prevenzione e protezione relative all'accesso ai locali siti al piano interrato di Torre Mirana, adottate in sede di aggiornamento del DUVRI in data 22.12.2021 e comunicate al R.T.I. aggiudicatario con nota prot. 340828 del 24.12.2021, prevedono che gli interventi di pulizia in tali spazi possano essere effettuati con una frequenza massima di due volte in settimana, a fronte delle frequenze di cinque o tre volte in settimana previste contrattualmente;

rilevato che, nel rispetto di dette misure di prevenzione e protezione, il servizio di pulizia negli spazi interrati di cui sopra è già effettuato con la frequenza ridotta di due volte in settimana a decorrere dal giorno 27.12.2021 e che a partire da tale data non è stato versato il corrispettivo degli interventi settimanali eccedenti non effettuati, in attesa di formalizzazione della variazione contrattuale;

dato atto che, con nota prot. 308109 dd. 08.11.2022, il Progetto Mobilità e rigenerazione urbana ha confermato la necessità di mantenere la frequenza di pulizia ridotta di due interventi in settimana;

considerato che, visto quanto sopra, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2025, pari ad Euro 2.924,39 + iva corrispondenti ad Euro 3.567,76 (iva compresa);

atteso che le variazioni di cui sopra, pari ad un aumento complessivo di Euro 9.193,25 + iva, per un totale di Euro 11.215,77 (iva compresa), rideterminano la superficie totale di appalto in mq. 65.264,08;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022 – 2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs.

118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022 - 2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

 visto il Decreto sindacale 30 giugno 2021 n. 83/2021/05, prot. n. 172773 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi e con le modalità dettagliatamente indicate in premessa, a decorrere dal 01.01.2023, le variazioni del contratto di appalto di data 07.10.21 al n. di rep. n. 186 stipulato con il R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21 per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, rideterminando la superficie totale di appalto in mq. 65.264,08;
2. di prendere atto che, in seguito alle variazioni di cui al punto 1., a decorrere dal 01.01.2023 e fino al 30.06.2025, data di scadenza del contratto d'appalto, si determina un aumento di spesa complessivamente di Euro 9.193,25 + iva, per un totale di Euro 11.215,77 (iva compresa);
3. di variare per gli anni 2023 e 2024 gli impegni di spesa già esistenti aumentando quello sul capitolo 2202 (che presenta la necessaria disponibilità) e riducendo quelli sui capitoli 2190 e 2200, con riferimento al P.E.G. 2022 – 2023 – 2024;
4. di modificare la spesa per l'anno 2025 come di seguito indicato:
 - capitolo 2190 diminuzione di Euro 28,90 (iva compresa);
 - capitolo 2200 diminuzione di Euro 713,55 (iva compresa);
 - capitolo 2202 aumento di Euro 2.985,60 (iva compresa);
5. di dare atto che le prestazioni saranno eseguite entro l'esercizio finanziario in ciascuno degli anni di durata del contratto di cui al p.to 2.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 12/12/22

pagina 4/4

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 198

di data 12/12/22

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MAGGIORE SPESA DI EURO 11.215,77 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2023	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-1.427,10	"	112511 (9903917)
U	V	2023	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			5.971,21	"	112512 (9903918)
U	V	2024	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-1.427,10	"	112514 (9903920)
U	V	2024	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			5.971,21	"	112515 (9903921)
U	V	2024	01031.03.02190	U.1.03.02.13.002	0502			-57,80	"	112781 (9911412)
U	V	2023	01031.03.02190	U.1.03.02.13.002	0502			-57,80	"	112782 (9911413)

pagina 1/2

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 19 dicembre 2022

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi