



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Determinazione del Dirigente	
N. 55/ 1	di data 07/02/21

Oggetto: SPESE ORDINARIE SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - ANNO 2021. PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.000,00

IL DIRIGENTE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

Il Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica in sostituzione
del Dirigente del Servizio Edilizia Privata

Premesso che per l'ordinario funzionamento del Servizio Edilizia privata, si rende necessario provvedere nel corso del corrente anno alle spese per la fornitura di servizi relativi a fotocopie a colori e in bianco e nero (diversi formati) e copie su carta di atti e documenti richiesti da privati con eventuale rilegatura e che la relativa spesa può essere preventivata in Euro 1.000,00 (oneri compresi);

ritenuto che le spese sopra indicate, per loro natura ed in relazione alle esigenze che sono destinate a soddisfare, che impongono snellezza ed economicità di intervento, possono essere eseguite in economia, ai sensi degli art. 79, comma 1, lettera c), e dell'art. 108 del Regolamento per la disciplina dei contratti, trattandosi di spese di carattere ricorrente necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici e servizi comunali;

atteso, pertanto, che le spese medesime saranno eseguite secondo le modalità procedurali previste dal cap. III del titolo IV del citato Regolamento, entro il limite previsto dall'art. 31, comma 3 dello stesso Regolamento;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di questo articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1. Rimane ferma la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila

pagina 1/3

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

- le circolari provinciali e le disposizioni attuative delle norme di cui sopra richiamate, definite con delibere della Giunta provinciale;
- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "Acquisto di beni e servizi" 24.11.2015 n. 9 prot. n. 222015 e 19.04.2016 n. 8 prot. n. 81257;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

che la medesima spesa è prevista in bilancio e inserita nel PEG 2021 al capitolo 1489, e attribuita al Centro di Costo e Centro Gestore 55.001.000;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, modificata dalla Legge regionale 8 agosto 2018 n. 6;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- la L.P. 4 agosto 2015 n. 15;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2020 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;

pagina 2/3

il decreto sindacale di data 30 dicembre 2020, prot. n. 306649, di conferimento della responsabilità dirigenziale per il Servizio Edilizia privata,

il decreto sindacale di data 30.12.2020, prot. n. 306653, di conferimento della responsabilità dirigenziale per il Servizio Edilizia pubblica;

l'atto del Direttore Generale prot. n. 307375 di data 31.12.2020 relativo all'individuazione del Dirigente sostituto;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

- di approvare e prenotare la spesa per la fornitura di servizi per l'ordinario funzionamento del Servizio Edilizia privata nel corso dell'anno 2021, per l'importo di Euro 1.000,00 (oneri compresi), al capitolo 1489 denominato Stampa e Rilegature – con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che l'acquisizione dei servizi avverrà in economia in diretta amministrazione, secondo le modalità procedurali previste dal capo III del titolo IV del Regolamento per la disciplina dei contratti;
- di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021;
- di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione dell'effettivo importo per la singola prestazione;
- di fronteggiare la spesa di Euro 1.000,00 (oneri compresi) secondo le modalità di cui in premessa e come indicato nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente Sostituto del Servizio
ing. Giuliano Franzoi

Trento, addì 07/02/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Determinazione del Dirigente

N. 55/ 1

di data 07/02/21

Oggetto: SPESE ORDINARIE SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - ANNO 2021. PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.000,00

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2021	01061.03.01489	U.1.03.02.13.004	5501			1.000,00	"	81180 (7619060)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 9 febbraio 2021