



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale	
N. 53/ 1	di data 10/01/22

**Oggetto: D.P.R. 28.12.2000 N. 445 - DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL CONTROLLO SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che con il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 è stato emanato il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa con il quale viene disciplinata la formazione, il rilascio, la tenuta e la conservazione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della pubblica amministrazione, nonché la produzione di atti e documenti agli organi della pubblica amministrazione ed ai gestori di pubblici servizi nei rapporti tra loro ed in quelli con l'utenza ed i privati;

atteso che con il Decreto Legge n. 34/2020, convertito in legge n. 77/2020, al fine di accelerare la massima semplificazione dei procedimenti, sono stati modificati gli articoli 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con riferimento in particolare al regime dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio e le sanzioni penali previste per i casi di non veridicità delle stesse;

visto l'articolo 71 del citato D.P.R. 445/2000 il quale prevede che i controlli siano "in misura proporzionale al rischio e all'entità del beneficio, e nei casi di ragionevole dubbio";

visto l'art. 72, comma 2, del citato D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del quale le Amministrazioni certificanti individuano e rendono note le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei predetti controlli, nonché le modalità per la loro esecuzione;

richiamata la precedente determinazione dirigenziale di data 7 marzo 2021, n. 53/2, con la quale sono state stabilite la tempistica e le modalità di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relative alle attività amministrative di competenza del Servizio Urbanistica e ritenuto di provvedere parzialmente alla loro modifica in considerazione delle nuove disposizioni normative introdotte con il Decreto Legge sopra citato;

dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile di cui all'articolo 25 del Regolamento controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23 novembre 2016 n. 136, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ma detta esclusivamente modalità organizzative nell'ambito del Servizio Urbanistica per assolvere al compito dei controlli previsti dalla normativa sopra richiamata;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23 dicembre 2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23 dicembre 2021 n. 200,

pagina 1/4

immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30 dicembre 2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 9 marzo 1994 n. 25 e 21 novembre 2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23 novembre 2016 n. 136;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 59 di data 29 marzo 2021;
- il “Disciplinare sui controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione (DSC) e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (DSNA)”, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 18 giugno 2012 n. 173 in “Disciplinare interno per l'acquisizione d'ufficio di dati, informazioni e documenti e per i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà”;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31 dicembre 2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 84/2021/05 di data 2 luglio 2021, protocollo n. 175045, con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di modificare, come di seguito, la tempistica e le modalità di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relative alle attività amministrative di competenza del Servizio Urbanistica, già adottate con determinazione dirigenziale 7 marzo 2021, n. 53/2, in considerazione delle nuove disposizioni normative introdotte con il Decreto Legge 34/2020, convertito in Legge 77/2020:

a) fermo restando il rispetto della eventuale normativa speciale che presiede a singoli procedimenti, i termini di attivazione e la percentuale di dichiarazioni da sottoporre a controllo per ciascun procedimento, in ragione d'anno e in ordine cronologico di arrivo, sono individuati come segue:

- controllo generico per tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione (DSC) e tutte le dichiarazioni sostitutive di atto notorio (DSAN) all'atto della loro presentazione o dell'istanza che le contiene e comunque non oltre 15 giorni dal loro ricevimento, al fine di rilevare elementi di incoerenza palese, inattendibilità evidente delle informazioni o imprecisioni/omissioni nella loro compilazione;
- controllo puntuale sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e, nei casi previsti dalla norma, da altri soggetti classificati in graduatoria nella misura stabilita dai documenti di gara, individuati tramite trattativa privata previo confronto concorrenziale, entro trenta giorni dalla conclusione del procedimento di gara per l'acquisto di beni e servizi, dando atto che tali controlli costituiscono presupposto per la stipula del relativo contratto;
- controllo puntuale del 10% delle dichiarazioni presentate (almeno una all'anno) rese a vario titolo dai soggetti aggiudicatari in procedimenti di importo inferiore al limite stabilito dalla L.p. 23/1990 e s.m. e i. che consente il ricorso alla trattativa privata diretta, entro trenta giorni dalla stipula del contratto o dal ricevimento delle dichiarazioni quando rese

pagina 2/4

- nella fase di esecuzione di contratti;
- controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni (DSC) e dichiarazioni sostitutive di atto notorio (DSAN) presentate ai fini del rilascio del Certificato di destinazione urbanistica, nella misura del 2,5% (una ogni 40) di quelle complessivamente ricevute, da effettuarsi entro 30 giorni dalla presentazione, limitatamente alla verifica dell'assolvimento dell'imposta di bollo e, ove possibile, all'effettivo diritto all'esenzione qualora dichiarato;
  - controllo puntuale per le dichiarazioni sostitutive di certificazione (DSC) e dichiarazioni sostitutive di atto notorio (DSAN) presentate a vario titolo in misura proporzionale al rischio, all'entità del beneficio e nei casi di ragionevole dubbio, anche successivamente all'erogazione del beneficio;
- Ⓜ) di dare atto che i controlli sulle DSAN rese nell'ambito delle istanze di approvazione dei piani attuativi e dei piani guida sono di fatto eseguiti nell'ambito della relativa istruttoria;
  - Ⓜ) i controlli devono essere costantemente monitorati nel loro svolgimento, eventualmente (ove necessario in ragione della tempistica di riscontro di altre Amministrazioni e strutture dell'Amministrazione comunale) procedendo a solleciti periodici;
  - Ⓜ) i controlli devono essere effettuati sempre privilegiando il controllo diretto ove possibile e ricorrendo al controllo indiretto solo ove reso necessario dalla mancanza di collegamento informatico e dalla necessità di acquisire il documento cartaceo in originale;
  - Ⓜ) i controlli sono effettuati sempre in maniera puntuale ove sussistono dubbi circa la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati secondo quanto disposto dall'art. 8 del Disciplinary interno per l'acquisizione d'ufficio di dati, informazioni e documenti e per i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà;
  - Ⓜ) sono considerate, ai fini del raggiungimento delle percentuali di cui al precedente punto a), anche le dichiarazioni sottoposte a controllo in base alla normativa speciale o in base alla precedente lettera d);
  - Ⓜ) le percentuali di cui al precedente punto a) fanno riferimento al numero delle istanze presentate anche se contenenti più dichiarazioni;
2. di provvedere ad aggiornare la modulistica contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio in adeguamento alle modifiche introdotte con il Decreto legge n. 34/2020 agli articoli 71, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
  3. di dare atto che le presenti modalità organizzative potranno essere oggetto di modifica, laddove le necessità operative ne rendano evidente l'opportunità e/o in caso di modifica del quadro normativo;
  4. di dare altresì atto che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
Silvio Fedrizzi

Trento, addì 10/01/22

pagina 4/4

---

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento Ãˆ copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Silvio Fedrizzi in data 10.01.2022 (pag. 4 di 4)