



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 1	di data 24/01/22

Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 29.000,00. ATTIVITA' LEGATA ALLE RELAZIONI ESTERNE E ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ISTITUZIONALI DI PALAZZO GEREMIA. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

atteso che l'amministrazione comunale ha l'esigenza di sostenere ed accrescere la dimensione relazionale sia in ambito locale, riconoscendo i vari soggetti sociali che compongono la comunità quali risorse primarie per lo sviluppo armonico del tessuto cittadino, che in ambito esterno rinsaldando vincoli ed attivando nuovi rapporti con altre comunità italiane e straniere;

richiamato lo Statuto comunale ed in particolare l'art 2, dove si riconosce l'impegno del Comune a sostegno di una dimensione relazionale intesa nella sua accezione più ampia e l'art .5 dove si richiama la vocazione della città quale centro di coordinamento e sviluppo con particolare attenzione alla cura dei rapporti esterni;

visto il Piano Esecutivo di Gestione che definisce l'ambito dell'operatività legata alle relazioni esterne che si concretizza attraverso il sostegno, in forma sia diretta che indiretta, delle principali iniziative promosse sul territorio dalle realtà pubbliche e dell'associazionismo locale quali momenti espositivi, seminari d'approfondimento, cicli di conferenze, alimentazione dei rapporti nazionali e internazionali, organizzazione di eventi di rilevanza turistico, culturale e sportiva ecc.;

considerata l'opportunità, al fine di dare attuazione alle citate disposizioni statutarie e al documento di indirizzi generali di governo, di valorizzare il consolidamento delle funzioni aggregative, culturali ed economiche della città nonché il raccordo con la funzionalità generale della Municipalità;

presto atto che tali iniziative legate alle relazioni esterne sono concretizzate con attività quali momenti espositivi, seminari d'approfondimento, cicli di conferenze, alimentazione dei rapporti nazionali e internazionali, organizzazione di eventi di rilevanza turistico, culturale e sportiva, attività assunte direttamente o in collaborazione con interlocutori esterni e con il sostegno di spese non programmabili con congruo anticipo riferite all'acquisto di beni e alla richiesta di servizi in particolare per:

- necessità di acquistare materiali di consumo di diversa natura, cancelleria o oggettistica particolare, omaggi di cortesia, acquisto di generi di conforto per gli ospiti di iniziative ed eventi diversi ;
- ricorso a prestazioni artistiche e professionali in occasione di spettacoli , conferenze e

pagina 1/5

- eventi o per assistenza tecnica e/o esigenze promozionali;
- utilizzo di attrezzature e beni di terzi per lo svolgimento delle iniziative;
- altre spese per ragioni di ospitalità di relatori e collaboratori;

atteso inoltre che il Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni ha tra i suoi principali compiti quello di coordinare gli utilizzi interni ed esterni degli spazi di Palazzo Geremia, riservando particolare attenzione alla diversificazione degli utilizzi e dei momenti di valorizzazione del palazzo, proponendo con duttilità i singoli ambiti all'attenzione e alle esigenze dell'utenza;

considerato che la gestione degli spazi di Palazzo Geremia comporta flussi operativi e carichi di lavoro collocati prevalentemente in orario serale o in giornate prefestive e festive che impongono di adottare soluzioni organizzative che consentono di evitare possibilmente il ricorso a personale dipendente e a procedure eccessivamente rigide, in un'ottica di razionalizzazione delle spese, nonché per esigenze di qualità di servizio e di economicità;

ritenuto pertanto che la spesa complessiva presunta per le suddette attività sia quantificabile per l'anno 2022 in euro 29.000,00;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio ora Servizio Appalti e partenariati, per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

ritenuto quindi possibile procedere a prenotare l'impegno di spesa di complessive euro 29.000,00 ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputandola così di seguito:

- Euro 10.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.999 (Altri beni e materiali di consumo. Nac) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G.2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità

- euro 1.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.011 (Generi alimentari) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
- euro 1.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.007 (Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
- Euro 11.000,00 al cap. 00116 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
- euro 6.000,00 al cap. 00124 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri utilizzi di beni di terzi) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- I Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

pagina 3/5

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 14.10.2020 n. 47/2020/05, prot. n. 230426 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, la spesa complessiva presunta di euro 29.000,00 per l'anno 2022 destinata a:
 - garantire azioni di supporto informativo e comunicativo alle diverse attività in corso d'anno in relazione a specifiche esigenze, nonché a supportare la realizzazione delle iniziative di vario tipo non programmabili, promosse direttamente o in collaborazione con altri enti e/o associazioni;
 - a gestire direttamente gli spazi istituzionali di Palazzo Geremia;
2. di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di prenotare la somma di euro 29.000,00 suddivisa come di seguito:
 - Euro 10.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.999 (Altri beni e materiali di consumo. Nac) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G.2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
 - euro 1.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.011 (Generi alimentari) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
 - euro 1.000,00 al cap. 00111 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri beni di consumo), ctp U.1.03.01.02.007 (Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
 - Euro 11.000,00 al cap. 00116 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
 - euro 6.000,00 al cap. 00124 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri utilizzi di beni di terzi) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente;
6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;

7. di liquidare agli aventi diritto quando dovuto, a conclusione dell'iniziativa, e su presentazione di documentazione fiscalmente valida.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Paolo Frenez

Trento, addì 24/01/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale

N. 4/ 1

di data 24/01/22

**Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 29.000,00.
ATTIVITA' LEGATA ALLE RELAZIONI ESTERNE E ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI
ISTITUZIONALI DI PALAZZO GEREMIA. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2022**

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	01011.03.00111	U.1.03.01.02.999	0401			10.000,00	"	96900 (9163260)
U	P	2022	01011.03.00111	U.1.03.01.02.011	0401			1.000,00	"	96901 (9163263)
U	P	2022	01011.03.00116	U.1.03.02.02.005	0401			11.000,00	"	96903 (9163267)
U	P	2022	01011.03.00111	U.1.03.01.02.007	0401			1.000,00	"	96904 (9163272)
U	P	2022	01011.03.00124	U.1.03.02.07.999	0401			6.000,00	"	96905 (9163273)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

pagina 1/2

Trento, addì 3 febbraio 2022

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi