



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 20	di data 19/02/24

Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 21.222,31 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI I. SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PROGENPLUS ILE, ANNO 2024. IMPRESA BIGBLUE S.R.L. CIG B06ACD7F85

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesse che:

- con determina dirigenziale n. 8/1 del 12.01.2023, esecutiva, è stato affidato all'impresa BIGBLUE S.r.l. di Cornuda TV la fornitura, per l'anno 2023, del servizio di assistenza. aggiornamento e manutenzione dell'applicativo ProgenPlus ILE;
- il software ProgenPlus ILE, è un applicativo che incrementa la produttività e la velocità di scrittura dei programmi in quanto strumento di generazione e progettazione di altri applicativi in linguaggio di programmazione RPG e RPGiLE da utilizzare su elaboratori IBM iSeries;

considerato che:

- tale software viene tuttora utilizzato all'interno del Servizio Innovazione e transizione digitale;
- è opportuno quindi prevedere il servizio di assistenza e manutenzione anche per l'anno 2024;
- l'impresa BIGBLUE S.r.l. di Cornuda TV è rivenditore esclusivo, sul territorio nazionale, per tutti i prodotti BCD Business Computer Design di Chicago Illinois tra cui è inserito anche il software ProgenPlus ILE;

ritenuto che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 36/2023 nonché, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera b ter) della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 successive modifiche ed integrazioni è stata richiesta la formulazione di un'offerta all'impresa BIGBLUE S.r.l. di Cornuda TV, per il servizio di assistenza. aggiornamento e manutenzione dell'applicativo ProgenPlus ILE, per l'anno 2024;

vista l'offerta dell'impresa BIGBLUE S.r.l. di Cornuda TV, presente in vetrina della piattaforma e-procurement MEPA, relativa al servizio di assistenza. aggiornamento e manutenzione dell'applicativo ProgenPlus ILE per l'anno 2024, per un importo complessivo pari ad euro 17.395,34 al netto degli oneri fiscali pari ad euro al lordo degli oneri fiscali 21.222,31, comprensivo del trasferimento di licenza a seguito dell'acquisto del nuovo elaboratore IBM I Series 400;

richiamate le disposizioni in materia di approvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni

pagina 1/3

aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo;

richiamata la legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 33/2022/05 del 28 febbraio 2022, prot. n. 55576 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione e transizione digitale;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1,

pagina 2/3

- lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023 nonché dell'articolo 21, comma 2, lettera b ter) della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni all'impresa BIGBLUE S.r.l. di Cornuda TV, la fornitura, per l'anno 2024, del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dell'applicativo ProgenPlus ILE, per un importo complessivo pari ad euro 21.222,31 al lordo degli oneri fiscali;
2. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'articolo 42, comma 4. del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
 3. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale;
 4. di indicare ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale o la persona da lui delegata;
 5. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale, il quale sarà sostituito in caso di assenza od impedimento dal Dirigente del Servizio cultura, turismo e politiche giovanili;
 6. di impegnare la spesa di euro 21.222,31 al lordo degli oneri fiscali per la realizzazione di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 00270 - Innovazione e transizione digitale: servizi informatici e di telecomunicazioni con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024 – 2025 – 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
 7. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro la data del 31.12.2024

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
ing. Mirko Franciosi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 19/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale

N. 8/ 20

di data 19/02/24

Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 21.222,31 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI I. SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PROGENPLUS ILE, ANNO 2024. IMPRESA BIGBLUE S.R.L. CIG B06ACD7F85

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01081.03.00270	U.1.03.02.19.999	0801			21.222,31	"	133921 (1176886 2)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 28 febbraio 2024

