



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 216	di data 19/06/24

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA N. 31.390 RACC. DEL 26.11.2021. FINANZIAMENTO INIZIATIVE PROMOSSE DAL "TAVOLO DELLA FORMAZIONE ALLE RELAZIONI SOCIALI" PER L'ANNO 2024. IMPEGNO DELLA SPESA (EURO 5.000,00 - ONERI INCLUSI).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che la Giunta comunale con deliberazione n. 57 di data 23.03.2021 ha approvato la stipula di uno specifico Protocollo d'intesa per la collaborazione tra l'Amministrazione comunale e gli enti promotori del gruppo di lavoro denominato "Tavolo della formazione alle relazioni familiari" con l'obiettivo di promuovere il benessere relazionale della coppia e della famiglia, nel suo ciclo di vita e nelle sue varie forme, attraverso molteplici azioni quali: formazione/riflessione su temi legati alla relazione di coppia, informazione sui servizi e sulle opportunità di sostegno ed accompagnamento della coppia e della famiglia, sensibilizzazione sul tema delle relazioni familiari, in senso più ampio e non esclusivamente legati alla relazione di coppia, ricerca e studio che approfondiscano le tematiche relative alle relazioni familiari;

preso atto che il suddetto Protocollo, stipulato in data 26/11/2021 n. 31.390 racc., all'art. 3, impegna, tra l'altro, i soggetti firmatari a programmare su base annua eventuali iniziative da realizzare in sinergia per dare concretezza agli obiettivi prefissati, prevedendo altresì (art. 4) il riconoscimento di eventuali contributi a titolo di rimborso delle spese vive e correnti sostenute dagli enti a tale scopo, fino ad un massimo di euro 5.000,00 su base annua, corrispondente alla somma stanziata per il corrente esercizio finanziario al capitolo 2107 (interventi per le famiglie: trasferimenti a istituzioni sociali private - gestione associata);

richiamata la deliberazione della Giunta comunale di data 28 agosto 2023 n. 247 con la quale si approvava l'esito della procedura di coprogettazione inerente al "Sistema integrato di servizi, interventi ed opportunità per bambini, giovani e famiglie del Territorio Val d'Adige" e si concedeva un contributo pluriennale, ai sensi dell'articolo 14, comma 5 ed articolo 36 bis della Legge provinciale 13/2007, pari ad euro 8.850.000,00. All'interno della procedura di coprogettazione è prevista la linea B) – interventi trasversali per e con le famiglie;

dato atto che gli interventi riferiti alla linea B) risultano affidati all'ATS per il progetto "Agorà famiglie", composta da: A.M.A. auto mutuo aiuto Odv (in qualità di capofila), Associazione Laica Famiglie in Difficoltà (ALFID) onlus, Associazione Provinciale per i Minori – onlus (APPM), Carpe Diem aps, Consultorio familiare UCIPEM – Trento onlus, Progetto 92 scs;

evidenziato che la Cabina di regia della coprogettazione, nella seduta di data 16 maggio 2024, ha preso atto della disponibilità comunicata dall'Associazione "A.M.A. auto mutuo

aiuto Odv, con nota prot. n. 124453 di data 17 aprile 2024, di garantire per l'anno 2024 la gestione del Tavolo della formazione alle relazioni familiari, nell'ambito della linea B della coprogettazione, considerato che la necessità di stabilire un raccordo tra la linea B) della coprogettazione ed il Tavolo della formazione alle relazioni familiari è inserita nell'attività 5 della sezione II.B.9 del Progetto Definitivo della coprogettazione approvato con la sopra citata delibera di Giunta comunale n. 247/2023;

richiamata al riguardo la deliberazione n. 150 di data 27 maggio 2024 con la quale la Giunta comunale disponeva, tra le altre decisioni, di concedere all'Associazione A.M.A. auto mutuo aiuto Odv la somma di euro 5.000,00 a titolo di rimborso delle spese vive e correnti sostenute per realizzazione specifiche iniziative per dare attuazione alle azioni promosse dal Tavolo della formazione alle relazioni familiari, rinviando a successivo provvedimento della Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale l'impegno della spesa con le modalità indicate in premessa;

preso atto che occorre pertanto impegnare la somma di euro 5.000,00 quale contributo a favore dell'Associazione A.M.A. auto mutuo aiuto Odv in qualità di capofila;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale n. 127/2023/05 di data 29.12.2023 di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e Coesione sociale;

d e t e r m i n a

1. di prendere atto che la Giunta comunale, per le motivazioni espresse in premessa, con propria deliberazione n. 150 di data 27 maggio 2024 concedeva all'Associazione A.M.A. auto mutuo aiuto Odv la somma di euro 5.000,00 a titolo di rimborso delle spese vive e correnti sostenute per realizzazione specifiche iniziative per dare attuazione alle azioni promosse dal Tavolo della formazione alle relazioni familiari, rinviando a successivo provvedimento della Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale l'impegno della spesa;
2. di impegnare la conseguente spesa presunta di euro 5.000,00 al capitolo 2107 "Interventi per le famiglie: trasferimenti a istituzioni sociali private (gestione associata)" con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2024;
5. di dare atto che alle attività oggetto di coprogettazione è stato attribuito il CUP (Codice Unico di Progetto) D29I22000710002 e che ai fini di garantire l'attuazione degli obblighi di tracciabilità è stato acquisito lo smart CIG Z523C3C5B0;
6. di prendere atto che i contributi di cui al punto 1. non si configurano come "aiuto di Stato" ai sensi dell'art. 107 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), secondo quanto definito nella specifica Comunicazione della Commissione europea (2016/C 262/01), poiché l'attività coprogettata oggetto di contributo si qualifica come non economica così come motivato nel documento "Qualifica dei servizi, interventi ed opportunità per minori e famiglie sul Territorio val d'Adige, quali servizi di natura non economica (sineg)" Allegato n. 2 alla propria deliberazione 28 agosto 2023 n. 247.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 19/06/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 216

di data 19/06/24

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA N. 31.390 RACC. DEL 26.11.2021. FINANZIAMENTO INIZIATIVE PROMOSSE DAL "TAVOLO DELLA FORMAZIONE ALLE RELAZIONI SOCIALI" PER L'ANNO 2024. IMPEGNO DELLA SPESA (EURO 5.000,00 - ONERI INCLUSI).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2024	12041.04.02107	U.1.04.04.01.001	1508			5.000,00	"	137284 (1233805 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Capoufficio
Flavio Cescotti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 27 giugno 2024