



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

Determinazione Dirigenziale

N. 39/ 21

di data 22/04/22

Oggetto: INTERVENTO 3.3D/2021 (EX INTERVENTO 19) " SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO: APPROVAZIONE DEL COSTO TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO TRIENNALE "RIORDINO ARCHIVI AMMINISTRATIVI ED INFORMATICI " ANNI 2020-2021-2022", RELATIVO ALL'ANNO 2021 (EURO 37.154,75), DELLA RELAZIONE TECNICA FINALE E DELLE TABELLE RIASSUNTIVE COSTI MANODOPERA SOGGETTI A CONTRIBUTO COMPILATE DALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LILITH. CIG: 8341429CF5.-

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con precedente determinazione di data 18.06.2020 n. 39/28 del Dirigente del Servizio Sviluppo economico, studi e statistica, é stato affidato il servizio di inserimento lavorativo e accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili, di cui al progetto "di utilità collettiva" Intervento 19 (ora 3.3.D) denominato "Riordino archivi amministrativi ed informatici – progetto triennale 2020-2021-2022" del Servizio Sviluppo economico, studi e statistica, mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 , comma 2 lettera a) della L.P. 23/1990 esperito sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e prenotata la somma di € 40.158,33.- (i.v.a. 22% compresa) per l'anno 2020, la somma di € 40.158,33.- (i.v.a. 22% compresa) per l'anno 2021 e la somma di € 40.158,34.- (i.v.a. 22% compresa) per l'anno 2022;

preso atto che, in seguito al confronto concorrenziale di cui sopra, in data 27.07.2020 é stato stipulato il contratto relativo al numero RdO 2591778 ed il concorrente aggiudicatario é risultata la Società Cooperativa Sociale Lilith, con un valore dell'offerta di € 92.607,42.- (ogni onere escluso), con oneri di sicurezza non oggetto di ribasso e oneri per copertura costi covid non compresi nell'Offerta ;

evidenziato che tale progetto triennale, inizialmente ipotizzato della durata di 10 mesi per ogni singolo anno, con n. 2 soggetti coinvolti a tempo pieno (35 ore settimanali), era stato approvato con determinazione della Dirigente Generale dell'Agenzia del Lavoro n. 265 di data 30.04.2020 con un contributo totale presunto di € 21.624,32 per l'anno 2020, di cui € 2.487,75 per il coordinatore di cantiere (durata 8 mesi anziché 10), € 27.030,40 per l'anno 2021, di cui € 3.109,69 per il coordinatore di cantiere (durata 10 mesi) ed € 27.030,40 per l'anno 2022, di cui 3.109,69 per il coordinatore di cantiere (durata 10 mesi);

dato atto che l'attività prevista dal progetto ha preso avvio il giorno 1 marzo 2021 con l'assunzione dei due lavoratori a tempo pieno (35 ore settimanali) e che l'attività stessa si é conclusa il 31 dicembre 2021;

vista la nota prot. n. S178/24.4-2021, ns prot. n. 343587 di data 29 dicembre 2021

pagina 1/5

con la quale l'Agenzia del Lavoro comunicava che i dati e gli allegati richiesti relativi alla rendicontazione dovranno essere inseriti nella piattaforma web; il modello di comunicazione di rendicontazione, generato successivamente in automatico, dovrà essere inviato in Pi.tre e pervenire all'Agenzia del Lavoro entro quattro mesi dalla fine dei lavori, così come stabilito dalle Disposizioni;

vista la relazione tecnica finale dell'intervento predisposta dalla Società Cooperativa Sociale Lilith e le tabelle riassuntive costi manodopera soggetti a contributo da parte dell'Agenzia del Lavoro, redatte e sottoscritte dalla Società Cooperativa Sociale Lilith, di data 17.03.2022 pervenute in data 20 aprile 2022 prot. n. 108477;

atteso che il progetto ha comportato una spesa complessiva pari ad € 37.154,75- (oneri fiscali inclusi), così come rendicontati dalla Società Cooperativa Sociale Lilith:

COSTI SOGGETTI A CONTRIBUTO	COSTI IVA ESCLUSA	IMPORTO IVA	COSTI IVA INCLUSA
Costo manodopera			
Costo lavoro su 10 mesi	28220,71	6208,56	34429,27
Costo Coordinatore di cantiere su 10 mesi	2014	443,08	2457,08
Oneri di sicurezza	120	26,40	146,40
COSTI NON SOGGETTI A CONTRIBUTO			
Oneri di gestione	100	22	122
Altri costi non soggetti a contributo fatturati dalla Cooperativa (materiali, automezzo, premi, rimborsi chilometrici ecc.)	--	--	--
TOTALE COSTO COMPLESSIVO	30454,71	6.700,04	37154,75

TOTALE COMPLESSIVO COSTO PROGETTO	€ 37.154,75
--	--------------------

atteso che con successive liquidazioni alla Società Cooperativa Sociale Lilith é stata liquidata la somma, pari a € 22.483,24.- ed è in corso la liquidazione della somma di euro 14.671,51 per un totale di euro 37.154,75 così come di seguito specificato:

Fatture	Imponibile	pagamenti	IVA 22%	Modalità di pagamento dell'IVA	Totale
Fattura n. 75/2 di data 31.05.2021 (marzo-maggio 2021)	€ 9.214,44	n. 18499 e n. 18498 di data 23 giugno 2022	€ 2.027,18	Split payment	€ 11.241,62
Fattura					

n.128/2 di data 9.9.2021 (giugno-agosto 2021)	€ 9.214,44	n. 27493 e n. 27494 di data 12 ottobre 2021	€ 2.027,18	Split payment	€ 11.241,62
Fattura n. 48/2 di data 18.03.2022 (settembre-dicembre 2021)	€ 11.873,56	in corso di liquidazione	€ 2.612,18	Split payment	€ 14.485,74
Fattura n. 57/2 di data 13.04.2022 (marzo - dicembre ritenute di garanzia 2021)	€ 152,27	in corso di liquidazione	€ 33,50	Split payment	€ 185,77
TOTALE	€ 30.454,71		€ 6.700,04		€ 37.154,75

ritenuto pertanto, ai fini del saldo del summenzionato contributo, di approvare il costo totale complessivo del progetto – anno 2021 - e la documentazione sopra citata;

vista la L.P. 16.06.1983, n. 19 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Organizzazione degli Interventi di Politica del Lavoro”;

vista la L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di esecuzione;

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 75 di data 24.01.2020 la quale stabilisce che, per quanto riguarda l’Intervento 3.3.D “Progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l’occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli” i criteri previsti dal *Documento degli interventi di politica del lavoro della XVI legislatura* si applichino a decorrere dall’apertura delle domande di iscrizione nelle apposite liste per l’inserimento nei progetti occupazionali da realizzare nell’anno 2021;

considerato quindi che per i progetti 2021 si applica quanto previsto dall’Intervento 19 del *Documento degli Interventi di Politica del Lavoro 2015-2018*;

visto il *Documento degli Interventi di Politica del Lavoro 2015-2018*, approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1945 del 02.11.2015, come da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 17 di data 18.01.2018, che prevede l’Intervento 19 di “Accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili”;

viste le Disposizioni Attuative del medesimo Intervento approvate da ultimo con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’Agenzia del Lavoro n. 4 di data 29.01.2020;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e

successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale del 22/12/2021 N. 233/2021/05 prot. n. 337896 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di approvare il costo totale complessivo del progetto denominato “Riordino archivi amministrativi ed informatici – anni 2020-2021-2022”, con riferimento all'anno 2021, pari ad € 37.154,75.- così come risulta dagli importi precedentemente esposti, dando atto che detto costo é stato ricalcolato, sulla base della prestazione effettivamente eseguita dai lavoratori e liquidato, per un totale di € 22.483,24 e in corso di liquidazione per euro 14.671,51 alla Società Cooperativa Sociale Lilith;

2. di approvare la relazione tecnica finale dell'intervento del progetto denominato “Riordino archivi amministrativi ed informatici – Anni 2020-2021-2022”, con riferimento all'anno 2021,- predisposta dalla società cooperativa sociale Lilith e le tabelle riassuntive costi manodopera soggetti a contributo da parte dell'Agenzia del Lavoro di data 18.03.2022 pervenute in data 20 aprile 2022 prot. n. 108477, redatte e sottoscritte dalla società cooperativa sociale Lilith, per un importo complessivo di € 34.429,27.- (oneri fiscali inclusi) per costi manodopera ed € 2.457,08.- (oneri fiscali inclusi) per il Coordinatore di cantiere, come da allegati n. 1 e 2 soggetti a privacy, nei quali si richiamano la presente, che, firmati dal Dirigente del Servizio Sviluppo economico formano parte integrante ed essenziale della presente determinazione;

3. di richiedere all'Agenzia del Lavoro della Provincia autonoma di Trento la liquidazione a saldo del contributo riconosciuto con determinazione della Dirigente Generale n. 265 di data 30.04.2020, come verrà rideterminato sulla base della spesa effettivamente sostenuta;

4. di demandare l'accertamento della relativa entrata al momento dell'esatta quantificazione da parte dell'Agenzia del Lavoro.

Allegati in formato elettronico
////////////////

Allegati in formato cartaceo
Relazione tecnica finale dell'intervento e tabella riassuntive costi manodopera soggetti a contributo

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Katia Beatrici

Trento, addì 22/04/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 39/ 21	di data 22/04/22

Oggetto: INTERVENTO 3.3D/2021 (EX INTERVENTO 19) " SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO: APPROVAZIONE DEL COSTO TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO TRIENNALE "RIORDINO ARCHIVI AMMINISTRATIVI ED INFORMATICI " ANNI 2020-2021-2022", RELATIVO ALL'ANNO 2021 (EURO 37.154,75), DELLA RELAZIONE TECNICA FINALE E DELLE TABELLE RIASSUNTIVE COSTI MANODOPERA SOGGETTI A CONTRIBUTO COMPILATE DALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LILITH. CIG: 8341429CF5.-

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 28 aprile 2022