



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 21	di data 16/02/23

Oggetto: L.P. 23/1990 E S.M. E I. REALIZZAZIONE PROGRAMMA 2023 ATTIVITA' DEDICATE AI GIOVANI. PRENOTAZIONE SPESA CORRENTE DI EURO 44.743,00.=.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 22.12.2022 n. 168, prevede all'interno delle aree strategiche: "siamo una città che pensa giovane", "siamo sportivi", "siamo in movimento", "siamo verdi e verticali", "siamo comunità" "siamo la città dei festival" e "siamo ricerca lavoro e ICT" alcuni obiettivi strategici per il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, quali

- promuovere l'identità e la cultura urbana, la qualità della vita fornendo ai cittadini spazi vivi e sicuri
- consolidare Trento come città dei Festival, luogo di dibattito, crescita culturale, sperimentazione, vetrina nazionale e internazionale
- rafforzare la città nella sua identità di Sport City
- trasformare Trento in una "città dei 10 minuti" per chi si sposta a piedi
- far diventare intelligente la città sociale e sociale la città intelligente
- elaborare una proposta culturale diffusa
- valorizzare i bambini e i giovani per farli diventare protagonisti della nostra città
- fare di Trento una città delle pari opportunità garantendo i diritti e combattendo le discriminazioni
- governare le trasformazioni urbanistiche e architettoniche della città
- valorizzare le grandi aree verdi e potenziare il patrimonio di parchi, giardini come leva di sostenibilità, turismo, sport e sviluppo economico
- sostenere l'imprenditorialità, il commercio e le attività economiche
- promuovere la partecipazione dei cittadini nell'amministrazione e nella gestione della comunità e del territorio, puntando su responsabilizzazione, reciprocità e condivisione
- contrastare ogni forma di dipendenza

atteso che nell'ambito dei suddetti obiettivi strategici, l'Amministrazione comunale si propone operativamente di:

- animare i diversi luoghi della città per attivare e rendere vive zone percepite più insicure
- introdurre il nuovo piano prevenzione e contrasto discriminazioni, bilancio di genere piano triennale azioni positive per le pari opportunità
- promuovere e sensibilizzare bambini, giovani e adulti significativi sui corretti e sani stili di vita anche dei consumi alimentari anche attraverso il coinvolgimento delle scuole
- coinvolgere i cittadini nella segnalazione di fenomeni di "disordine urbano" anche attraverso

pagina 1/7

- i nucleo operativo interservizi
- coinvolgere i giovani e i soggetti del territorio nella partecipazione ed eventualmente nella progettazione ed organizzazione dei festival e degli eventi della città
 - riconoscere il ruolo educativo e preventivo del disagio giovanile proprio dello sport e del movimento, anche attraverso azioni che favoriscano il dialogo e l'interazione tra generazioni diverse
 - introdurre zone ad accessibilità controllata (zone scolastiche) e potenziare piedibus
 - valorizzare gli studenti come risorsa per la città anche mettendo a loro disposizione spazi e/o riutilizzando strutture ed aree abbandonate
 - creare un welfare della cultura, per garantire l'accesso all'offerta anche alle fasce economicamente più deboli
 - valorizzare e potenziare lo sportello Civico 13 facendone punto di accesso, ascolto e orientamento per i giovani
 - rafforzare i protocolli Unicità ed elaborare progettualità per trattenere il capitale umano, attraverso forme di sostegno economico, logistico e progettuale
 - rendere Trento una città delle opportunità ed a misura delle varie fasi della vita
 - realizzare con le scuole iniziative esperienziali, formative ed informative anche capaci di orientare rispetto alle scelte lavorative e formative
 - offrire opportunità ai giovani under 35 per favorire imprenditorialità, anche attraverso la messa a disposizione di immobili di proprietà comunale non utilizzati
 - attivare la "Young Card" che garantisce sconti per eventi, musei ed esercizi commerciali

richiamate le L.P. 7/2004, 5/2007 e 6/2018 che istituiscono i Piani giovani di Zona (PGdZ) della Provincia autonoma di Trento, strumenti che mirano alla valorizzazione delle potenzialità dei giovani e alla partecipazione responsabile alla vita delle istituzioni e della società come espressione dell'esercizio della cittadinanza e della rappresentanza;

dato atto che l'Amministrazione comunale, attraverso l'Ufficio Politiche giovanili, gestisce il Servizio Civile Nazionale e Provinciale, che annualmente permette a giovani selezionati, tra i 18 e i 29 anni, di sperimentare il servizio volontario nell'ambito di specifici progetti di comunicazione e promozione, creatività e animazione giovanile, quale opportunità educativa, significativa e formativa di impegno civile;

considerato che le iniziative dell'Ufficio Politiche Giovanili si basano sul metodo partecipativo con finalità primariamente educative e formative: mirano infatti a supportare i giovani nello sviluppo di conoscenze e competenze che permettano loro di sperimentarsi, di attivarsi in prima persona e di realizzare percorsi verso l'autonomia, lavorando insieme ai giovani stessi e collaborando con il mondo della scuola e della formazione, con le espressioni del territorio e con le Istituzioni che si occupano di giovani, secondo il principio della sussidiarietà e attraverso l'attivazione di percorsi valutativi delle azioni e dei processi attuati e in corso e sulla comunicazione/informazione come presupposto alla partecipazione;

atteso che la comunicazione, con forme e modalità adeguate ai giovani, delle opportunità esistenti, costituisce premessa imprescindibile al raggiungimento degli obiettivi previsti e azione trasversale a tutte le attività delle politiche giovanili, ragione per la quale oltre ai canali di comunicazione web Trentogiovani è stato attivato insieme alla Provincia autonoma di Trento lo sportello giovani denominato Civico13;

atteso che il programma di massima dell'Ufficio Politiche giovanili per l'anno 2023, alla luce della metodologia adottata ed in coerenza con quanto contenuto nel DUP 2023-25, nel PEG 2023 e nel Piano di politiche giovanili approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 8 novembre 2017, n. 142, prevede la proposta di attività, eventi e progetti da realizzarsi anche

attraverso collaborazioni con realtà territoriali, così come di seguito indicato:

- azioni di avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro e di stimolo verso l'imprenditorialità giovanile e l'autonomia;
- tirocini e progetti di alternanza scuola lavoro;
- azioni di educazione alla cittadinanza, anche europea e globale, condivise con il Tavolo Generazioni consapevoli e/o con altri enti del territorio;
- azioni di promozione della partecipazione, come ad esempio il percorso NexTn Ex Mensa e Supertrento, e del volontariato (Trento Capitale europea del volontariato 2024);
- azioni collegate al Protocollo città-scuola tra Comune di Trento e Istituzioni scolastiche;
- eventi studenteschi per rafforzare il rapporto città-scuola-università nell'ambito di partenariati ed alleanze educative;
- progetti di Servizio Civile Nazionale e provinciale;
- attività coerenti con i principi di "Città a misura di bambini e bambine" e "Distretto dell'educazione";
- azioni di promozione di stili di vita sani e dello sport per tutti;
- azioni dirette e/o di sostegno nell'ambito della cultura e della creatività giovanile, anche in collaborazione con i Musei e le istituzioni culturali della città;
- azioni educative ed artistiche condivise dal Tavolo Street art;
- iniziative culturali e di rigenerazione urbana, per animare e far vivere parchi e spazi cittadini;
- Piano Giovani di Zona - accompagnamento nella realizzazione di progetti e azioni nel territorio e/o fuori;
- incontri aggiornamento, confronto e approfondimento, anche attraverso lo Sportello Civico13;
- attività di comunicazione e promozione delle proposte dell'Ufficio con modalità cartacea e on line;
- collaborazioni con unità organizzative provinciali che lavorano con e per i giovani (Agenzia provinciale per la Famiglia, la Natalità e le Politiche giovanili e Ufficio Servizio Civile, Servizio Cultura e unità politiche giovanili, Servizio e agenzia del Lavoro, Dipartimento conoscenza...);
- attività collegate alle Associazioni Circuito Giovani Artisti Italiani – G.A.I.;

atteso pertanto di provvedere alla prenotazione dell'importo complessivo di euro 44.743,00.= (iva e altri oneri inclusi) sulla spesa corrente per la promozione e la gestione delle attività rivolte ai giovani riconducibili agli ambiti sopra elencati per l'anno 2023, così come di seguito specificato:

imposte e tasse (Siae)	Euro 1.000,00.=
acquisto di beni di consumo per eventi ed iniziative	Euro 6.000,00.=
utilizzo beni di terzi	Euro 5.000,00.=
stampa e rilegature	Euro 10.000,00.=
altri servizi	Euro 14.743,00.=
servizi informatici	Euro 8.000,00.=
Totale	Euro 44.743,00.=

dato atto che per le spese suddette si procederà, anche attraverso indagini di mercato, all'individuazione dei soggetti che, in relazione alla particolarità e tipologia delle forniture e/o prestazioni individuate, offrano qualità, competenza e condizioni di vantaggio adeguate a soddisfare tempestivamente le richieste dell'Amministrazione;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. relative in particolare alle spese in economia e all'utilizzo del mercato elettronico e alla possibilità di effettuare

spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

richiamate inoltre le misure introdotte dalla L.P. 23 marzo 2020 n.2 e s.m. e dal relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m.;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2023;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture e/o prestazioni in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamate le linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 307 del 13 marzo 2020;

ritenuto che, date le caratteristiche della spesa, la stessa possa ritenersi effettuabile in economia applicando il combinato disposto degli art. 77, 79, 108, 109 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti in quanto, data la natura e l'eterogeneità degli interventi, la medesima non è strettamente prevedibile e quantificabile per tipologia e caratteristiche;

ritenuto quindi di prenotare la spesa corrente complessiva pari ad Euro 44.743,00.= (iva e altri oneri inclusi) sull'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025, ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di contabilità, imputandola ai seguenti capitoli del Peg 2023 che presentano la necessaria disponibilità:

Importo	Capitolo
euro 1.000,00	1267 "imposte e tasse"
euro 6.000,00	1266 "altri beni di consumo"
euro 5.000,00	1277 "altri utilizzi di beni di terzi"
euro 10.000,00	1282 "stampa e rilegature"
euro 8.000,00	1286 "servizi informatici e di telecomunicazioni"
euro 14.743,00.	1288 "altri servizi"

atteso inoltre che, ai sensi dell'art. 110 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, è stabilito in euro 14.743,00.= (iva e altri oneri inclusi) il limite massimo di ciascun atto di spesa;

rilevato che gli incarichi di fornitura beni e servizi saranno affidati a trattativa privata, mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4) della L.P. 19/7/1990 n. 23 e s.m. e i. e dell'art. 31, comma 2, lettera b) e h) e comma 3) del Regolamento per la disciplina dei contratti precisando che gli stessi non rientrano nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto ciascun incarico rientra nella tipologia

delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della L.P. 23/1990;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 ;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 44.743,00.= (Iva ed altri oneri inclusi) necessaria per far fronte alle necessità relative alla attuazione delle attività illustrate

pagina 5/7

in premessa;

2. di imputare e prenotare la spesa corrente complessiva di euro 44.743,00.= (Iva e altri oneri inclusi) per il sostegno delle spese, al momento non prevedibili e/o non quantificabili, riguardanti forniture beni e servizi ricorrenti per il funzionamento dell'attività del Servizio, con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025, ai capitoli indicati di seguito, che presentano la necessaria disponibilità:

Importo	Capitolo
euro 1.000,00	1267 "imposte e tasse"
euro 6.000,00	1266 "altri beni di consumo"
euro 5.000,00	1277 "altri utilizzi di beni di terzi"
euro 10.000,00	1282 "stampa e rilegature"
euro 8.000,00	1286 "servizi informatici e di telecomunicazioni"
euro 14.743,00	1288 "altri servizi"

3. di dichiarare che le obbligazioni collegate ai capitoli sopraelencati per un totale di Euro 44.743,00.= (iva inclusa e altri oneri) diventano esigibili entro il 31/12/2023;
4. di procedere all'affidamento delle forniture/prestazioni secondo quanto precisato in premessa;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi (buoni d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del contraente e dell'importo esatto da corrispondere, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
6. di stabilire in euro 14.743,00.= il limite massimo di ciascun atto di spesa;
7. di indicare quale responsabile del procedimento e quindi della gestione dei contratti, ai sensi degli art. 7- bis comma 3 lettera g), 49 e 12 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dei contratti, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'art. 42, comma 4 del medesimo Regolamento, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto;
9. di liquidare agli aventi diritto quanto dovuto, a conclusione delle rispettive prestazioni, e su presentazione di documento fiscalmente valido.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 16/02/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 21

di data 16/02/23

Oggetto: L.P. 23/1990 E S.M. E I. REALIZZAZIONE PROGRAMMA 2023 ATTIVITA' DEDICATE AI GIOVANI. PRENOTAZIONE SPESA CORRENTE DI EURO 44.743,00.=.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2023	06021.02.01267	U.1.02.01.99.999	2811			1.000,00	"	114553 (1010285 1)
U	P	2023	06021.03.01277	U.1.03.02.07.999	2811			5.000,00	"	114600 (1010333 3)
U	P	2023	06021.03.01282	U.1.03.02.13.004	2811			10.000,00	"	114601 (1010333 6)
U	P	2023	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			14.743,00	"	114603 (1010333 9)
U	P	2023	06021.03.01266	U.1.03.01.02.999	2811			6.000,00	"	114722 (1010857 5)
U	P	2023	06021.03.01286	U.1.03.02.19.999	2811			8.000,00	"	114723 (1010857 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

pagina 1/2

VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 24 febbraio 2023

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi