



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 23	di data 23/10/24

Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA E DELL'ARCHIVIO STORICO - ARTT. 2, 5 E 9. SOTTOSCRIZIONE E GESTIONE DI N. 6 ABBONAMENTI ANNUALI AL SETTIMANALE "VITA TRENTINA" PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER L'ANNO 2025 INIZIO 2026. AFFIDAMENTO FORNITURA A VITA TRENTINA EDITRICE SOCIETÀ' COOPERATIVA. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 390,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG B3ECD47539.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che, per rispondere alle finalità di cui agli artt. 2, 5 e 9 del Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico, assicurando il regolare aggiornamento delle pubblicazioni periodiche, è necessario provvedere alla sottoscrizione degli abbonamenti stessi;

rilevato che per quanto attiene i quotidiani e i periodici locali, valutate preventivamente le condizioni economiche e le modalità di recapito, si è accertata l'economicità della sottoscrizione diretta degli abbonamenti con gli stessi editori locali, i quali tra l'altro offrono anche una regolare e puntuale distribuzione presso le varie sedi periferiche della Biblioteca comunale garantendo la continuità del servizio di messa a disposizione di tale materiale all'utenza;

considerata la pubblicazione a livello locale del settimanale Vita Trentina e ritenuto opportuno di continuare a mettere a disposizione dell'utenza detto settimanale, procedendo al rinnovo annuale degli abbonamenti in coda agli attuali, dal 01 febbraio 2025 al 31 gennaio 2026, come di seguito specificato:

Settimanale	Quantità complessiva	Modalità consegna	Biblioteche periferiche di recapito
VITA TRENTINA	6 abbonamenti annuali	Postale	Clarina, Povo, Ravina, Gardolo, Villazzano e Argentario

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per la fornitura di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L.488/1999 da APAC come risulta dal relativo sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONSIP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2024-2025-2026;

considerato che si tratta di affidamento di importo ridotto e si è al di sotto dell'importo previsto dalle linee guida PAT sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13/03/2020, nonché di quanto stabilito sul medesimo argomento dalle specifiche direttive del Servizio Appalti e partenariati;

ritenuto che, dato l'importo contenuto e il tipo di fornitura, non vi sia interesse transfrontaliero rispetto alla fornitura;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

atteso che attraverso il ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale Contracta, mediante richiesta di data 10/10/2024, prot. n. 370983, è stata invitata a presentare preventivo per il rinnovo degli abbonamenti annuali al settimanale Vita Trentina, con decorrenza dal 01/02/2025, la società Vita Trentina Editrice Società Cooperativa, con sede legale a Trento, Via Monsignor Endrici, 14, 38122 Trento, P. IVA e C.F. 00199960220, in quanto trattasi di prodotto infungibile, fornito esclusivamente dal soggetto individuato;

dato atto che, entro il termine stabilito è pervenuto il preventivo dalla sopra citata Società per un importo complessivo pari ad euro 390,00 (IVA assolta alla fonte), al costo unitario per ogni abbonamento pari ad euro 65,00;

ritenuto che, il preventivo sopraccitato, risulta idoneo e conforme alle esigenze dell'Amministrazione come da verbale delle operazioni svolte di data 23.10.2024 prot. n. 385001;

atteso che, come previsto dall'art. 52 del D.lgs 31.03.2023 n. 36 – Codice dei contratti pubblici, il predetto operatore economico ha attestato con relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; considerato che il

medesimo articolo prevede che la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno e che, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

ritenuto quindi, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata a Vita Trentina Editrice Soc. Cooperativa con sede legale in Trento, Via Monsignor Endrici, n. 14 - P.IVA e C.F. 00199960220, tramite affidamento diretto mediante trattativa privata atteso che si tratta di importo abbondantemente sotto la soglia fissata dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, per l'importo di euro 390,00 (IVA assolta alla fonte);

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

ritenuto di non richiedere una cauzione definitiva in considerazione del limitato importo dell'affidamento;

ritenuto per il tipo di fornitura di non prevedere il subappalto, come stabilito nella lettera di richiesta di preventivo;

atteso che il relativo contratto sarà stipulato con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023:

preso quindi atto che per la fornitura sopra descritta si rende necessario impegnare la spesa complessiva di euro 390,00 (iva assolta alla fonte) al capitolo 5021.03.00656 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: GIORNALI E RIVISTE con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento della Biblioteca comunale e dell’Archivio storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 11.03.1998 n. 42, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 31.01.2012 n. 11;

 atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

 visto il Decreto sindacale 29.12.2023 prot. n. 452084 n. 118/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di affidare, per quanto espresso in premessa, la sottoscrizione e gestione di n. 6 abbonamenti annuali al settimanale Vita Trentina per la Biblioteca comunale di Trento, in coda agli attuali, dal 01 febbraio 2025 al 31 gennaio 2026, alla società Vita Trentina Editrice Società Cooperativa per l’importo complessivo di Euro 390,00 (Iva assolta alla fonte), tramite affidamento diretto mediante trattativa privata, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e ai sensi dell’art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 390,00 (IVA assolta alla fonte) e di imputare la spesa al capitolo 5021.03.00656 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: GIORNALI E RIVISTE con riferimento all’esercizio finanziario 2025 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l’obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2025;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 12, comma 4 e il responsabile della gestione del contratto ai sensi dell’art. 7 bis, comma 3, lett. g), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta, tenuto conto di quanto stabilito dall’art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di fronteggiare la spesa complessiva di Euro 390,00 (iva assolta alla fonte) con i mezzi di cui all’allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 23/10/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 23

di data 23/10/24

**Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA E DELL'ARCHIVIO STORICO - ARTT. 2, 5 E 9. SOTTOSCRIZIONE E GESTIONE DI N. 6 ABBONAMENTI ANNUALI AL SETTIMANALE "VITA TRENTINA" PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER L'ANNO 2025 INIZIO 2026. AFFIDAMENTO FORNITURA A VITA TRENTINA EDITRICE SOCIETÀ' COOPERATIVA. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 390,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE).
CIG B3ECD47539.**

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	05021.03.00656	U.1.03.01.01.001	1701			390,00	"	140771 (1267158 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 31 ottobre 2024