



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 13/ 241 | di data 22/12/23 |
| | |

Oggetto: P.D. - OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO IN C.C. TRENTO, IN VIA GIUSTI 47, SULLA P.F. 1712/1, CON UN DEHOR DI "TIPO A" A SERVIZIO DEL PUBBLICO ESERCIZIO "RED APPLE" PER UNA SUPERFICIE PARI A MQ. 26 (PRATICA COSAP 302/2021). RILASCIO CONCESSIONE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che l'art. 41 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con deliberazione consiliare in data 14.04.2021 n. 42 da ultimo modificato con deliberazione consiliare 02.11.2022 n. 132, dispone che, in base ai risultati dell'istruttoria, il Dirigente del Servizio competente rilascia o nega la concessione dandone comunicazione al richiedente con provvedimento motivato e che, nel caso di concessioni permanenti, l'Amministrazione regola i rapporti discendenti dalla concessione mediante apposito disciplinare, il cui schema è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale d.d. 02.11.2021, n. 271;

premesso che il punto 2.1 – Sezione II del Disciplinare su dehor, strutture stagionali estive e plateatici integrativo dell'art. 51 del Regolamento edilizio comunale approvato con deliberazione consiliare 04.06.2019, n. 73 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 14 luglio 2020 n. 104 prevede che, in caso di realizzazione di un dehor su suolo pubblico, sia necessario presentare al Servizio di merito domanda di concessione di occupazione di suolo pubblico;

vista l'istanza assunta a prot. n. 46628 in data 22.02.2021, presentata dalla signora Pontalti Daniela, titolare della omonima impresa individuale, ai fini dell'occupazione permanente di suolo pubblico in C.C. Trento, via Giusti n.47, sulla p.f. 1712/1, con un dehor a servizio del pubblico esercizio "Red Apple", interessante una superficie complessiva pari a mq. 26;

richiamata la nota del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali d.d. 03.03.2021, prot. n. 58258, con la quale è stato comunicato l'avvio dell'iter per il rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico di cui sopra e contestualmente sono state richieste le spese di sopralluogo e di istruttoria di Euro 87,50, così come stabilito dalla Giunta comunale con deliberazione d.d. 02.12.2013 n. 255, regolarmente versate il 03.03.2021;

atteso che con nota d.d. 09.03.2021, prot. n. 62679, il Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali ha richiesto i necessari pareri ai Servizi comunali Opere di Urbanizzazione Primaria, Gestione Strade e Parchi, Edilizia Pubblica, Sostenibilità e Transizione Ecologica, Polizia Locale e Sviluppo Economico;

dato atto che i Servizi Gestione Strade e Parchi, Edilizia Pubblica, Sostenibilità e

pagina 1/5

Transizione Ecologica e Polizia Locale hanno richiesto, con nota congiunta di data 26.03.2021 n. 81571, una integrazione alla documentazione presentata;

considerato che il Servizio Opere di Urbanizzazione Primaria, con nota di data 02.04.2021 prot. n. 88431 ha espresso parere favorevole all'occupazione, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla citata nota di data 26.03.2021 n. 81571;

atteso che, con nota d.d. 07.04.2021, prot. n. 91647, il Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali, sulla base dei pareri sopra citati e delle integrazioni richieste dai suddetti Servizi, ha richiesto alla Commissione tecnica per la valutazione per dehor, strutture stagionali estive e plateatici il necessario parere, ai sensi del punto 2.1, sezione II, del Disciplinare su dehor sopraccitato;

dato atto che la Commissione tecnica sopra menzionata, con verbale allegato alla nota d.d. 14.05.2021, prot. n. 128077 ha comunicato che, ai fini del rilascio del parere di competenza, si rende necessaria una integrazione documentale;

considerato che, con nota d.d. 19.05.2021, prot. n. 131933, è stato comunicato alla società in parola la richiesta di integrazione indicata dalla Commissione tecnica in data 14.05.2021;

vista la nota d.d. 04.06.2021, prot. n. 148186, con cui la signora Pontalti Daniela ha provveduto all'integrazione della documentazione richiesta;

atteso che, con nota d.d. 08.06.2021 prot. n. 150675, il Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali, sulla base delle integrazioni fornite dalla signora Pontalti Daniela, ha richiesto nuovamente alla Commissione tecnica per la valutazione per dehor, strutture stagionali estive e plateatici il necessario parere;

dato atto che la Commissione tecnica sopra menzionata, con verbale allegato alla nota d.d. 02.07.2021, prot. n. 174780, ha espresso parere favorevole all'installazione del dehor in argomento, subordinatamente a specifiche prescrizioni vincolanti attinenti all'installazione stessa, precisando che il medesimo risulta inquadrabile quale dehor di "tipo A";

considerato che, con nota d.d. 06.07.2021, prot. n. 177410, è stato comunicato al soggetto richiedente l'esito favorevole con prescrizioni dell'istruttoria inerente al rilascio della concessione per l'occupazione permanente di suolo pubblico in argomento;

vista la nota d.d. 26.08.2021, prot. n. 224339, con cui la signora Pontalti Daniela ha informato che ha provveduto all'installazione del dehor di "tipo A" in parola, nel rispetto delle prescrizioni espresse dalla Commissione tecnica per la valutazione per dehor, strutture stagionali estive e plateatici;

esaminate e ritenute idonee le dichiarazioni assunte in data 31.08.2023, prot. n. 254765, trasmesse dalla società sopraccitata a norma dell'art. 17 della Legge 12.03.1999, n. 68, che disciplina il diritto al lavoro dei disabili e a norma degli artt. 32 ter e 32 quater Codice Penale nonché del D. Lgs. 231/2001 relativamente alla capacità a contrattare con la pubblica amministrazione da parte della società stessa e del suo legale rappresentante;

dato atto che per l'anno 2021 il canone unico patrimoniale non è dovuto, stante l'esenzione prevista dall'art. 9-TER comma 2 D.L. 28.10.2020, n. 137, convertito con legge 18.12.2020 n. 176;

appurato che il pagamento del canone unico patrimoniale dovuto per l'anno 2022 è stato effettuato;

appurato, invece, che per quanto riguarda l'anno 2023, il canone unico patrimoniale è stato corrisposto solo parzialmente, in quanto la società ha richiesto la rateizzazione dell'importo dovuto, come previsto dall'art. 53, comma 3, del Regolamento C.U.P., e che alla data del presente provvedimento la medesima ha versato le prime tre rate in scadenza al 31 marzo 2023, 30 giugno 2023 e 30 settembre (l'ultima è in scadenza al 31 dicembre 2023);

precisato che le entrate relative alle citate spese di sopralluogo e di istruttoria e ai canoni dovuti per l'occupazione di suolo pubblico sono stati accertati, rispettivamente, sui capitoli 30047 e 30069;

rilevato pertanto che sussistono tutti i presupposti necessari ai fini del rilascio alla

signora Pontalti Daniela della concessione per l'occupazione permanente di suolo pubblico in C.C. Trento, via Giusti n.47, sulla p.f. 1712/1, con un dehor di "tipo A" a servizio del pubblico esercizio "Red Apple";

dato atto che con la citata concessione si intende altresì regolarizzare l'occupazione permanente di suolo pubblico di cui al presente atto, con decorrenza dal 06.07.2021 e fino alla data della sottoscrizione della concessione, dando decorrenza alla medesima dalla data della sua sottoscrizione, fino al 05.07.2027;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.04.2021 n. 42 e 02.11.2022 n. 132;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306169 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di rilasciare alla signora Pontalti Daniela, titolare della omonima impresa individuale, la concessione per l'occupazione permanente di suolo pubblico in C.C. Trento, via Giusti n.47, sulla p.f. 1712/1, con un dehor di "tipo A" a servizio del pubblico esercizio "Red Apple" interessante una superficie complessiva pari a mq. 26, alle seguenti condizioni:
 - durata della concessione: anni 6 (sei) dal 06.07.2021 al 05.07.2027, eventualmente rinnovabile alla scadenza, su istanza del concessionario, dando atto che con la citata concessione si intende altresì regolarizzare l'occupazione permanente di suolo pubblico di cui al presente atto, con decorrenza dal 06.07.2021 e fino alla data della sottoscrizione della concessione, dando decorrenza alla medesima dalla data della sua sottoscrizione, fino al 05.07.2027;
 - canone annuo 2023: Euro 3.899,22;
 - nel rispetto delle prescrizioni di cui all'allegato schema di concessione nel quale si richiama la presente che, firmato dalla Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali, ne forma parte essenziale ed integrante;
2. di prendere atto, come meglio dettagliato in premessa, dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria e del canone 2022, entrate già accertate rispettivamente nei capitoli di bilancio 30047 e 30069 degli esercizi di competenza ed esigibili negli stessi;
3. di dare atto che il canone dovuto per l'anno 2023 non è ancora stato interamente corrisposto in quanto la società ha richiesto la rateizzazione dell'importo dovuto, come previsto dall'art. 53, comma 3, del Regolamento C.U.P., e alla data del presente provvedimento la medesima ha versato solo le prime tre rate in scadenza al 31 marzo 2023, 30 giugno 2023 e 30 settembre (l'ultima è in scadenza al 31 dicembre 2023);
4. di dare altresì atto che l'accertamento delle spese di sopralluogo e di istruttoria e dei canoni annui dovuti per l'occupazione di suolo pubblico avviene mediante procedura informatica con l'emissione di appositi strumenti di pagamento e la relativa entrata è confermata con atto di gestione ricognitorio;
5. di subordinare il perfezionamento dell'operazione alla stipulazione della relativa concessione a norma dell'art. 7 bis, comma 3, lett. i) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti in forma pubblica ovvero di scrittura privata, in ragione della sussistenza o meno dell'obbligo di registrazione del medesimo sulla base dello schema che si allega alla presente;
6. di indicare quale responsabile del procedimento e quindi della gestione della concessione, ai sensi dell'art. 7 bis e 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla sottoscrizione del disciplinare accessivo alla concessione la Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali, la quale sarà sostituita, in caso di sua assenza o impedimento, dal sostituto individuato con provvedimento della Direttrice Generale.

Allegati in formato elettronico
schema di concessione con documentazione

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 22/12/23

pagina 5/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 13/ 241 | di data 22/12/23 |
| | |

Oggetto: P.D. - OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO IN C.C. TRENTO, IN VIA GIUSTI 47, SULLA P.F. 1712/1, CON UN DEHOR DI "TIPO A" A SERVIZIO DEL PUBBLICO ESERCIZIO "RED APPLE" PER UNA SUPERFICIE PARI A MQ. 26 (PRATICA COSAP 302/2021). RILASCIO CONCESSIONE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 29 dicembre 2023