



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 15/ 249 | di data 20/07/21 |
| | |

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. CASA DI ACCOGLIENZA ALLA VITA "PADRE ANGELO". CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'ACQUISTO DI DUE COMPUTER PORTATILI PER LE OSPITI. IMPEGNO DI SPESA (EURO 561,58).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

visto il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023 approvato con deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175 che prevede, tra gli obiettivi strategici individuati dall'Amministrazione comunale, quello di favorire l'accoglienza e l'inclusione sociale, contrastando emarginazione e povertà;

premesso che il Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento concede contributi ai sensi del Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzione ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali;

vista la domanda di data 20.04.2021, con la quale il legale rappresentante della Casa di Accoglienza alla Vita "Padre Angelo" ha chiesto l'assegnazione di un contributo straordinario a parziale copertura delle spese per l'acquisto di 2 portatili per le ospiti;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2020 n. 161 con la quale il Consiglio comunale ha deliberato:

- di derogare fino al giorno 30 giugno 2021, sia per interventi di aiuto alla popolazione in relazione all'emergenza COVID-19 sia per interventi di aiuto alla popolazione relativi alla fase post emergenziale e di ripresa alle previsioni di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali ove prevede che il termine di presentazione delle domande per accedere ai contributi previsti dal suddetto Regolamento per attività specifiche e/o iniziative non ricorrenti sia di almeno 30 giorni prima della loro attuazione;
- di dare atto che i soggetti pubblici e privati, così come individuati dall'articolo 5, comma 1 del Regolamento potranno presentare domanda, al Servizio Welfare e coesione sociale, per ottenere le contribuzioni previste dal Regolamento per interventi di aiuto alla popolazione in relazione all'emergenza covid - 19 con riferimento anche alle spese già sostenute;

considerato che, in base al proprio Statuto, la Casa di Accoglienza alla Vita "Padre Angelo", fra le proprie finalità, persegue in particolare l'accoglienza delle donne in difficoltà nella

pagina 1/4

gestione della propria vita;

dato atto che la Casa di Accoglienza alla Vita "Padre Angelo" ospita 12 madri con i relativi figli minori di cui 8 sono ospitate in regime comunitario di H24 con personale dipendente e volontario sempre presente mentre 4 sono ospitate in regime di autonomia assistita, per una ricettività massima di 30 unità, tra adulti e minori;

rilevato che la Casa di Accoglienza alla Vita "Padre Angelo" mette a disposizione a favore delle donne che si trovano in diverse situazioni di disagio idonei spazi di socializzazione per garantire le visite degli ospiti considerato che spesso all'esterno della Casa è presente un marito o un compagno o dei parenti stretti garantendo in tal modo che i figli minori mantengano contatti significativi con l'esterno;

considerato che in alcune situazioni, per diversi motivi o su richiesta del Tribunale dei Minori, viene richiesto invece un contatto tra il genitore esterno, con la madre o con il figlio, non in presenza ma solo via telefono o tramite il web;

considerato che in questo periodo di pandemia e conseguenti restrizioni, vi è stato un aumento delle lezioni scolastiche in dad per i minori ospiti della Casa di Accoglienza, un maggior utilizzo dei dispositivi informatici per poter gestire via web riunioni interne e esterne, tavoli di lavoro, incontri di coordinamento, formazione interna e esterna e che questo utilizzo massivo degli strumenti informatici in possesso della Casa di Accoglienza ha comportato una limitazione al mantenimento di contatto fra gli ospiti e gli esterni attraverso l'utilizzo del web;

preso atto che di conseguenza si è reso necessario programmare l'acquisto di due portatili da assegnare in via esclusiva alle ospiti che ne hanno bisogno per le video chiamate di mantenimento dei contatti con gli esterni, primariamente, o per scuola in dad dei figli, sia per le lezioni, sia per l'aiuto compiti con un volontario dedicato della Casa di Accoglienza;

rilevato che tale iniziativa nel suo complesso si caratterizza per uno spiccato interesse pubblico e sociale;

ritenuto che sussistono i presupposti di cui all'art. 6, comma 2, del citato Regolamento e ritenuto pertanto di intervenire in termini economici con l'erogazione di un contributo a parziale copertura della spesa per la realizzazione dell'iniziativa sopracitata;

visto il bilancio di previsione dell'iniziativa nel quale sono evidenziate uscite complessive per euro 701,97 per l'acquisto di due personal computer portatili a fronte di nessuna entrata per un disavanzo di euro 701,97;

ritenuto, secondo i criteri indicati dalla deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 di data 15.10.2012, di ammettere a contributo, per intero, la voce di spesa esposta nel bilancio di previsione riguardante l'acquisto di due personal computer portatili;

considerato che in base alla griglia di valutazione sociale per la definizione del contributo economico da assegnare alle attività straordinarie, approvata con la citata deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012, la percentuale di contributo assegnabile esplicitata nel verbale di data 12.07.2021 è del 80% della spesa totale ritenuta ammissibile pari a euro 701,97 a cui corrisponde un contributo pari a euro 561,58;

rilevato che la spesa di euro 561,58 trova copertura al capitolo al capitolo 7247;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e

passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 10.09.1996 n. 116 e 07.11.2000 n. 140;
- la deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021–2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 96/2020/05 di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e coesione sociale;

d e t e r m i n a

1. di assegnare, per le motivazioni citate in premessa, alla Casa di Accoglienza alla Vita con sede in viale Bolognini 28 a Trento, un contributo complessivo di euro 561,58, a parziale copertura delle spese preventivate per l'acquisto in oggetto a fronte di una spesa ammessa di euro 701,97;
2. di impegnare la somma di euro 561,58 e di imputare la spesa al capitolo 7247, con

pagina 3/4

riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;

4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021;
5. di liquidare tali contributi secondo le modalità di cui all'art. 13 - comma 4 - lettera b) del Regolamento sopracitato;
6. di imputare le spese come indicato nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Trento, addì 20/07/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 249

di data 20/07/21

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. CASA DI ACCOGLIENZA ALLA VITA "PADRE ANGELO". CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'ACQUISTO DI DUE COMPUTER PORTATILI PER LE OSPITI. IMPEGNO DI SPESA (EURO 561,58).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata | Piano Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo | Tipo finanziam. | Impegno/ Accert. |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|--------|---------|---|------------------------|
| U | | 2021 | 12052.03.07247 | U.2.03.04.01.001 | 1599 | | 621521 | 561,58 | 70012"AVAN ZO VINCOLATO ATTIVITA' SOCIALI | 91076 (8810913) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 21 luglio 2021

