



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 25	di data 26/02/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO. ASSEGNAZIONE VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI NEL PERIODO FEBBRAIO-APRILE 2024.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 di data 22/01/2024 con la quale è stato approvato e pubblicato l'AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO - VANTAGGI ECONOMICI ANNO 2024;

preso atto che l'Avviso prevede la raccolta entro il 10 febbraio 2024 delle richieste di supporto per eventi programmati nel periodo ricompreso tra il 1° marzo e il 30 aprile 2024, da esaminare tramite un'istruttoria tecnica interna, con il coinvolgimento di un rappresentante per ciascun Servizio di merito interessato dal procedimento;

ricordato che la precitata deliberazione demanda:

- la gestione ed il coordinamento dell'iter procedurale previsto dall'avviso alla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili;
- l'approvazione degli elenchi dei soggetti beneficiari e l'importo del relativo vantaggio economico da inserire in "Amministrazione aperta" a successivi provvedimenti dirigenziali dei Servizi comunali competenti per materia;

dato atto che, complessivamente, entro la scadenza del 10 febbraio 2024 sono pervenute allo scrivente Servizio n. 5 (cinque) richieste di supporto per eventi ed iniziative, mediante compilazione del modulo previsto;

precisato che tre domande (ns prot. n. 39427 dd 02/02/2024, ns prot. n.48912 dd 12/02/24, prot. n. 63217 dd 23/02/2024) si riferiscono all'organizzazione di eventi nel mese di marzo e aprile, all'interno quindi della sopracitata finestra temporale di raccolta delle richieste di supporto, mentre un'altra domanda (prot. n. 40958 dd 05/02/2024) risulta relativa ad un evento in programma nel corrente mese di febbraio;

considerato che l'Avviso soprarichiamato prevede che le richieste di supporto per iniziative nuove o non programmabili nelle tempistiche dell'Avviso e di importante rilievo, possono essere eventualmente accolte in via residuale, sulla base delle disponibilità delle risorse e dei beni;

pagina 1/5

rilevato che la quinta domanda (prot. n. 40632 dd 05/02/2024) si riferisce invece ad una richiesta di supporto per eventi programmati a partire dal mese di maggio e che pertanto si ritiene opportuno valutare la stessa successivamente, in coerenza con le tempistiche di raccolta delle domande, che prevedono la scadenza del 1° aprile per la valutazione delle richieste di supporto riferite e manifestazioni che si svolgono tra il 1° maggio ed il 30 giugno 2024;

preso atto che, congiuntamente con il Servizio Gestione Fabbricati - Progetto Gestione e patrimonio edilizio nell' incontro di data 20/02/2024 (prot. n. 63311 dd 23/02/2024), per le domande prot. n. 39427 dd 02/02/2024, prot. n. 40632 dd 05/02/2024, prot. n. 63217 dd 23/02/2024 e prot. n. 48912 dd 12/02/2024 sono state svolte:

- la valutazione delle richieste, in rapporto all'effettiva disponibilità di attrezzatura e spazi, verificata non soltanto in relazione alle richieste di supporto inviate nell'ambito dell'Avviso, ma relativamente al numero complessivo di domande pervenute anche presso altri Servizi comunali;
- la verifica e la gestione di eventuali sormonti e incompatibilità;

rilevato che le richieste sono state valutate tenendo conto dell'ordine di priorità di intervento delineate all'art. 3 dell'Avviso, nonché della coerenza delle iniziative con le finalità e gli obiettivi contenuti all'interno dei documenti programmatici dell'Amministrazione, e del carattere distintivo e qualitativo della manifestazione, capace di attrarre un ampio pubblico;

preso atto che le richieste sono risultate accoglibili e coerenti con i sopracitati criteri e che le iniziative vengono riportate nella seguente tabella che evidenzia anche la monetizzazione del vantaggio economico:

SOGGETTO PROPONENTE	P.IVA / C.F.	ATTREZZATURE/ BENI/ SPAZI RICHIESTI	FINALITA'	DATA E LUOGO EVENTO	IMPORTO VANTAGGIO ECONOMICO (MANCATO INTROITO NELLE CASSE COMUNALI)
ROBERTA CORRADINI	<i>(come da istanza prot. n. 40632 dd 05/02/202)</i>	1 torretta comunale per allaccio elettrico	V-Day One Billion Rising 2024 (flash mob)	Piazza Duomo 1 data a febbraio 2024	€ 100,00
SCI CLUB MONTE BONDONE ASD	96085580221 / 02165050226	30 sedie	Evento in ricordo dell'oro Olimpico di sci di Paola Magnoni a Sarajevo	Vason, 1 data a marzo 2024	€ 36,00
ARCI DEL TRENTINO APS	01695700227 / 80022030227	1 palco 10x8 1 torretta comunale per allaccio elettrico	Festa della liberazione	Giardino Solzenicyn 25 aprile 2024	€ 1.160,00 (palco) € 100,00 (torretta)
ASSOCIAZIONE UNITIN APS	69102940226 / 02540340227	Utilizzo Giardino dei Poeti 50 sedie	Co.Scienza Festival	Giardino dei Poeti 15 aprile 2024	€ 255,00 (spazio) € 60,00 (sedie)
		200 sedie	Co.Scienza Festival	Cortile Studentato Mayer 16 aprile 2024	€ 240,00

atteso che è onere dell'organizzatore assegnatario del vantaggio economico

comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o la cancellazione dell'evento, nonché effettuare i necessari sopralluoghi presso le sedi prescelte per la realizzazione degli eventi, per definire, con i referente delle strutture comunali competenti, eventuali condizioni, limitazioni ed indicazioni per il corretto utilizzo degli spazi e delle attrezzature;

evidenziato che l'Amministrazione, rispetto agli eventi supportati mediante la concessione di vantaggi economici a titolo gratuito, rimane a tutti gli effetti soggetto terzo, ricadendo quindi nell'esclusiva responsabilità degli organizzatori l'effettuazione di ogni adempimento connesso e funzionale alla corretta realizzazione dell'evento;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 15.03.1995 n. 48 e 24.04.1996 n. 46;
- il Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 27.07.1993 n. 211 e 22.06.2011 n. 59;
- il Regolamento per l'assegnazione di contributi alle Associazioni sportive approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 26.09.2001 n. 117 e 12.05.2021 n. 57;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05, prot. 452101 del 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

- di accogliere le 4 (quattro) domande di supporto pervenute (ns prot. n. 39427 dd 02/02/2024, prot. n. 40632 dd 05/02/2024, prot. n. 48912 dd 12/02/2024, prot. n. 63217 dd 23/02/2024) ed assegnare ai soggetti di seguito elencati i vantaggi economici richiesti in termini di prestito di attrezzature, beni o spazi comunali a titolo gratuito per la realizzazione delle iniziative in programma nel mese di febbraio e aprile:

SOGGETTO PROPONENTE	P.IVA / C.F.	ATTREZZATURE/ BENI/ SPAZI RICHIESTI	FINALITA'	DATA E LUOGO EVENTO	IMPORTO VANTAGGIO ECONOMICO (MANCATO INTROITO NELLE CASSE COMUNALI)
ROBERTA CORRADINI	(come da istanza prot. n. 40632 dd 05/02/202)	1 torretta comunale per allaccio elettrico	V-Day One Billion Rising 2024 (flash mob)	Piazza Duomo 1 data a febbraio 2024	€ 100,00
SCI CLUB MONTE BONDONE ASD	96085580221 / 02165050226	30 sedie	Evento in ricordo dell'oro Olimpico di sci di Paola Magnoni a Sarajevo	Vason, 1 data a marzo 2024	€ 36,00
ARCI DEL TRENTINO APS	01695700227 / 80022030227	1 palco 10x8 1 torretta comunale per allaccio elettrico	Festa della liberazione	Giardino Solzenicyn 25 aprile 2024	€ 1.160,00 (palco) € 100,00 (torretta)
ASSOCIAZIONE UNITIN APS	69102940226 / 02540340227	Utilizzo Giardino dei Poeti 50 sedie	Co.Scienza Festival	Giardino dei Poeti 15 aprile 2024	€ 255,00 (spazio) € 60,00 (sedie)
		200 sedie	Co.Scienza Festival	Cortile Studentato Mayer 16 aprile 2024	€ 240,00

- di rinviare a successiva valutazione la domanda prot. n. 40632 dd 05/02/2024, in coerenza con le finestre temporali di raccolta delle domande di cui all'*Avviso pubblico per la raccolta delle richieste di sostegno per eventi nella città di Trento - vantaggi economici anno 2024*, riferendosi la stessa ad una richiesta di supporto per eventi programmati a partire dal mese di maggio 2024;
- di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile il ricorso entro 60 (sessanta)

giorni dalla comunicazione al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa istituito con l'art. 90 dello Statuto Speciale per il Trentino - Alto Adige, approvato con D.P.R. 670/1972, con sede a Trento; in alternativa è possibile il ricorso straordinario entro 120 (centoventi) giorni al Capo dello Stato.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 26/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 25	di data 26/02/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO. ASSEGNAZIONE VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI NEL PERIODO FEBBRAIO-APRILE 2024.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 1 marzo 2024