



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 25	di data 02/02/24

**Oggetto: PREMIO INAIL A SALDO PER L'ANNO 2023 ED IN ACCONTO PER L'ANNO 2024.**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che entro il 16 febbraio 2024 deve essere effettuato il pagamento del premio Inail a saldo per l'anno 2023 ed in acconto per l'anno 2024 per un valore complessivo di € 314.940,61 in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 "Testo Unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali" e successive modifiche ed integrazioni;

atteso che l'importo di € 314.940,61 è comprensivo del valore pari ad € 15.372,40 relativo ad impegni già effettuati a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie, come indicato nell'allegato elenco "A";

considerato necessario provvedere al pagamento dell'importo complessivo di € 314.940,61 a titolo di premio Inail a saldo per l'anno 2023 ed in acconto per l'anno 2024, impegnando l'importo di € 299.568,21 ai capitoli del P.e.g. 2024 elencati nell'allegato elenco "B", corrispondente al valore del premio complessivo di € 314.940,61 al netto di quanto già impegnato a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge

pagina 1/3

- regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n.83/2021/05 di data 30 giugno 2021 prot. n. C\_L378/S005/172773 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

- di impegnare la somma di € 299.568,21 come suddivisa sui capitoli elencati nell'Allegato elenco “B”, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità, somma corrispondente al valore complessivo del premio Inail pari ad € 314.940,61, al netto della somma di € 15.372,40 già impegnata a cura dei Servizi cui sono attribuite le relative risorse finanziarie, negli importi specificati nell'Allegato elenco “A”;
- di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro il 16.02.2024;
- corrispondere all'Inail, entro il 16 febbraio 2024 utilizzando il modello F24, la somma complessiva di € 314.940,61 a titolo di premio Inail a saldo per l'anno 2023 ed in acconto per l'anno 2024;
- di imputare la spesa come indicato negli Allegati elenchi “A” e “B” che, firmati dal Dirigente, formano parte integrante ed essenziale del presente atto.

Allegati in formato elettronico

Allegato A

Allegato B

Allegati in formato cartaceo

//

**Il Dirigente del Servizio  
dott. Alessio Ravagni**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 02/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 25	di data 02/02/24

**Oggetto: PREMIO INAIL A SALDO PER L'ANNO 2023 ED IN ACCONTO PER L'ANNO 2024.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nell'allegato B l'importo relativo al capitolo 2121 ove scritto euro 3.453.50 si rettifica in euro 3.453,49

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 16 febbraio 2024