



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE  
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 261	di data 05/08/21

**Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. ASSOCIAZIONE POP UP. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'INIZIATIVA DENOMINATA PROGETTO "E.PI.C.A" ESTATE PIEDICASTELLO CRISTO RE ASSIEME. IMPEGNO DI SPESA (EURO 5.568,00).**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

visto il Documento Unico di Programmazione 2021–2023 approvato con deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175 che prevede che la linea strategica prevista nell'ambito della famiglia sia quella di ribadire la centralità della famiglia e potenziare i servizi a sostegno della natalità, dei minori e della famiglia, promuovendo la conciliazione tra lavoro e compiti di cura;

premesso che il Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento concede contributi ai sensi del Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzione ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali;

vista la domanda di data 10.05.2021, con la quale il legale rappresentante della Associazione Pop Up, ha chiesto l'assegnazione di un contributo straordinario a parziale copertura delle spese per l'iniziativa denominata Progetto "E.Pi.C.A" Estate Piedicastello e Cristo Re Assieme che si svolge dal 28 giugno al 10 settembre 2021;

considerato che tale iniziativa consiste in un campo estivo per minori di età compresa fra i 6 e gli 11 anni residenti nei quartieri di Cristo Re e Piedicastello;

preso atto che l'Associazione Pop Up, in base al proprio statuto, può istituire e gestire spazi giovanili di libera aggregazione, organizzando iniziative ed incontri di interazione, confronto e condivisione;

considerato che l'obiettivo generale del progetto "E.Pi.C.A" Estate Piedicastello e Cristo Re Assieme è quello di favorire la continuità di relazioni e incrementare la coesione sociale del quartiere attraverso momenti di incontro, condivisione e socialità fra bambini che partecipano al Giocastudiamo, gestito da Pop Up durante l'anno scolastico, in modo da estendere l'azione socio – educativa e dare una risposta concreta alle famiglie che versano in condizioni socio – economiche vulnerabili;

visto che gli obiettivi specifici di tale progetto sono quelli di creare uno spazio per la realizzazione di attività di socializzazione per minori di età compresa fra 6 e 11 anni, sostenere le famiglie che versano in condizioni di vulnerabilità economica, favorire processi di inclusione sociale e diminuire il senso di solitudine grazie alla partecipazione ad attività ludiche e creative di gruppo e

pagina 1/4

sostenere le famiglie a livello didattico aiutando i minori nello svolgimento dei compiti scolastici;

preso atto che tutte le attività previste nel progetto, quali a titolo esemplificativo laboratori manuali, supporto compiti, uscite nei parchi giochi cittadini visite sul territorio, gite in piscina, vengono strutturate in modo tale da rispettare le disposizioni normative e le indicazioni volte al mantenimento della pandemia covid – 19 attualmente in corso adottando un protocollo specifico di comportamento, condiviso con le famiglie coinvolte;

considerato che tale progetto prevede il coinvolgimento di minori di età compresa fra i 6 e gli 11 anni e le relative famiglie, per un massimo di 22 iscritti settimanali;

dato atto che per svolgere le attività previste dal progetto ci si avvale anche di personale volontario con diverse provenienze e esperienze che affiancheranno gli educatori;

rilevato che tale iniziativa nel suo complesso si caratterizza per uno spiccato interesse pubblico e sociale e prevede modalità e strategie di azione pienamente corrispondenti agli orientamenti dell'Amministrazione comunale;

ritenuto che sussistono i presupposti di cui all'art. 6, comma 2, del citato Regolamento e ritenuto pertanto di intervenire in termini economici con l'erogazione di un contributo a parziale copertura della spesa per la realizzazione della iniziative sopracitata;

visto il bilancio di previsione dell'iniziativa nel quale è evidenziato un costo complessivo di euro 11.460,00 di cui euro 8.100,00 per spese del personale, euro 270,00 per spese di cancelleria, euro 450,00 per spese per acquisto di materiali per laboratorio e giochi, euro 900,00 per spese di trasporto, euro 540,00 per merende, euro 900,00 per spese di affitto spazi e euro 300,00 per spese di assicurazione a fronte di entrate complessive per euro 4.500,00 derivanti dalla compartecipazione alla spesa delle famiglie per un disavanzo presunto di euro 6.960,00;

valutato, così come previsto dalla deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012, con la quale sono stati stabiliti i criteri per la concessione di contributi per singole iniziative a favore di soggetti pubblici e privati, di ammettere a contributo al 50% le voci riguardanti le spese per il personale e per l'affitto degli spazi e di ammettere per l'intero tutte le altre voci esposte nel bilancio di previsione comprese le merende che vengono considerate spese strettamente connesse con la realizzazione dell'iniziativa;

considerato che in base alla griglia di valutazione sociale per la definizione del contributo economico da assegnare alle attività straordinarie, approvata con deliberazione della Giunta comunale numero 434 di data 20.12.2010 così come modificata con la deliberazione numero 282 del 15.10.2012, la percentuale di contributo assegnabile esplicitata nel verbale di data 10.06.2021 è del 80% della spesa ritenuta ammissibile pari a euro 6.960,00 a cui corrisponde un contributo pari a euro 5.568,00;

ritenuto pertanto di assegnare, per le motivazioni sopracitate, un contributo di euro 5.568,00 a sostegno dell'iniziativa;

rilevato che la spesa di euro 5.568,00 trova copertura al capitolo al capitolo 00511 (interventi per l'infanzia e minori: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria), codice di conto 1504;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 202 - 2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2023 e successive variazioni;

visti:

- Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 10.09.1996 n. 116 e 07.11.2000 n. 140;
- la deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012 con la quale sono stati definiti i criteri per la concessione di contributi;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 – 2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 30.12.2020 di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e coesione sociale;

## d e t e r m i n a

1. di assegnare, per le motivazioni citate in premessa, alla Associazione Pop Up con sede in via Buccella 14/8, a Trento, un contributo di euro 5.568,00, a parziale copertura delle spese preventivate per l'iniziativa in oggetto a fronte di una spesa ammessa pari ad euro 6.960,00;
2. di impegnare la somma di euro 5.568,00 e di imputare la spesa al capitolo 00511 (interventi per l'infanzia e minori: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria), con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 5.568,00 entro la data del 31.12.2021;
4. di liquidare tale contributo, ad esecutività del presente provvedimento, secondo le modalità di cui all'art. 13 - comma 4 - letta. a.2) del Regolamento comunale per l'erogazione di

pagina 3/4

- contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali;
5. di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Sabrina Redolfi

Trento, addì 05/08/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE  
SOCIALE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 15/ 261

di data 05/08/21

**Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. ASSOCIAZIONE POP UP. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'INIZIATIVA DENOMINATA PROGETTO "E.PI.C.A" ESTATE PIEDICASTELLO CRISTO RE ASSIEME. IMPEGNO DI SPESA (EURO 5.568,00).**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	12011.04.00511	U.1.04.04.01.001	1504			5.568,00	"	91187 (8819809 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 6 agosto 2021