



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E  
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale	
N. 11/ 260	di data 14/12/21

**Oggetto: L.P. N. 23/1990 E S.M. - ACQUISTO ATTREZZATURE OCCORRENTI ALL'UFFICIO SERVIZI FUNERARI**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che in un settore tanto delicato, professionalmente complesso ed emotivamente coinvolgente, come quello funerario e cimiteriale, è necessario sviluppare e migliorare costantemente la qualità delle prestazioni offerte e delle attrezzature in dotazione al fine di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'utenza ed agevolare in ogni modo la fruizione dei servizi e delle strutture, nonché attuare ogni accorgimento per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori;

considerato che per perseguire tale scopo è opportuno integrare la quantità e la varietà delle attrezzature in dotazione attraverso l'acquisizione dei seguenti beni utili alla gestione delle camere mortuarie del cimitero di Trento:

- n. 3 carrelli per la movimentazione dei feretri;
- n. 1 radiomicrofono per il sistema di amplificazione utilizzato in occasione dei riti di commiato non cattolici ospitate nell'atrio delle camere mortuarie;

considerato che sono state individuate mediante trattativa diretta le imprese fornitrici sotto indicate, che hanno presentato le seguenti offerte:

- F.B.F. di Franchin Mauro & C. s.n.c. - codice fiscale 03015190279 – CIG Z8A345A44C per la fornitura di n. 3 carrelli per la movimentazione dei feretri al prezzo di euro 650,00 ciascuno + IVA al 22% per un totale, oneri fiscali inclusi, di euro 2.379,00;
- Jam Session s.a.s. di Lusuardi Mauro & C. - codice fiscale 01536750225 CIG Z9D345FCC2 per la fornitura di n. 1 radiomicrofono SHURE SLXD 24E SM58 J53 al prezzo di euro 675,00 + IVA 22% per un totale di euro 823,50;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- l'art. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973 e 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1098;
- l'art. 36 ter della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. come introdotto dalla legge provinciale 30 dicembre 2014 n. 14 (legge finanziaria provinciale 2015), ai sensi del quale a far data dal 1° luglio 2015 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni e servizi, mediante gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo

pagina 1/3

articolo, ferma restando la deroga stabilita per le spese a calcolo degli enti locali;

ricordata la possibilità di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

atteso che è necessario procedere all'impegno della spesa occorrente per fronteggiare le obbligazioni giuridiche derivanti dalle procedure di acquisizione delle forniture in argomento, ai sensi dell'art 51 del regolamento comunale di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.3.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, imputando la spesa complessiva di euro 3.202,50, iva inclusa, al cap. 7315 (Servizi funerari:acquisto attrezzature) – lavoro 623621 del P.E.G. 2021-2023 con riferimento all'esercizio finanziario 2021;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la L.P. n. 23/90, la L.P. n. 2/2016 e la L.P. n. 2/2020;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione consiliare 09.04.1997 n. 38 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 16.02.2021 n. 28;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione

(P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;  
visto il Decreto sindacale n. 94/2020/05 prot. n. 306220 di data 30/12/2020 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di affidare la fornitura di n. 3 carrelli elevatori per la movimentazione dei feretri all'impresa F.B.F. di Franchin Mauro & C. s.n.c. - codice fiscale 03015190279 – CIG Z8A345A44C per l'importo di complessivi euro 1.950,00 oneri fiscali esclusi;
2. di affidare la fornitura di n. 1 radiomicrofono per il sistema di amplificazione utilizzato in occasione dei riti di commiato non cattolici ospitate nell'atrio delle camere mortuarie all'impresa Jam Session s.a.s. di Lusuardi Mauro & C. - codice fiscale 01536750225 CIG Z9D345FCC2 per l'importo di complessivi euro 675,00 oneri fiscali esclusi;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipula dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza;
4. di indicare quale responsabile del procedimento il sottoscritto Dirigente;
5. di impegnare la somma di euro 3.202,50 (Iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo 7315 – lavoro 623621 con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Fabrizio Paternoster

Trento, addì 14/12/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E  
DECENTRAMENTO

**Determinazione Dirigenziale**

N. 11/ 260

di data 14/12/21

**Oggetto: L.P. N. 23/1990 E S.M. - ACQUISTO ATTREZZATURE OCCORRENTI ALL'UFFICIO  
SERVIZI FUNERARI**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	12092.02.07315	U.2.02.01.05.999	1103		623621	2.379,00	20076"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2020	95739 (9086018 )
U		2021	12092.02.07315	U.2.02.01.05.999	1103		623621	823,50	20076"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2020	95740 (9086021 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 15 dicembre 2021

pagina 1/2

