



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 28

di data 28/07/21

Oggetto: L.P. 9 MARZO 2016 N. 2, ART. 21 COMMA 2 LETT. H) E COMMA 5 DELLA L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. FORNITURA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA IN LINGUA ORIGINALE (LINGUE EUROPEE: TEDESCO, FRANCESE, INGLESE, SPAGNOLO)) A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER IL QUADRIENNIO 2021 - 2025. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA BOOKBANK DI ANIKO HORVATH. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 12.000,00. CIG Z4E31E5834.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 17/17 d.d. 27/05/2021 con la quale è stato, tra l'altro, determinato:

1. di approvare l'elaborato denominato "Capitolato speciale d'appalto per la fornitura, non in esclusiva, di monografie a stampa in lingua originale (lingue Europee: tedesco, francese, inglese, spagnolo) a favore della Biblioteca comunale di Trento (di seguito solo BCT) per 4 anni" che contiene le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra Amministrazione e operatore economico che si aggiudicherà la gara, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;
2. di procedere all'affidamento della fornitura tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione (Mepat) mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 5 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
3. di prenotare la somma di euro 12.000,00 (iva assolta alla fonte) e di imputare la spesa al capitolo 05.02.1.03.00660 con riferimento all'esercizio finanziario 2021 per euro 1.500,00, all'esercizio finanziario 2022 per euro 3.000,00, all'esercizio finanziario 2023 per euro 3.000,00 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità, all'esercizio finanziario 2024 per euro 3.000,00 e all'esercizio finanziario 2025 per euro 1.500,00 ai fondi che saranno stanziati nei bilanci futuri in sede corrispondente al capitolo su indicato rispettivamente per l'esercizio finanziario 2024 e 2025;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi

pagina 1/5

utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20.03.2019 n. 3/2019 prot. n. 81723;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021-2022-2023;

preso atto che è stato indetto, con pubblicazione sulla piattaforma MePat d.d. 15.06.2021 il confronto concorrenziale telematico n. 100664 invitando tutti gli operatori economici iscritti alla categoria "Prodotti editoriali e multimediali in genere", fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 21.07.2021;

rilevato che entro il termine fissato è stata presentata sulla piattaforma MePat una sola offerta n. 3000349538 da parte della ditta BookBank di Horvath Aniko;

verificato dal Presidente di gara, assistito da due testimoni, la correttezza e completezza dei documenti di gara presentati dalla predetta ditta, la quale sull'importo a base d'asta ha presentato il ribasso del 7%, quindi offrendo l'importo complessivo di euro 11.160,00 (iva assolta alla fonte) per la fornitura in oggetto per il quadriennio 2021-2025;

ritenuto, in base ai documenti di gara, di procedere all'affidamento pur in presenza di una sola offerta, dal momento che la stessa è stata ritenuta conveniente per l'Amministrazione sia sotto il profilo tecnico che economico;

preso atto che l'art. 5 del Capitolato speciale d'Appalto prevede che "La BCT si riserva fin d'ora l'opzione di procedere all'acquisto di ulteriori documenti fino alla concorrenza dell'intero importo messo a base di gara. L'esercizio dell'opzione predetta è una facoltà riservata alla sola BCT;

considerato che sussistono tutti i presupposti previsti dal capitolato speciale d'appalto per l'esercizio dell'opzione per la parte ancora disponibile ammontante ad euro 840,00 (i.v.a. assolta alla fonte);

considerato altresì che l'esercizio dell'opzione in questione rientra tra le modifiche contrattuali consentite, senza esperire una nuova procedura di aggiudicazione, ai sensi della lettera a), del comma 2, dell'art. 27 della legge provinciale n. 2/2016;

ritenuto di esercitare l'opzione in considerazione del fatto che sono disponibili i relativi fondi a bilancio, della necessità di rispondere alle esigenze della biblioteca di disponibilità di libri per svolgere le proprie funzioni di pubblica lettura e di conservazione e del fatto che l'opzione è di importo limitato;

rilevato che la spesa complessiva di euro 12.000,00 (iva assolta alla fonte) trova copertura al capitolo 05.02.1.03.00660 secondo la seguente ripartizione annuale e con esigibilità come riportate nel seguente prospetto:

Annualità	importo	Esigibilità
2021	1.500,00	31/12/2021
2022	3.000,00	31/12/2022
2023	3.000,00	31/12/2023
2024	3.000,00	31/12/2024

2025	1.500,00	31/12/2025
TOTALE	12.000,00	

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- il Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 di data 31.01.2012;
- visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306639 n. 102/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 21 commi 2 lettera h) e 5 della L.P. 19/7/1990 n. 23 e sulla base degli esiti del confronto concorrenziale, alla ditta BookBank di Horvath Aniko la fornitura non in esclusiva, di monografie a stampa in lingua originale (lingue Europee: tedesco, francese,

- inglese, spagnolo) a favore della Biblioteca comunale di Trento (di seguito solo BCT) per 4 anni;
2. di esercitare fin da subito l'opzione prevista dall'art. 5 del Capitolato speciale d'Appalto di procedere all'acquisto di ulteriori documenti fino alla concorrenza dell'intero importo messo a base di gara;
 3. di dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento pari a euro 12.000,00 (iva assolta alla fonte) deriva dalla somma dell'importo di aggiudicazione pari a euro 11.160,00 e dall'importo dell'opzione pari a euro 840,00;
 4. di impegnare, per le ragioni espresse in premessa, la spesa complessiva di euro 12.000,00 (iva assolta alla fonte) al capitolo 05.02.1.03.00660 con riferimento all'esercizio finanziario 2021 per euro 1.500,00, all'esercizio finanziario 2022 per euro 3.000,00, all'esercizio finanziario 2023 per euro 3.000,00 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità, all'esercizio finanziario 2024 per euro 3.000,00 e all'esercizio finanziario 2025 per euro 1.500,00 ai fondi che saranno stanziati nei bilanci futuri in sede corrispondente al capitolo su indicato rispettivamente per l'esercizio finanziario 2024 e 2025, secondo la seguente ripartizione annuale e con esigibilità come riportate nel seguente prospetto:

Annualità	importo	Esigibilità
2021	1.500,00	31/12/2021
2022	3.000,00	31/12/2022
2023	3.000,00	31/12/2023
2024	3.000,00	31/12/2024
2025	1.500,00	31/12/2025
TOTALE	12.000,00	

5. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 1.500,00 entro la data del 31/12/2021, per euro 3.000,00 entro la data del 31/12/2022, per euro 3.000,00 entro la data del 31/12/2023, per euro 3.000,00 entro la data del 31/12/2024 e per euro 1.500,00 entro la data del 31/12/2025;
6. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12 comma 4, del Regolamento per la disciplina dei contratti;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti, alla stipulazione del contratto provvederà, mediante Ordine di Acquisto sulla piattaforma e-procurement MePat il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio storico;
8. di fronteggiare la spesa complessiva di € 12.000,00 con i mezzi di cui all'allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Trento, addì 28/07/21

pagina 5/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Silvano Compostella in data 28.07.2021 (pag. 5 di 5)



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 28

di data 28/07/21

Oggetto: L.P. 9 MARZO 2016 N. 2, ART. 21 COMMA 2 LETT. H) E COMMA 5 DELLA L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. FORNITURA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA IN LINGUA ORIGINALE (LINGUE EUROPEE: TEDESCO, FRANCESE, INGLESE, SPAGNOLO) A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER IL QUADRIENNIO 2021 - 2025. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA BOOKBANK DI ANIKO HORVATH. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 12.000,00. CIG Z4E31E5834.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2021	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			1.500,00	"	91240 (8821067)
U	Y	2022	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			3.000,00	"	91241 (8821069)
U	Y	2023	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			3.000,00	"	91242 (8821070)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 29 luglio 2021