



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale	
N. 59/ 29	di data 12/08/24

Oggetto: L.P. 10.09.1993 N. 26 - D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI DI INTERESSE STORICO E CULTURALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 60.000,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che sono previsti a carico dello scrivente Servizio mobilità e rigenerazione urbana – Staff Supporto tecnico e restauri, interventi di manutenzione straordinaria su edifici di interesse storico e culturale;

considerato che i lavori previsti riguardano una pluralità di interventi, principalmente finalizzati ad indagini di precantieri su edifici o manufatti esistenti e piccoli interventi di risanamento e valorizzazione, anche di restauro specialistico su manufatti tutelati, da eseguirsi con diverse tempistiche e modalità;

rilevato che gli interventi in esame in relazione alla loro natura, alla variegata tipologia e alla relativa complessità non richiedono la redazione di un progetto esecutivo, potendo essere definiti nei loro elementi essenziali nell'ambito di una perizia di spesa;

considerato che tali interventi sono da configurare come manutenzione straordinaria ai sensi della L.p. 4.08.2015 n. 15, art. 77 comma 1 lettera b) (opere e modifiche sull'unità edilizia o su una sua parte necessarie per rinnovare o sostituire gli elementi costruttivi degradati, anche con funzioni strutturali, e per realizzare o integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici, senza modifiche delle destinazioni d'uso) e art. 78 comma 2 lettera a) bis (opere di manutenzione straordinaria che non comportano la modifica con opere dell'impianto distributivo interno e non riguardano le parti strutturali dell'edificio);

considerato che allo scopo è stata predisposta la perizia di spesa di data 15.07.2024, redatta dallo scrivente Servizio mobilità e rigenerazione urbana, dell'importo complessivo di euro 60.000,00 come di seguito suddiviso:

A Lavori	euro	47.977,89		
Oneri della sicurezza e arrotondamento	euro	1.202,44		
Totale A			euro	49.180,33
B Somme a disposizione				
I.V.A. 22%	euro	10.819,67		
Totale B			euro	10.819,67
Totale perizia			euro	60.000,00

pagina 1/4

atteso che la perizia di spesa prevede una pluralità di interventi eterogenei collocati in cantieri diversi e non identificati ora nel dettaglio, la valutazione delle modalità applicative del D.lgs. 81/2008 e del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 36/2023 è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

richiamato l'art. 52 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m., ai sensi del quale possono essere eseguiti in economia, sia con il sistema del cottimo che dell'amministrazione diretta, opere e lavori pubblici, compresa la fornitura dei materiali necessari, per un importo non eccedente per singolo contratto 500.000 euro;

ritenuto di procedere all'affidamento dei lavori in economia secondo le modalità procedurali previste dall'art. 52 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m. e dal relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., avendo cura di evitare artificiose suddivisioni dei lavori per la scelta delle modalità di affidamento;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente

- con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
 - il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
 - il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452112 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
 - la nota istruttoria d.d. 17.07.2024 prot. 284565;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa "Interventi di manutenzione straordinaria su edifici di interesse storico e culturale" datata 15.07.2024, redatta dal Servizio mobilità e rigenerazione urbana e costituita da unico elaborato, che espone una spesa complessiva di euro 60.000,00 (iva compresa), come esposto in narrativa;
2. di dare atto che l'affidamento dei lavori di cui alla citata perizia di spesa avverrà secondo le modalità di cui in premessa;
3. di dare atto che la valutazione delle modalità applicative del D.lgs. 81/2008 e del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 36/2023 è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;
4. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
5. di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione dei relativi contratti;
7. di impegnare la somma di euro 60.000,00 (i.v.a. compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
9. di dare atto che ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e della Legge 17.12.2010 n. 217, all'opera in argomento è attribuito il CUP D63J24000090004.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
ing. Giuliano Franzoi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12/08/24



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale

N. 59/ 29

di data 12/08/24

Oggetto: L.P. 10.09.1993 N. 26 - D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI DI INTERESSE STORICO E CULTURALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 60.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	05022.02.07684	U.2.02.01.09.019	2802		676024	60.000,00	50000"MEZZI PROPRI	138867 (1249018 2)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 22 agosto 2024

