



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione del Dirigente	
N. 8/ 2	di data 18/01/21

Oggetto: PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 5.000,00. SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE, ANNO 2021. MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E SERVIZI CORRELATI. IMPORTO EURO 5.000,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che si rende necessario, al fine di assicurare, anche nel corso del corrente anno, la manutenzione hardware, software e servizi correlati, relativi ad attrezzature e procedure, non coperte da specifici contratti di manutenzione, disporre di un importo forfettario che copra tali necessità non prevedibili cui fra fronte in corso d'anno;

ritenuto che la spesa in parola possa ritenersi effettuabile in economia ai sensi dell'articolo 108 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti in quanto, data la natura e l'eterogeneità delle forniture, la medesima non è strettamente prevedibile e quantificabile per tipologia, caratteristiche e peculiarità delle varie forniture;

atteso che per le motivazioni suesposte la quantificazione del fabbisogno occorrente elaborata dal Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale, tenuto conto dell'andamento nel tempo, è quantificabile in una spesa pari ad euro 5.000,00 al lordo degli oneri fiscali:

- manutenzione, assistenza, servizi hardware, importo complessivo pari ad euro 4.000,00;
- manutenzione, assistenza, servizi software, importo complessivo pari ad euro 1.000,00;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da Consip s.p.a.;
- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia

pagina 1/4

Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021” – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici” di data 20 marzo 2019 n. 3 prot. 0081723;

richiamata inoltre la legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118” e in particolare l'art. 52, comma 4 della medesima;

ritenuto di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 93/2020/05 del 30 dicembre 2020, prot. n. 306212 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per l'anno 2021, la spesa presunta complessiva di euro 5.000,00 al lordo degli oneri fiscali per servizi di assistenza e manutenzione, come da preventivo indicato in premessa, e con le modalità della trattativa privata ai sensi dell'articolo 21 comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
2. di poter operare le compensazioni nei limiti dell'impegno totale, tra le varie voci di spesa definite in premessa;
3. di eseguire le forniture in economia applicando le disposizioni di cui agli articoli 108 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
4. di stabilire in euro 3.000,00 al netto degli oneri fiscali il limite massimo di ciascun atto di spesa ai sensi dell'articolo 110 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni richiamate in premessa;
6. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale;
7. di indicare ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale o la persona da lui delegata;
8. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale, il quale sarà sostituito in caso di assenza od impedimento dal Dirigente Servizio Sviluppo economico;
9. di prenotare la spesa di euro 5.000,00 al lordo degli oneri fiscali per la realizzazione di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 00270 - Innovazione e Servizi Digitali: servizi informatici e di telecomunicazioni con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021 – 2022 – 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
10. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro la data del 31.12.2021;
11. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine), a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Chiara Morandini

Trento, addì 18/01/21

pagina 4/4

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione del Dirigente

N. 8/ 2

di data 18/01/21

Oggetto: PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 5.000,00. SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE, ANNO 2021. MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E SERVIZI CORRELATI. IMPORTO EURO 5.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2021	01081.03.00270	U.1.03.02.19.005	0801			5.000,00	"	80409 (7584212)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 29 gennaio 2021