



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SICUREZZA LAVORATORI

Determinazione del Dirigente

N. 41/ 2

di data 12/02/21

Oggetto: L.P. 19.09.1990 N. 23 E S.M. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER IL PASSAGGIO DALLA NORMATIVA BS OHSAS 18001 ALLA UNI ISO 45001 DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 5.978,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

atteso che in data 20 settembre 2007 l'Amministrazione comunale di Trento ha ottenuto da Certiquality la certificazione del proprio sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro a fronte dello standard OHSAS 18001 (Occupational Health and Safety Assessment Series) - Certificato n. 10483 d.d. 20.09.2007, riconfermata nel corso dell'anno 2020 a seguito di audit di sorveglianza da parte di Certiquality spa;

dato atto che è in corso la transizione dalla normativa BS OHSAS 18001 alla UNI ISO 45001 e che per procedere al rinnovo della certificazione del proprio sistema, tutta la documentazione di sistema dovrà essere rivista secondo la nuova norma integrandola anche con il documento "Analisi del Contesto con valutazione dei rischi e opportunità", previsto ai punti 4 e 6.1.1 della nuova norma UNI ISO 45001;

dato atto che si configura un insieme di prestazioni coordinate e di risultato finalizzate al passaggio al nuovo sistema di gestione della sicurezza;

verificato che all'interno dell'amministrazione non esistono figure professionali dotate della specifica competenza richiesta nel caso di implementazione di un sistema di gestione della sicurezza, che richiede conoscenze altamente specialistiche e necessità di formazione continua;

dato atto che il personale interno dedicato alla gestione del sistema attuale ha ricevuto e riceve formazione per l'effettuazione degli audit interni e per la gestione a regime del sistema di sicurezza anche secondo le norme UNI ISO 45001, mentre la formazione richiesta per il passaggio da un sistema all'altro richiederebbe di integrare la formazione per la gestione del sistema con ulteriori investimenti formativi non convenienti dal punto di vista dell'ottimizzazione delle risorse sia economiche che umane, come più in dettaglio riportato nella propria nota 04.02.2021 prot. 29636, per cui appare necessario rivolgersi a soggetti specializzati che possono fornire supporto altamente qualificato;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata 29.01.2021, redatta dallo scrivente Progetto Sicurezza Lavoratori, dell'importo complessivo di euro 5.978,00 (oneri fiscali inclusi), di seguito specificato:

n. 70 ore x euro 70,00	euro	4.900,00
Iva 22%	euro	1.078,00

pagina 1/4

Totale	euro	5.978,00
--------	------	----------

atteso che nella perizia di spesa sono individuate altresì le Modalità di svolgimento dell'attività (tempi di consegna, penale, documenti richiesti...), che costituiscono, unitamente al presente atto, il progetto di contratto per l'affidamento del servizio in oggetto e che contengono le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra l'Amministrazione e l'operatore economico affidatario, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di procedura di affidamento che nell'esecuzione del contratto;

ritenuto opportuno utilizzare, come parametro per la quantificazione nella perizia di spesa dell'importo a base di gara, un costo orario stimato sulla base dei valori medi per incarichi di formazione in materia di sicurezza affidati a soggetti esterni, in considerazione dell'alta specializzazione richiesta. Si è stimato inoltre per lo svolgimento dell'attività un totale di 70 ore, che viene ritenuto congruo in considerazione dell'impegno richiesto per l'analisi della documentazione esistente del S.G.S. (manuale procedure, istruzioni, modulistica), per la stesura di una bozza del documento di "Analisi del contesto" e di un numero di incontri necessari per l'illustrazione del lavoro svolto, per la partecipazione nel corso del mese di maggio all'audit con l'Ente certificatore e per le eventuali modifiche che l'Ente dovesse richiedere;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento del servizio tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020, le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 31.12.2021 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020 (per servizi e forniture euro 75.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture

comunali;

atteso che il presente provvedimento riguarda servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306149 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- le note istruttorie d.d. 29.01.2021 prot. 23890 e d.d. 04.02.2021 prot. 29636;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa datata 29.01.2021, elaborata dal Progetto sicurezza

pagina 3/4

- lavoratori, per l'affidamento della redazione della documentazione per il passaggio dalla normativa BS OHSAS 18001 alla UNI ISO 45001 del sistema di Gestione della Sicurezza del Comune di Trento, dell'importo complessivo di euro 5.978,00 (oneri fiscali compresi), come da dettaglio in premessa;
2. di procedere all'affidamento tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 5 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., tenuto conto delle misure di semplificazione introdotte dalla l.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e dal relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso;
 3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
 4. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
 5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
 6. di prenotare la somma di euro 5.978,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
ing. Tiziano Bonella

Trento, addì 12/02/21



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SICUREZZA LAVORATORI

Determinazione del Dirigente

N. 41/ 2

di data 12/02/21

Oggetto: L.P. 19.09.1990 N. 23 E S.M. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER IL PASSAGGIO DALLA NORMATIVA BS OHSAS 18001 ALLA UNI ISO 45001 DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 5.978,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2021	01101.03.01469	U.1.03.02.99.999	4101			5.978,00	"	81254 (7620353)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 16 febbraio 2021

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi