COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 2	di data 24/01/22

Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 10.000,00. ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA . AUTORIZZAZIONE SPESA PRIMO SEMESTRE 2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

atteso che il Comune, in relazione ai propri fini istituzionali, ha l'esigenza di assumere spese finalizzate a sostenere l'attività istituzionale, con particolare attenzione ai rapporti in ambito interno ed esterno nonché a mantenere ed accrescere la dimensione relazionale dell'Amministrazione mediante acquisizione di beni, prestazioni di servizi e utilizzo di beni di terzi, spese di rappresentanza previste dagli artt. 214 e 215 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

richiamato lo Statuto comunale ed in particolare l'art. 2 che definisce le finalità del Comune, con specifico riferimento al comma 2 dove si richiama l'impegno dell'Amministrazione ad "attivare forme di collaborazione, scambi e gemellaggi al fine di creare e rinsaldare vincoli di solidarietà con altre comunità, italiane e straniere", e l'art. 5, nel quale si richiama "l'identità comunale ed il ruolo di Trento quale centro di coordinamento e sviluppo della realtà della regione alpina, con particolare attenzione alla cura dei rapporti con le Municipalità limitrofe";

richiamato in particolare il Regolamento comunale per la gestione delle spese di rappresentanza, approvato con deliberazione consiliare dd. 4.11.2014 n. 85, che costituisce fonte primaria e specificativa delle spese di rappresentanza del Comune di Trento nel quale vengono indicati i casi in cui è consentito sostenere tali spese nonché i presupposti e i criteri per i quali esse possono essere assunte a carico dell'Amministrazione;

ritenuto che per l'anno 2022 la previsione di spesa per le attività descritte in premessa ammonterà per il primo semestre a complessive euro 12.350,00 per l'acquisto di beni, la prestazione di servizi: si precisa che nell'ambito delle misure finalizzate al contenimento delle spese correnti il trend delle risorse disponibili per finanziare le spese di rappresentanza sono in costante diminuzione negli ultimi anni;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Paolo Frenez in data 24.01.2022 (pag. 1 di 4)

acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;

- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio ora Servizio Appalti e partenariati, per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

ritenuto quindi possibile procedere a prenotare l'impegno di spesa di complessive euro 12.350,00 ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputandola così di seguito:

- Euro 7.350,00 al cap. 00110 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: beni per attività di rappresentanza) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità
- Euro 5.000,00 al cap. 00113 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: servizi per attività di rappresentanza) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Paolo Frenez in data 24.01.2022 (pag. 2 di 4)

visti:

- l Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- il Regolamento comunale per la gestione delle spese di rappresentanza, approvato con deliberazione consiliare dd. 4.11.2014 n. 85;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 14.10.2020 n. 47/2020/05, prot. n. 230426 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, l’assunzione delle spese di rappresentanza per il primo semestre anno 2022;

2. di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto secondo quanto precisato in premessa;

3. di prenotare la somma di euro 12.350,00 e di imputare la spesa come di seguito:

- Euro 7.350,00 al cap. 00110 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: beni per attività di rappresentanza) con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità
- Euro 5.000,00 al cap. 00113 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: servizi per attività di rappresentanza) con riferimento all'esercizio finanziario 2020 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità

4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022;

5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d’ordine) a fronte della presente prenotazione, l’impegno definitivo della spesa, a seguito dell’individuazione del contraente;

6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Paolo Frenez in data 24.01.2022 (pag. 3 di 4)

Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;

7. di liquidare agli aventi diritto quando dovuto, a conclusione dell'iniziativa, e su presentazione di documentazione fiscalmente valida;

8. di fronteggiare detta spesa con i mezzi indicati nel prospetto dei dati finanziari.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Paolo Frenez

Trento, addì 24/01/22

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Paolo Frenez in data 24.01.2022 (pag. 4 di 4)

COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 2	di data 24/01/22

Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 10.000,00. ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA . AUTORIZZAZIONE SPESA PRIMO SEMESTRE 2022

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	Tipo	Anno	Miss/progr/tit/macr/ **Capitolo Spesa** Tit/tipolog/categor/ **Capitolo Entrata**	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	01011.03.00110	U.1.03.01.02.009	0401			7.350,00	"	96908 (9163302)
U	P	2022	01011.03.00113	U.1.03.02.99.011	0401			5.000,00	"	96909 (9163309)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 3 febbraio 2022

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Franca Debiasi in data 03.02.2022 (pag. 1 di 1)