



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale	
N. 11/ 2	di data 03/01/23

Oggetto: ART. 62, COMMA 3, DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RIMBORSO ALL'UTENZA DI QUOTE PER RINUNCIA A CONCESSIONI CIMITERIALI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che, in caso di rinuncia da parte degli interessati alle concessioni cimiteriali, può spettare il rimborso di parte delle quote pagate, secondo quanto previsto dall'articolo 62 del Regolamento comunale di polizia mortuaria, approvato e da ultimo modificato con Deliberazioni consiliari, rispettivamente, n. 38 di data 09/04/1997 e n. 28 di data 16/02/2021;

vista l'istanza di rimborso per rinuncia alle concessioni cimiteriali, prot. 360578 di data 28/12/22, presentata dall'utente indicato al punto 1) dell'allegato al presente provvedimento;

preso atto che l'utente indicato al punto 1), rinunciando alla concessione, chiede l'esumazione e altri servizi cimiteriali e che, per gli stessi, è stata emessa la fattura n. 4274/A05 di data 28/12/2022 per complessivi euro 233,00;

considerato che l'utente, nell'istanza di rimborso, chiede di poter saldare l'importo dovuto per i servizi erogati di euro 233,00 con trattenuta dalla quota di euro 247,00, spettante per la rinuncia alla concessione;

ritenuto quindi di procedere rimborsando all'utente la somma di euro 247,00 trattenendo in fase di pagamento la somma di euro 233,00 da contabilizzare a saldo della fattura n. 4274/A05 di data 28/12/2022 introitandola sull'accertamento n. 277500 al capitolo 30014 per euro 183,00, al capitolo 90017 per euro 48,00 e al capitolo 90019 per euro 2,00 e pagando pertanto la differenza pari a euro 14,00;

ritenuto quindi di impegnare la spesa occorrente per il rimborso sopraccitato, imputando la somma complessiva di euro 247,00 al capitolo 7214 del P.E.G. 2023 (Servizi funerari: rimborsi in conto capitale a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso) opera n. 190123 (rinuncia a concessioni cimiteriali), con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

pagina 1/3

atteso che il punto 7.2 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che in deroga al principio generale della competenza finanziaria potenziata le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi sono registrate ed imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.04.1997 n. 38 e 16.02.2021 n. 28;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 232/2021/05 prot. n. 337825 di data 22/12/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di rimborsare all'utente indicato nell'elenco allegato 1) al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale, soggetto a privacy, la quota della tariffa residua applicata al momento della concessione, come stabilito dall'art. 62, comma 3, del Regolamento comunale di polizia mortuaria, approvato e da ultimo modificato con Deliberazioni consiliari, rispettivamente, n. 38 di data 09/04/1997 e n. 28 di data 16/02/2021;
2. di impegnare l'importo di euro 247,00 per il finanziamento della spesa necessaria a far fronte alle obbligazioni giuridiche derivanti dalla conclusione delle procedure di rimborso in argomento;
3. di imputare la spesa di euro 247,00 al capitolo 7214 (Servizi funerari: rimborsi in conto capitale a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso) opera n. 190123 (rinuncia a concessioni cimiteriali) con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2023;
5. di liquidare, per le motivazioni precisate in premessa, l'importo di euro 247,00, riferito alla quota di rimborso spettante all'utente indicato al punto 1) dell'elenco allegato trattenendo, in

pagina 2/3

- fase di pagamento, l'importo di euro 233,00 da contabilizzare a saldo della fattura n. 4274/A05 di data 28/12/2022 a favore del Comune di Trento e liquidando pertanto all'utente il restante importo di euro 14,00;
6. di introitare l'importo di euro 233,00 sull'accertamento n. 277500 al capitolo 30014 per euro 183,00, al capitolo 90017 per euro 48,00 e al capitolo 90019 per euro 2,00 e pagando pertanto la differenza pari a euro 14,00;
 7. di dichiarare che tale entrata risulta essere esigibile entro il 31/12/2023.

Allegati in formato elettronico

//

Elenco richieste di rimborso

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Katia Beatrici

Trento, addì 03/01/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale

N. 11/ 2

di data 03/01/23

Oggetto: ART. 62, COMMA 3, DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - RIMBORSO ALL'UTENZA DI QUOTE PER RINUNCIA A CONCESSIONI CIMITERIALI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	12092.05.07214	U.2.05.04.04.001	1103		190123	247,00	50000"MEZZI PROPRI	113606 (9958805)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 12 gennaio 2023

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi