



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 2/ 30 | di data 20/06/23 |
| | |

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA BIENNALE DEL MATERIALE DI CANCELLERIA. PRENOTAZIONE SPESA IMPORTO COMPLESSIVO EURO 89.060,00 (IVA 22% INCLUSA) E IMPEGNO SPESA PER CONTRIBUTO ANAC PARI A EURO 35,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che fra i compiti del Servizio Appalti e partenariati rientra quello di provvedere all'acquisto del materiale di consumo per il regolare funzionamento dei Servizi comunali e nello specifico alla fornitura di materiale di cancelleria per i diversi uffici comunali;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni e tra l'altro:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e le deliberazioni della Giunta provinciale 29 giugno 2015 n. 1097 e 14 ottobre 2016 n. 1795, 15 giugno 2018 n. 1034 e 1 agosto 2018, n. 1384 e 3 agosto 2020 n. 1076;
- art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 come da ultimo modificato;

dato atto che attualmente la fornitura di materiale di cancelleria è garantita dal contratto di appalto concluso con l'impresa MyO spa, che l'individuazione dell'attuale fornitore è stata effettuata mediante confronto concorrenziale effettuato sul mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-PAT), istituito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC), attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta (RdO), inviata a tutti gli operatori economici iscritti all'apposito bando di abilitazione "Carta, cancelleria e materiale per ufficio" e che l'avvio del contratto è avvenuto in data 18.08.2021;

rilevato che il contratto attualmente in essere ha scadenza in data 17.08.2023;

atteso che la fornitura in oggetto è inserita nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 40.000,00 euro per il biennio 2023-2024, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 1 di data 09.01.2023;

verificata sia l'impossibilità di avvalersi, per le forniture di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC nell'ambito del mercato elettronico provinciale come risulta dall'apposito sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONSIP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

ritenuto di indire, ai sensi dell'art. 21, commi 2 lett. h) e 5 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23

pagina 1/6

e dell'art. 5, comma 4, lettera c) della L.p. 9 marzo 2016 n. 2, una procedura negoziata, tenuto conto degli artt. 31 co. 2 lett. h) e 112 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

dato atto che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 comma 4, lettera b) della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2, considerato che la fornitura presenta caratteristiche standardizzate che soddisfano esigenze ricorrenti delle strutture comunali, tali da rendere predeterminate le caratteristiche degli acquisti di cui alla procedura in parola, e da determinare l'assenza di elementi qualitativi valutabili, in quanto le caratteristiche qualitative sono già puntualmente definite nel capitolato speciale d'appalto, anche in ragione della lunga esperienza dell'Amministrazione nell'acquisto di tali prodotti e nella ripetitività degli stessi;

considerato quanto previsto dall'art. 7 della L.p. 9 marzo 2016 n. 2, si ritiene di strutturare la richiesta di offerta su un unico lotto, poiché la suddivisione in lotti pregiudicherebbe la corretta esecuzione dell'appalto dal momento che è necessario garantire l'unitarietà della prestazione ed evitare frammentazione gestionale e organizzativa;

visto il "Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento della fornitura sotto soglia comunitaria del materiale di cancelleria destinato ai vari Servizi/Progetti del Comune di Trento" (Allegato n. 1 al presente atto), che costituisce parte del progetto di contratto e che contiene le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra l'Amministrazione comunale e l'operatore economico aggiudicatario, nonché i relativi allegati, Allegato A "Elenco materiale di cancelleria" (Allegato n. 2 al presente atto) e Allegato B "Elenco sedi" (Allegato n. 3 al presente atto), predisposti dall'Ufficio Partenariato pubblico e privato ed economato;

visto lo schema di "Lettera di invito" (Allegato n. 4 al presente atto) predisposto dall'Ufficio Partenariato pubblico e privato ed economato, al quale potranno essere apportate modifiche agli elementi di dettaglio non ancora definiti o le integrazioni rese necessarie da eventuali disposizioni normative sopravvenute;

dato atto che, per il nuovo affidamento la durata contrattuale è individuata in 2 anni, con inizio dalla data di stipula del contratto, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno ed eventuale proroga tecnica per ulteriori 4 mesi come precisato nel Capitolato speciale d'appalto all'art. 7;

dato atto che tale durata si ritiene sufficiente rispetto all'esigenza di razionalizzare le risorse finanziarie, nonché lo sforzo organizzativo dell'Amministrazione comunale per l'istruzione della procedura di scelta del contraente, e allo stesso tempo di non vincolare per un periodo eccessivo l'amministrazione, alla luce del particolare momento ed andamento del mercato rispetto anche alla specifica categoria merceologica, oltre che di una possibile evoluzione nel corso del biennio nei fabbisogni dell'ente;

rilevato che i quantitativi previsti per la procedura in questione sono stati determinati in via indicativa sulla base dei fabbisogni trasmessi dai Servizi/Progetti comunali, nonché alla luce dei consumi storici e delle necessità rilevate, pertanto non saranno vincolanti e potranno variare in base alle esigenze dell'Amministrazione, come previsto nel Capitolato speciale d'appalto all'art. 4;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

ritenuto, per la natura della fornitura, di non ricorrere all'istituto del subappalto in quanto l'Amministrazione ha interesse a selezionare operatori in grado di eseguire interamente il contratto medesimo (sussistendo specifiche esigenze di coordinamento delle prestazioni oggetto di affidamento oltre che vista la sostanziale uniformità della categoria merceologica in questione) nonché l'esigenza di non parcellizzare organizzativamente l'appalto ai fini sia della corretta gestione amministrativa-contabile che operativa del contratto;

preso atto che alla valutazione e alla conseguente aggiudicazione al soggetto che avrà

presentato la migliore offerta, provvederà la sottoscritta Dirigente con l'assistenza di due testimoni ai sensi degli artt. 36, 37 e 39 del Regolamento per la disciplina dei contratti;

dato atto che in merito all'anomalia dell'offerta si darà applicazione all'art 97 del D.Lgs. 50/2016 e che, come meglio precisato nella lettera dell'invito, tra l'altro, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, in ogni caso (considerato che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione dell'importo e delle caratteristiche della prestazione richiesta) opererà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter dell'art. 97 sopra citato;

considerato che il relativo contratto sarà perfezionato attraverso il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MePAT, con i dati relativi all'offerta presentata dall'operatore economico risultato il miglior offerente e per l'importo dallo stesso proposto, nei limiti dell'importo massimo indicato da questa Amministrazione e pari ad euro 73.000,00 (al netto dell'IVA) e, secondo quanto stabilito dagli artt. 39 ter, comma 1 bis, e 15, comma 3, della L.p. 19 luglio 1990 n. 2, sarà stipulato per scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

atteso che, ai fini di cui all'art. 6, comma 1, della L.p. 9 marzo 2016 n. 2, il valore complessivo della fornitura è stimato come di seguito riportato:

- importo biennale a base di gara pari ad euro 73.000,00 più IVA 22% pari ad euro 16.060,00 per un totale pari ad euro 89.060,00
- importo relativo all'eventuale anno di rinnovo pari ad euro 36.500,00 più IVA 22% pari ad euro 8.030,00 per un totale pari ad euro 44.530,00;
- importo relativo all'eventuale proroga tecnica per un periodo massimo di 4 mesi pari ad euro 12.166,67, più IVA 22% pari ad euro 2.676,67, per un totale pari ad euro 14.843,33

per un valore complessivo stimato dell'appalto IVA esclusa pari ad euro 121.666,67;

rilevato quindi che è necessario procedere a prenotare la spesa di euro 89.060,00, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità vigente, imputandola agli appositi capitoli con riferimento agli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025 del PEG 2023-2024-2025, evidenziati nel prospetto dei dati finanziari che presentano la necessaria disponibilità;

dato atto che è necessario provvedere al versamento del contributo ANAC a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture nella misura pari ad euro 35,00;

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, all'impegno della spesa quantificata in euro 35, imputando la stessa al capitolo 422 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2024-2025, come indicato nell'allegato prospetto dati finanziari;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30 dicembre 2020 n. 100/2020/05, prot. n. 306264 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di indire una procedura negoziata per l'importo di euro 73.000,00 IVA esclusa, secondo quanto precisato in premessa, per la fornitura biennale del materiale di cancelleria, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, oltre ad eventuale proroga tecnica, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera b) della Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
2. di dare atto che si provvederà alla scelta del contraente mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera c) della L.p. 2/2016 e dell'art. 21, commi 2 lettera h) e 5 della L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., attraverso il ricorso al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-PAT), mediante Richiesta di Offerta (RdO);
3. di approvare il “Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento della fornitura sotto soglia comunitaria del materiale di cancelleria destinato ai vari Servizi/Progetti del Comune di Trento” (Allegato n. 1 al presente atto), che costituisce parte del progetto di contratto e che contiene le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra l'Amministrazione comunale e l'operatore economico aggiudicatario, nonché i relativi allegati,

pagina 4/6

Allegato A “Elenco materiale di cancelleria” (Allegato n. 2 al presente atto) e Allegato B “Elenco sedi” (Allegato n. 3 al presente atto), predisposti dall’Ufficio Partenariato pubblico e privato ed economato;

4. di approvare lo schema di “Lettera di invito” (Allegato n. 4 al presente atto) predisposto dall’Ufficio Partenariato pubblico e privato ed economato, al quale potranno essere apportate modifiche agli elementi di dettaglio non ancora definiti o con le integrazioni rese necessarie da eventuali disposizioni normative sopravvenute;
5. di non ammettere il ricorso al subappalto per le ragioni indicate nelle premesse;
6. di prenotare la somma complessiva di euro 89.060,00 (IVA 22% compresa) e di imputare la spesa ai diversi capitoli come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento agli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presentano la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile:
 - entro la data del 31 dicembre 2023 per euro 41.450,00
 - entro la data del 31 dicembre 2024 per euro 42.950,00
 - entro la data del 31 dicembre 2025 per euro 4.660,00;
8. di dare atto che il relativo contratto sarà perfezionato attraverso il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MePAT e, secondo quanto stabilito dagli artt. 39 ter, comma 1 bis, e 15, comma 3, della L.p. 19 luglio 1990 n. 2, sarà stipulato per scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
9. di indicare quale responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lettera g), del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Appalti e partenariati;
10. di provvedere al versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture pari ad Euro 35,00, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e di impegnare la relativa spesa al capitolo 422 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità e di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2023.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Claudia Zanella

Trento, addì 20/06/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale

N. 2/ 30

di data 20/06/23

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA BIENNALE DEL MATERIALE DI CANCELLERIA. PRENOTAZIONE SPESA IMPORTO COMPLESSIVO EURO 89.060,00 (IVA 22% INCLUSA) E IMPEGNO SPESA PER CONTRIBUTO ANAC PARI A EURO 35,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata | Piano Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo | Tipo finanziam. | Impegno/ Accert. |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|-----------|--------------------|--------------------------|
| U | P | 2023 | 01011.03.00037 | U.1.03.01.02.001 | 0102 | | | 300,00 | " | 122883 (1103389 6) |
| U | P | 2023 | 03011.03.00181 | U.1.03.01.02.001 | 0601 | | | 4.000,00 | " | 122884 (1103389 7) |
| U | P | 2023 | 12061.03.00592 | U.1.03.01.02.001 | 5701 | | | 650,00 | " | 122885 (1103390 2) |
| U | P | 2023 | 01111.03.01544 | U.1.03.01.02.001 | 5001 | | | 30.500,00 | " | 122886 (1103392 3) |
| U | P | 2023 | 12051.03.00425 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | | 330,00 | " | 122887 (1103393 0) |
| U | P | 2023 | 12051.03.00427 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | | 1.230,00 | " | 122888 (1103393 3) |
| U | P | 2023 | 12051.03.00435 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | | 1.440,00 | " | 122890 (1103394 4) |

pagina 1/3

| | | | | | | | | | |
|---|---|------|----------------|------------------|------|--|-----------|---|--------------------------|
| U | P | 2023 | 12091.03.01314 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 760,00 | " | 122891 (1103395 0) |
| U | P | 2023 | 12091.03.01340 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 1.240,00 | " | 122893 (1103395 4) |
| U | P | 2023 | 12091.03.02305 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 1.000,00 | " | 122894 (1103395 9) |
| U | P | 2024 | 01011.03.00037 | U.1.03.01.02.001 | 0102 | | 300,00 | " | 122896 (1103397 1) |
| U | P | 2024 | 03011.03.00181 | U.1.03.01.02.001 | 0601 | | 5.000,00 | " | 122897 (1103398 2) |
| U | P | 2024 | 12061.03.00592 | U.1.03.01.02.001 | 5701 | | 650,00 | " | 122899 (1103399 0) |
| U | P | 2024 | 01111.03.01544 | U.1.03.01.02.001 | 5001 | | 31.000,00 | " | 122900 (1103399 6) |
| U | P | 2024 | 12051.03.00425 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | 330,00 | " | 122901 (1103400 6) |
| U | P | 2024 | 12051.03.00427 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | 1.230,00 | " | 122902 (1103401 4) |
| U | P | 2024 | 12051.03.00435 | U.1.03.01.02.001 | 1599 | | 1.440,00 | " | 122903 (1103401 9) |
| U | P | 2024 | 12091.03.01314 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 760,00 | " | 122904 (1103402 2) |
| U | P | 2024 | 12091.03.01340 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 1.240,00 | " | 122905 (1103402 3) |
| U | P | 2024 | 12091.03.02305 | U.1.03.01.02.001 | 3801 | | 1.000,00 | " | 122906 (1103402 4) |
| U | P | 2025 | 01111.03.01544 | U.1.03.01.02.001 | 5001 | | 4.660,00 | " | 122907 (1103403 3) |
| U | | 2023 | 01031.04.00422 | U.1.04.01.01.010 | 0202 | | 35,00 | " | 122908 (1103408 0) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni

approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 22 giugno 2023

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi