



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 30	di data 17/02/23

Oggetto: ART. 104 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE INFORMatico, CATEGORIA C BASE, PER IL PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) ED ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

considerato che il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale del 29.12.2022 n. 168, nella Sezione Operativa al punto 2.5 "Programmazione del fabbisogno triennale del personale", prevede la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato per progetti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), secondo le modalità previste dal DL 80/2021 convertito con Legge 06.08.2021 n. 113; richiamato l'art. 31-bis del DL 152/2021, convertito in Legge 29.12.2021 n. 233, che detta specifiche disposizioni per l'assunzione a tempo determinato di personale per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR;

precisato che nella sezione Organizzazione capitale umano nella parte del Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in corso di approvazione da parte del competente organo comunale, è prevista l'assunzione a tempo determinato di due assistenti informatici - categoria C base, per specifici progetti del PNRR e che pertanto si rende necessario procedere con l'indizione della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di assistente informatico, categoria C base;

precisato che il personale selezionato potrà essere assunto in particolare per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ai sensi dell'art. 31-bis del DL 152/2021, ma anche per altre esigenze temporanee dell'Amministrazione, sia a tempo pieno che a tempo parziale per sostituzione di dipendenti assenti con diritto alla conservazione del posto o per colmare frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione di orario oltre che negli altri casi ammessi dalle vigenti disposizioni finanziarie;

precisato che non è disponibile alcuna graduatoria di concorso pubblico per la figura professionale di assistente informatico, cat. C base, per poter far fronte alle esigenze dell'Amministrazione comunale;

precisato che ai sensi dell'art. 8 c. 2.1 della L.p. 7/1997 come modificata dall'art. 7 della L.P. 5/2019, le assunzioni tramite mobilità volontaria o concorso presso gli enti locali sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in situazione di eccedenza e in disponibilità iscritto nell'apposito elenco tenuto presso l'Agenzia del lavoro e che con deliberazione

pagina 1/5

di Giunta provinciale saranno definite le modalità attuative di tale disposizione;

vista la dichiarazione di data 15.02.2023 prot. n. C_L378/RFS007/0047717 con la quale l'Agenzia del lavoro attesta che non è a conoscenza di personale in situazione di eccedenza e, dunque, in disponibilità;

richiamata la Legge finanziaria provinciale 27.12.2010 n. 27, come da ultimo modificata con la legge di stabilità per l'anno 2023, Legge provinciale 29.12.2022 n. 20;

visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023 sottoscritto il 28.11.2022 dalla Provincia e dal Consiglio delle Autonomie locali, che conferma per l'anno 2023 la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07.10.2022;

visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, ed in particolare l'art. 92, a norma del quale i Comuni possono prevedere nel Regolamento organico la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato secondo i criteri ed i limiti indicati dai contratti collettivi di lavoro, nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e successive modificazioni;

visto il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 07.12.2021 n. 174;

visto l'art. 101 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, che stabilisce le modalità della costituzione del rapporto di lavoro e il contenuto del contratto individuale di lavoro;

richiamato l'art. 37 del vigente C.C.P.L. 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018, che disciplina criteri e limiti per le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e stabilisce che l'Amministrazione comunale può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato;

visto ancora il richiamato art. 101 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, che stabilisce che il Regolamento organico può prevedere particolari modalità di selezione di personale a tempo determinato, secondo criteri di rapidità e trasparenza ed escludendo qualsiasi forma di discriminazione;

visto l'art. 104 comma 4 del Regolamento organico generale del personale, a norma del quale le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato, salva diversa disposizione di legge, si effettuano in ordine di merito rispetto alle vigenti graduatorie dei concorsi pubblici di identica figura professionale o in mancanza di tali graduatorie, l'assunzione di personale a tempo determinato con mansioni riconducibili a figure professionali di categorie B, C e D è preceduta da idoneo avviso pubblico, con formulazione di una graduatoria di merito basata su criteri preordinati (per titoli o per prova selettiva);

visto altresì l'art. 104, comma 8 del sopraccitato Regolamento organico generale del personale, il quale prevede che modalità e criteri di svolgimento delle prove selettive, di formazione e utilizzo delle graduatorie sono specificati nell'atto di avvio delle procedure;

ritenuto pertanto necessario procedere all'indizione di una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 2 posti a tempo pieno nella figura professionale di assistente informatico, cat. C base;

dato atto che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, è prevista la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate; i soggetti militari attualmente destinatari della riserva di posti sono tutti i volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di un anno e di quattro anni), i VFB in ferma breve triennale e gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata;

visto l'Avviso di selezione pubblica con il relativo programma d'esame, di cui

all'Allegato n. 1;

dato atto che la graduatoria finale di merito, tenendo conto, in caso di parità, delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, avrà validità triennale e sarà utilizzata per fronteggiare le esigenze di assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, nella figura professionale di assistente informatico, cat. C base, per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ai sensi dell'art. 31-bis del DL 152/2021 ed altre esigenze dell'Amministrazione;

dato atto che il personale selezionato potrà essere assunto in particolare, ma non solo, per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ai sensi dell'art. 31-bis del DL 152/2021, sia a tempo pieno che a tempo parziale;

richiamato l'art. 97, commi 2 e 3 della legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. e ii. che prevede l'obbligo di pubblicazione di tutti gli avvisi di concorso pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione;

dato atto che la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione pubblica dovrà avvenire esclusivamente con modalità online ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. e ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale c.d. "CAD"), collegandosi allo sportello on line del Comune di Trento, autenticandosi tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CPS (Carta Provinciale dei servizi) o CNS (Carta Nazionale dei servizi);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 07.12.2021 n. 174;

pagina 3/5

- il d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 2 posti a tempo pieno nella figura professionale di assistente informatico, cat. C base;
2. di dare atto che il personale selezionato potrà essere assunto in particolare per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ai sensi dell'art. 31-bis del DL 152/2021, e per altre esigenze temporanee dell'Amministrazione, sia a tempo pieno che a tempo parziale;
3. di approvare l'Avviso di selezione pubblica, di cui all'Allegato n. 1, predisposto dal Servizio Risorse Umane, nel quale si richiama la presente che, firmato dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, ne forma parte integrante ed essenziale;
4. di prevedere che, ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è prevista la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate;
5. di fissare a quindici giorni dalla data di pubblicazione del relativo avviso il termine per la presentazione delle domande.

Allegati in formato elettronico
Allegato n. 1

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 17/02/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 30	di data 17/02/23

Oggetto: ART. 104 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE INFORMATICO, CATEGORIA C BASE, PER IL PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) ED ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 21 febbraio 2023

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi