



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 30	di data 24/05/24

Oggetto: VARIAZIONE CONTRATTUALE PER LA FORNITURA PER GLI ANNI 2023 E 2024 DI CARTUCCE TONER E A GETTO D'INCHIOSTRO ORIGINALI PER PLOTTER E STAMPANTI (LOTTO N. 1) AFFIDATA ALL'IMPRESA GBR ROSSETTO SPA. CIG Z753B981A9 " IMPEGNO EURO 2.181,30 (IVA INCLUSA).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la propria precedente determinazione n. 2/28 di data 15/06/2023 con la quale si è deciso di procedere all'affidamento, attraverso il ricorso al Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT), della fornitura per gli anni 2023 e 2024 di cartucce toner e a getto d'inchiostro originali per plotter e stampanti (lotto n. 1), per una spesa complessiva presunta di euro 12.040,00 (IVA inclusa);

atteso che a seguito di procedura esperita sul Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT) – RdO n. 118074, la fornitura in parola è stata affidata all'impresa GBR Rossetto spa, con sede in Rubano (PD), via E. Fermi, 7, per l'importo di euro 8.939,76, oltre IVA per euro 1.966,75, per un importo complessivo di euro 10.906,51 con contratto OdA n. 5000363160 di data 09/10/2023;

rilevato che, a seguito della ricognizione dei fabbisogni per l'anno 2024, risulta necessario acquistare quantitativi di cartucce toner e a getto di inchiostro originali per plotter e stampanti superiori rispetto ai quantitativi stimati in sede di predisposizione della richiesta di preventivo;

atteso che l'art. 4 comma 5 del Capitolato, allegato alla richiesta di preventivo, prevedeva la possibilità dell'applicazione di modifiche contrattuali, tali da non alterare la natura complessiva del contratto e ferme restando le condizioni di aggiudicazione, nei limiti stabiliti dall'art. 27 della L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e per quanto compatibili con le disposizioni di cui all'art. 29 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23;

richiamato inoltre l'allegato al bando "Carta, cancelleria e materiale per ufficio" denominato "Condizioni generali di contratto" che stabilisce la possibilità da parte del Punto Ordinante, nel corso dell'esecuzione del contratto, di apportare modifiche e varianti in aumento e in diminuzione nei limiti previsti dalle disposizioni in esso citate;

ritenuto pertanto opportuno integrare, nel limite stabilito dalla normativa sopra richiamata, il contratto iniziale relativo alla fornitura per gli anni 2023 e 2024 di cartucce toner e a getto d'inchiostro originali per plotter e stampanti (lotto n. 1), per una spesa ulteriore prevista in euro 1.787,95, oltre IVA 22% pari ad euro 393,35, per un totale complessivo di euro 2.181,30;

atteso che le relative variazioni per gli importi di cui sopra andranno ad integrare il contratto di data 10 luglio 2023, OdA n. 5000355834, perfezionato sulla piattaforma MePAT;

ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di contabilità vigente, ad impegnare l'importo di euro 2.181,30 e ad imputare la spesa al capitolo 1544, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità, come indicato nell'allegato prospetto dati finanziari, con variazione in aumento dell'impegno n. 125947;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 4.6.1996 n. 73;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n.

414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28 dicembre 2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di avvalersi, per le motivazioni indicate in premessa e sulla base di quanto già previsto nella richiesta di preventivo, nei limiti stabiliti dall'art. 27 della L.p. 9 marzo 2016 n. 2 per quanto compatibili con le disposizioni di cui all'art. 29 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23, della possibilità di variazione contrattuale in aumento per il contratto stipulato con l'impresa GBR Rossetto spa, in relazione alla fornitura per gli anni 2023 e 2024 di cartucce toner e a getto d'inchiostro originali per plotter e stampanti (lotto n. 1);
2. di procedere, mediante sottoscrizione dell'atto di sottomissione, all'integrazione del contratto stipulato OdA n. 5000363130 di data 09/10/2023, variando in aumento l'importo dello stesso per l'importo di euro 2.181,30 (IVA inclusa);
3. di impegnare la somma complessiva di euro 2.181,30 (IVA inclusa) e di imputare la spesa al capitolo 1544, come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità, con variazione in aumento dell'impegno n. 125947;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2024;
5. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dell'integrazione contrattuale mediante scambio di corrispondenza, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale

N. 2/ 30

di data 24/05/24

Oggetto: VARIAZIONE CONTRATTUALE PER LA FORNITURA PER GLI ANNI 2023 E 2024 DI CARTUCCE TONER E A GETTO D'INCHIOSTRO ORIGINALI PER PLOTTER E STAMPANTI (LOTTO N. 1) AFFIDATA ALL'IMPRESA GBR ROSSETTO SPA. CIG Z753B981A9 " IMPEGNO EURO 2.181,30 (IVA INCLUSA).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2024	01111.03.01544	U.1.03.01.02.999	5001			2.181,30	"	136684 (1227963 5)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiassi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 29 maggio 2024

