



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

| Determinazione Dirigenziale |                  |
|-----------------------------|------------------|
| N. 6/ 31                    | di data 29/09/22 |
|                             |                  |

**Oggetto: SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2022-2023. COMITATO ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE DI MARTIGNANO - PRESIDIO SCUOLE PRIMARIE - IMPEGNO DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 5.416,80 (IVA INCLUSA) BILANCIO TRIENNALE 2022-2023-2024.**

IL COMANDANTE

premesso che con verbale di deliberazione n. 107 in data 12 giugno 2017 la Giunta comunale ha approvato il Disciplinare per il Servizio di sorveglianza scolastica;

dato atto che è stato pubblicato un avviso rivolto ad enti ed associazioni di volontariato che intendano svolgere servizio di sorveglianza scolastica in prossimità delle scuole primarie presenti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2022-2023;

vista la richiesta pervenuta in data 29/08/2022 prot. n. 239316, presentata dall'Associazione "Comitato Attività culturali e ricreative Martignano", che risulta iscritta al Registro delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della LP 1/2002 al n. 4, con sede legale in piazza Canopi 1, 38121 Trento, nella quale dichiara la disponibilità a svolgere il servizio di sorveglianza scolastica:

- presso l'Istituto scuola elementare "R. Zandonai" con sede a Martignano in Piazza Menghin, in corrispondenza delle due postazioni site in via Formigheta e Piazza Menghin
- presso la scuola elementare "R. Belenzani" in corrispondenza della postazione sita in via S. Vito di Cognola;

considerato che, il servizio in questione è stato assolto, con successo per tutti gli anni scolastici a partire dal 2016-2017 fino all'anno scorso 2021-2022 dai volontari facenti capo al Comitato stesso;

rilevato che in base al Disciplinare sopra citato per ogni presenza (entrata o uscita) è riconosciuto un importo forfetario pari ad euro 4,00 (più eventuali oneri fiscali) quale copertura delle spese di trasporto, segreteria e organizzazione;

preso atto che l'erogazione del rimborso è disposta in rate trimestrali posticipate, previa rendicontazione delle presenze effettuate e che la rendicontazione delle presenze da parte dell'associazione/ente deve essere presentata, a consuntivo, entro il 15 gennaio con riferimento al periodo settembre-dicembre dell'anno precedente, entro il 15 aprile con riferimento al periodo gennaio-marzo ed entro il 1° luglio con riferimento al periodo aprile-giugno di ogni anno scolastico;

ritenuto che il servizio di sorveglianza sarà attivato per circa **450,00** ore nel periodo settembre - dicembre 2022 e circa **660,00** ore per il periodo gennaio - giugno 2023;

pagina 1/3

ritenuto pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di euro **5.416,80** di cui euro **2.196,00** oneri fiscali inclusi del P.E.G. 2022 ed euro **3.220,80** oneri fiscali inclusi del P.E.G. 2023 da corrispondere al Comitato Attività culturali e ricreative, sopra richiamato ad avvenuta rendicontazione finale del servizio svolto;

di imputare la spesa complessiva oneri fiscali inclusi di euro **2.196,00** del bilancio 2022 e la spesa di euro **3.220,80** del bilancio 2023 al capitolo 204 - Polizia Locale: lavori socialmente utili e altre forme di lavoro flessibile del bilancio triennale 2022-2023-2024 che trova copertura ai fondi stanziati sul capitolo medesimo;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale N. 100 /2021/05 di data 22.07.2021 con il quale è stato attribuito al dott. Luca Sattin l'incarico di Dirigente con funzioni di Comandante del Corpo Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

visto il decreto sindacale N. 101 /2021/05 di data 22.07.2021 con il quale è stato attribuito al dott. Alberto Adami l'incarico di Dirigente con funzioni di Vice Comandante del Corpo Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

d e t e r m i n a

pagina 2/3

- 1) di impegnare la spesa complessiva euro **5.416,80** (oneri fiscali inclusi) del Bilancio triennale 2022-2023-2024 per lo svolgimento del servizio di sorveglianza scolastica in prossimità delle scuole primarie descritte in premessa;
- 2) di imputare la spesa di euro **2.196,00** (oneri fiscali inclusi) per il periodo settembre-dicembre 2022 al capitolo 204 - Polizia Locale: lavori socialmente utili e altre forme di lavoro flessibile che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di imputare la spesa di euro **3.220,80** (oneri fiscali inclusi) per il periodo gennaio-giugno 2023 al capitolo 204 - Polizia Locale: lavori socialmente utili e altre forme di lavoro flessibile che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di corrispondere al Comitato Attività culturali e ricreative, con sede in piazza Canopi 1, 38121 Trento, quanto stabilito ad avvenuta rendicontazione finale del servizio per il periodo settembre-dicembre 2022 e per il periodo gennaio-giugno 2023;
- 5) di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per il periodo settembre-dicembre 2022 entro la data del 31.12.2022;
- 6) di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile rispettivamente per il periodo gennaio-giugno 2023 entro la data del 31.12.2023.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Comandante  
dott. Luca Sattin

Trento, addì 29/09/22



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 6/ 31

di data 29/09/22

**Oggetto: SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2022-2023. COMITATO ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE DI MARTIGNANO - PRESIDIO SCUOLE PRIMARIE - IMPEGNO DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 5.416,80 (IVA INCLUSA) BILANCIO TRIENNALE 2022-2023-2024.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/<br>Capitolo Spesa<br>Tit/tipolog/categor/<br>Capitolo Entrata | Piano<br>Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo  | Tipo<br>finanziam. | Impegno/<br>Accert.     |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|----------|--------------------|-------------------------|
| U     |         | 2022 | 03011.03.00204   | U.1.03.02.12.999         | 0601 |     |       | 2.196,00 | "                  | 109847<br>(9751551<br>) |
| U     |         | 2023 | 03011.03.00204   | U.1.03.02.12.999         | 0601 |     |       | 3.220,80 | "                  | 109849<br>(9751553<br>) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 3 ottobre 2022

