



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 31	di data 29/05/24

Oggetto: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 2 CASSETTIERE PORTAMAPPE, CONFORMI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI " CIG B17E92ED19. IMPEGNO DELLA SPESA IMPORTO COMPLESSIVO EURO 10.485,90 (IVA 22% INCLUSA). ANNULLAMENTO PRECEDENTE DETERMINA E NUOVO AFFIDAMENTO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che fra i compiti del Servizio Appalti e partenariati rientra quello di provvedere all'acquisto del materiale e beni per il regolare funzionamento dei Servizi comunali e tra l'altro alla fornitura di componenti di arredo per le strutture comunali;

vista la richiesta pervenuta dal Servizio Biblioteca ed archivio storico, di procedere all'acquisto di cassettiere portamappe;

dato atto che la presente determinazione annulla e sostituisce la precedente determinazione n. 2/23 di data 28.03.2024 alla quale è stato dato parere di regolarità contabile sfavorevole;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026, approvata con

pagina 1/5

deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08.01.2024, immediatamente eseguibile;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per la fornitura di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC come risulta dal relativo sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONSIP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

richiamato inoltre l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato inoltre che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione dell'importo e delle caratteristiche della fornitura richiesta;

richiamata la propria determinazione n. 2/23 di data 28.03.2024 con la quale a seguito di richiesta di preventivo prot. n. 84317 di data. 12.03.2024 per la fornitura di n. 3 cassettiere portamappe, ciascuna composta da n. 2 moduli da 5 cassette, conformi ai Criteri Ambientali Minimi, è stata affidata la fornitura all'impresa Jumbo System Srl;

atteso che, a seguito di ulteriori successivi accertamenti interni effettuati, le dimensioni delle cassettiere indicate nella richiesta di preventivo non sono risultate adeguate alle esigenze del Servizio richiedente e che pertanto si è reso necessario procedere alla revoca dell'aggiudicazione disposta a favore della richiamata impresa, ritenendo altresì di non procedere allo scorrimento della graduatoria ed all'individuazione di un operatore economico aggiudicatario, stante quanto previsto nella richiesta di preventivo, che evidenzia che la stessa non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione ad affidare direttamente la prestazione agli operatori partecipanti;

atteso che, a seguito di rivalutazione delle esigenze dell'Amministrazione, tenuto conto di quanto indicato dal competente Servizio Biblioteca e archivio storico con nota di data 16 aprile 2024 prot. 123177 sia rispetto alle dimensioni che al numero delle cassettiere da acquistare, si è ritenuto di procedere con una nuova richiesta di preventivo attraverso il ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale Contracta, come da richiesta di preventivo prot. n. 178994 di data 02.05.2024 per la fornitura di n. 2 cassettiere portamappe, ciascuna composta da n. 2 moduli da 7 cassette, conformi ai Criteri Ambientali Minimi;

dato atto che con verbale di data 23.05.2024 prot. n. 223612, si è provveduto a dichiarare aggiudicataria della fornitura in oggetto l'impresa LA TECNICA DI PRETI GIORGIO E FRATELLI S.N.C., per un importo pari ad euro 8.595,00 (al netto dell'IVA);

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di n. 2 cassettiere portamappe, ciascuna composta da n. 2 moduli da 7 cassette, conformi ai Criteri Ambientali Minimi all'impresa LA TECNICA DI PRETI GIORGIO E FRATELLI S.N.C., con sede legale in Cles (Trento) via De Gasperi 122, C.F. e P.IVA 00331540229, per un importo pari ad euro 8.595,00, oltre IVA 22% pari ad euro 1.890,90, per un totale complessivo di euro 10.485,90 (IVA inclusa);

dato atto, con riguardo alla forma di stipula del contratto, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti rese disponibili dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza,

se reso disponibile al momento della stipula;

considerato quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di contabilità vigente, all'impegno della spesa quantificata in complessivi euro 10.485,90 (IVA compresa), con imputazione al capitolo 7047 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità, come indicato nell'allegato prospetto dati finanziari;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 4.6.1996 n. 73;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28 dicembre 2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di annullare, per le motivazioni espresse in premessa, la propria determinazione n. 23 di data 28.03.2024;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'impresa LA TECNICA DI PRETI GIORGIO E FRATELLI S.N.C., con sede legale in Cles (Trento) via De Gasperi 122, C.F. e P.IVA 00331540229, la fornitura di n. 2 cassettiere portamappe, ciascuna composta da n. 2 moduli da 7 cassette, conformi ai Criteri Ambientali Minimi, per una spesa complessiva di euro 10.485,90 (IVA compresa), alle condizioni di cui alla richiesta di preventivo richiamata in premessa e al preventivo presentato;
3. di impegnare l'importo di euro 10.485,90 (IVA compresa) e di imputare la spesa al capitolo 7047 dell'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, come indicato nell'allegato prospetto dati finanziari;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2024;
5. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del contratto con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale;
8. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 29/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale

N. 2/ 31

di data 29/05/24

Oggetto: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 2 CASSETTIERE PORTAMAPPE, CONFORMI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI " CIG B17E92ED19. IMPEGNO DELLA SPESA IMPORTO COMPLESSIVO EURO 10.485,90 (IVA 22% INCLUSA). ANNULLAMENTO PRECEDENTE DETERMINA E NUOVO AFFIDAMENTO.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01112.02.07047	U.2.02.01.03.001	5001		235924	10.485,90	20133"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2023	136749 (1229074 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 4 giugno 2024