



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 31	di data 28/02/24

Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 50.000,00.= PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DI "TRENTO CAPITALE EUROPEA DEL VOLONTARIATO 2024"

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che la città di Trento è stata nominata Capitale Europea del Volontariato per l'anno 2024 e che tale importante riconoscimento è stato raggiunto grazie all'impegno e alla dedizione dei volontari e dei cittadini di Trento nonché alla collaborazione tra l'Amministrazione comunale e il CSV Trentino – Non Profit Network ETS che, insieme, hanno supportato e condiviso un percorso partecipato per la presentazione della candidatura della città e la stesura delle Linee strategiche per la valorizzazione e lo sviluppo del volontariato;

premesso altresì che alla proclamazione di Capitale Europea del Volontariato si è associata la designazione di Trento, da parte dell'Associazione nazionale dei Centri di servizio per il volontariato – CSVnet, quale capitale italiana del volontariato per l'anno 2024;

rilevato che il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 22.12.2022 n. 168, prevede nell'ambito dell'obiettivo strategico "Costruire un welfare dinamico capace di intercettare i bisogni e intervenire in maniera efficace ispirato ad un criterio di reciprocità" l'obiettivo operativo "Promuovere e valorizzare la cittadinanza attiva ed il volontariato attraverso un percorso coordinato" nonché, "Creare un welfare della cultura, per garantire accesso all'offerta anche alle fasce economicamente più deboli" nell'ambito dell'obbiettivo strategico "Elaborare una proposta culturale diffusa";

richiamato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale 20.02.2023 n. 35 e modificato con deliberazione 31 luglio 2023 n. 215, che prevede tra gli obiettivi operativi gestionali di rilevanza trasversale a più servizi, stante la complessità e trasversalità del progetto, la realizzazione di attività organizzative per l'anno 2024;

richiamato altresì il Protocollo d'intesa, perfezionato in data 6 settembre 2023 tra il Comune di Trento e l'Associazione CSV Trentino – Non Profit Network ETS, per l'implementazione delle Linee strategiche quinquennali di sviluppo del volontariato e per il progetto "Trento Capitale Europea e Italiana del Volontariato 2024", che si prefigge, tra l'altro, il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- condividere, promuovere e sostenere le politiche territoriali di supporto e promozione del volontariato, della partecipazione e della cittadinanza attiva anche in collegamento con le circoscrizioni;
- promuovere e sostenere la rete di soggetti singoli e associati che in vario modo pongono in

essere azioni di volontariato;

- creare un contesto trasparente ed efficiente che valorizzi e riconosca il valore del volontariato e ne faciliti la concreta attivazione;

rilevato inoltre che, all'insegna del disegno complessivo delineato nel Protocollo sopra richiamato, con deliberazione di Giunta comunale 13.09.2023, n. 258 è stata approvata la costituzione del Comitato Trento Capitale Europea del Volontariato 2024 nonché l'adesione allo stesso del Comune di Trento assieme all'Associazione CSV Trentino – Non Profit Network ETS per la promozione, anche finanziaria, ed il sostegno in senso lato di tutte le attività e gli eventi connessi alla prestigiosa investitura della Città di Trento quale "Capitale europea (ed italiana) del volontariato" per l'anno 2024 e per realizzarne gli ampi obiettivi, nel solco delle Linee strategiche quinquennali di sviluppo del volontariato;

atteso inoltre che al suddetto Comitato ha aderito, in qualità di Partecipante equiparato cui sono state conferite le prerogative proprie dei Promotori fondatori, la Fondazione Caritro, Ente che persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico e che opera in via prevalente nei seguenti settori che considera rilevanti: ricerca scientifica e tecnologica, educazione, istruzione e formazione, arte, attività e beni culturali, volontariato, filantropia e beneficenza;

preso atto che il Comitato sta già operando in stretta sinergia e collaborazione con la Cabina di regia, istituita ai sensi dell'art. 3 del Protocollo tra Comune e CSV Trentino citato in premessa, per quanto concerne ed attiene alla pianificazione e alla programmazione di tutti gli eventi, le iniziative e le visite studio che si realizzeranno nell'anno dell'investitura, curandone altresì ogni aspetto riguardante la promozione e la comunicazione;

ribadito peraltro che, oltre all'organizzazione degli eventi che si svolgeranno nel 2024, si sta attivamente lavorando per concretizzare le azioni in cui sono state declinate le Linee strategiche quinquennali per la valorizzazione e lo sviluppo del volontariato;

ribadito che la Città di Trento ha ottenuto l'importante riconoscimento di cui trattasi grazie alla dedizione ed all'impegno pluriennale di volontari e di cittadini attivi che, tra l'altro, hanno collaborato alla stesura delle Linee strategiche presentate in sede di candidatura e, da ultimo, hanno partecipato ai laboratori che si sono svolti nel mese di novembre 2023 per mettere a terra le azioni di cui alle Linee citate;

considerato che il Comitato Trento Capitale Europea del Volontariato 2024 ETS, risulta essere iscritto, dal 20 novembre 2023, al Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 22 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 16 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020 e che esercita, direttamente e/o indirettamente, in via principale, ai sensi dell'articolo 3 del suo Statuto, l'attività di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, in collegamento con lo svolgimento degli eventi e delle attività connesse alla designazione di Trento quale "Capitale Europea e Italiana del Volontariato per l'anno 2024";

ricordate le competenze e professionalità presenti nell'ambito del Comitato, anche attraverso le strutture organizzative dei Promotori (oltre al Comune, CSV Trentino – Non Profit Network ETS e Fondazione Caritro) già attivi nel contesto della loro mission istituzionale nel promuovere e sostenere il volontariato con specifici interventi, bandi e avvisi;

sottolineata e ribadita pertanto la consonanza di finalità ed obiettivi sottesi alla mission di tutti gli Enti coinvolti e sopra richiamati;

ritenuto che la formalizzazione di una collaborazione specifica tra Comune di Trento e Comitato Trento Capitale Europea del Volontariato 2024 ETS al fine esclusivo di sostenere anche economicamente il volontariato sia la soluzione ottimale anche per garantire la condivisione coordinata di diverse risorse, conoscenze e competenze che, in tal modo, possono operare congiuntamente e sinergicamente anche capitalizzando esperienze passate;

rilevato in particolare che il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, in accordo con il Comitato, si impegna ad attivare forme di sostegno alle realtà del volontariato, anche di natura economica, nella cornice di indirizzo delle Linee strategiche quinquennali, curando ogni aspetto della procedura di selezione dei beneficiari al fine di supportare l'associazionismo con attività che

racchiudono lo spirito e l'essenza del volontariato quali:

- la valorizzazione e formazione di volontari che saranno colonna portante per la buona riuscita degli eventi cittadini nel corso dell'anno;
- il finanziamento di un angolo informativo al cui interno le Associazioni del territorio promuoveranno e stimoleranno il dibattito sui valori del volontariato, nell'ambito di eventi circoscrizionali;
- l'organizzazione di mostre collettive, iniziative culturali ed artistiche nell'ambito della musica (cori e bande territoriali) e della street art, per trattare i temi del volontariato e delle parole chiave: uguaglianza, partecipazione, inclusione e reciprocità;
- la realizzazione di iniziative culturali aggregative e di condivisione che coinvolgano la comunità;

ritenuto pertanto di provvedere alla prenotazione, quale centro gestore, dell'importo di euro 50.000,00.= (Iva inclusa) per la spesa corrente relativa alla promozione e alla gestione delle diverse attività ed iniziative riconducibili alla Capitale Europea del Volontariato come sopra descritto;

considerato che si rimanda a successivo provvedimento l'integrazione alla prenotazione di spesa in base alle future necessità;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

richiamato inoltre l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione degli importi ridotti e delle caratteristiche delle forniture e prestazioni richieste;

ritenuto di ricorrere agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, dando fin d'ora atto che si potrà far ricorso al mercato tradizionale entro la soglia di rilevanza di euro 5.000,00 e in tutti i casi in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di

importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08.01.2024, immediatamente eseguibile;

ritenuto di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per gli incarichi ai soggetti che verranno individuati, precisando che gli stessi non rientrano nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151;

di dare atto che i relativi contratti verranno perfezionati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata;

ritenuto quindi di prenotare la spesa corrente complessiva pari ad euro 50.000,00.= con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026, del centro di costo finale 15.99 e del centro gestore 28.02 Attività culturale e attività generali, ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di contabilità, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile, imputando tale spesa al capitolo 2391 "Trento Capitale europea del volontariato 2024: altri servizi" che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414,

immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29/12/2023 nr. 120/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 50.000,00.= (Iva inclusa) necessaria a far fronte alle necessità relative all'attuazione delle attività illustrate in premessa, riconducibili alla Capitale Europea del Volontariato;
2. di rimandare a successivo proprio provvedimento la messa in disponibilità di eventuali ulteriori risorse necessarie per la realizzazione e la gestione delle diverse attività;
3. di imputare e prenotare la spesa corrente pari ad euro 50.000,00.= (Iva inclusa) per il sostegno delle spese relative a "Trento Capitale Europea e Italiana del Volontariato 2024", al cap. 2391 - Trento Capitale europea del volontariato 2024: altri servizi, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. per il triennio 2024-2025-2026, centro di costo finale 15.99 e centro gestore 28.02 - Attività culturale e attività generali, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che le obbligazioni collegate diventano esigibili entro il 31/12/2024;
5. di procedere all'affidamento delle prestazioni secondo quanto precisato in premessa;
6. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi (buoni d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione o con determinazione dirigenziale l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del contraente e dell'importo esatto da corrispondere, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dei contratti, mediante scambio di corrispondenza, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto;
8. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi degli art. 7 bis comma 3 lettera g), del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili;
9. di liquidare agli aventi diritto quanto dovuto, a conclusione del regolare espletamento delle rispettive prestazioni, e su presentazione di documentazione fiscalmente valida.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 28/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 31

di data 28/02/24

Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 50.000,00.= PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DI "TRENTO CAPITALE EUROPEA DEL VOLONTARIATO 2024"

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	12051.03.02391	U.1.03.02.99.999	1599			50.000,00	"	134068 (1182369 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 1 marzo 2024

