



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 31	di data 08/04/24

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DI 2.318,00 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI PER L'ACQUISTO DI DUE STAMPANTI E DI MILLE CARDS PER IL PROGETTO SERVIZI FUNERARI E TEMPIO CREMATORIO. IMPRESA PLUS TECHNOLOGIES S.R.L. CIG B0EB4D8A8F

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che il Progetto Servizi funerari e tempio crematorio svolge attività commerciale, rilevante IVA, riguardante il servizio di onoranze funebri che consta nella fornitura di beni e servizi, quali trasporti, cerimonie, sepolture, cremazioni, cofani funebri, addobbi vari, necrologi, manifesti e memorie (vale a dire ricordini o luttini in gergo). Proprio questi ultimi, solitamente realizzati direttamente dagli operatori del Progetto Servizi funerari in formato cartaceo, richiedono di essere sostituiti in un formato più moderno, attraverso una card riportante i dati del defunto, la sua fotografia accompagnata da una dedica;

considerato che tali prodotti, moderni e funzionali, hanno una durata superiore e una migliore conservazione rispetto alle tipologie cartacee tradizionali;

preso atto che è stata esperita, sulla piattaforma MEPA, una richiesta di preventivi, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023, per la fornitura di due stampanti e n. 1000 card, la quale è andata deserta e che quindi si è provveduto alla richiesta informale di preventivi a quattro imprese e che al termine è stata individuata allo scopo l'impresa Plus Technologies S.r.l., con sede in Via della Resistenza, 65 – 20090 Buccinasco (Milano) PIVA 10526950968 con un'offerta pervenuta via posta elettronica certificata prot. n. 87938 del 15 marzo 2024, considerata la migliore in termini di prodotto offerto e servizi correlati compresi, così formulata:

- due stampanti fronte-retro automatica Magicard 300 EVO dual side per € 1.580,00 al netto di oneri fiscali pari a € 1.927,60 al lordo degli oneri fiscali, comprese garanzia di 36 mesi e installazione;
- 1000 cards per € 80,00 al netto degli oneri fiscali pari a € 97,60 al lordo degli oneri fiscali;
- consumabili pari a € 60,00 l'uno al netto degli oneri fiscali pari a € 73,20 al lordo degli oneri fiscali;

considerata la necessità di ordinare almeno quattro consumabili l'intera offerta ammonta a € 1.900.00 al netto degli oneri fiscali pari a € 2.318,00 al lordo degli oneri fiscali (CIG B0EB4D8A8F);

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m.;

- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da Consip s.p.a.;

richiamata la legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;

la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;

il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 33/2022/05 del 28 febbraio 2022, prot. n. 55576 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione e

transizione digitale;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023, per il Progetto Servizi Funerari e Tempio crematorio la fornitura di due stampanti e 1000 card secondo l'offerta dell'Impresa Plus Technologies S.r.l. con sede in Via della Resistenza, 65 – 20090 Buccinasco (MI) PIVA 10526950968 pari a € € 1.900,00 al netto degli oneri fiscali pari a € 2.318,00 al lordo degli oneri fiscali (CIG B0EB4D8A8F);
2. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale;
3. di indicare ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale o la persona da lui delegata;
4. di impegnare la spesa di euro 2.318,00 al lordo degli oneri fiscali per la realizzazione di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 7681 – Servizi Funerari: acquisto hardware (rilevanti IVA), opera 672024 (acquisto hardware rilevante IVA), con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024 – 2025– 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale, il quale sarà sostituito in caso di assenza od impedimento dal Dirigente Cultura turismo e politiche giovanili;
6. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
ing. Mirko Franciosi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 08/04/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale

N. 8/ 31

di data 08/04/24

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DI 2.318,00 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI PER L'ACQUISTO DI DUE STAMPANTI E DI MILLE CARDS PER IL PROGETTO SERVIZI FUNERARI E TEMPIO CREMATORIO. IMPRESA PLUS TECHNOLOGIES S.R.L. CIG B0EB4D8A8F

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	12092.02.07681	U.2.02.01.07.999	3801		672024	2.318,00	20133"CONT RIBUTI L.P. 36/93 BUDGET 2023	134838 (1211210 2)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 9 aprile 2024