



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale

N. 59/ 32

di data 02/11/23

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - ACQUISTO VESTIARIO DA LAVORO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 500,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che le vigenti disposizioni di legge in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, in particolare il D.Lgs. 81/2008 e s.m., impongono che le persone addette ai cantieri siano dotate di appositi dispositivi di protezione individuale (DPI);

ritenuto necessario provvedere all'acquisto di vestiario e calzature da lavoro, nonché di altri DPI (scarponcini, casco protettivo, gilet safedriver, ecc...) da destinare al personale assegnato allo scrivente Servizio Progetto mobilità e rigenerazione;

dato atto che a seguito di esame delle scorte di vestiario disponibili a magazzino e stimate le previsioni di consumi in relazione ai relativi andamenti storici, sia in termini quantitativi che qualitativi, e sulla scorta delle risorse finanziarie disponibili, è stata predisposta la perizia di spesa di data 16.10.2023, redatta ai sensi degli art. 108 e art. 109 del Regolamento per la disciplina dei contratti, dell'importo complessivo di euro 500,00 (oneri compresi), come di seguito suddiviso:

Acquisto scarponcini antinfortunistici	euro	120,00
Acquisto elmetti di protezione	euro	274,84
Acquisto gilet di visibilità	euro	15,00
Sommano	euro	409,84
IVA 22%	euro	90,16
Totale	euro	500,00

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità

pagina 1/4

previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture in perizia mediante affido diretto, anche mediante richiesta di preventivi, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico ai sensi dell'articolo sopra citato;

dato atto che il presente provvedimento riguarda forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pertanto non previste nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 17.10.2023 prot. n. 308666;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa "Vestiaro da lavoro e DPI" di data 16 ottobre 2023, composta da unico elaborato, redatta dal Progetto Mobilità e rigenerazione urbana, che espone una spesa complessiva di euro 500,00 (oneri compresi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di dare atto che le spese di cui alla citata perizia saranno affidate mediante affido diretto utilizzando gli strumenti del mercato elettronico ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, stipulando i relativi contratti mediante scambio di corrispondenza;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione del relativo contratto, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare le condizioni di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
4. di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
6. di prenotare la somma di euro 500,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2023.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
ing. Giuliano Franzoi

Trento, addì 02/11/23



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale

N. 59/ 32

di data 02/11/23

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - ACQUISTO VESTIARIO DA LAVORO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 500,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2023	01061.03.02351	U.1.03.01.02.004	5901			500,00	"	126680 (1128477 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 8 novembre 2023