



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 33	di data 22/03/22

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI "CIVICO 13" PER IL PERIODO FEBBRAIO 2022"DICEMBRE 2023, CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI DUE BIENNI, RISPETTIVAMENTE 2024-25 E 2026-27. CIG 9000409C75. CUP D49J22001110003. IMPEGNO DELLA SOMMA DI EURO 490.114,11 QUALE CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO. ACCERTAMENTO DELLA SOMMA DI EURO 160.000,00

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamati integralmente i seguenti atti, relativi all'indizione della gara per l'individuazione del soggetto cui affidare il servizio in oggetto:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 159 di data 11/11/2021, che ha disposto l'affidamento in appalto del servizio citato;
- deliberazione di Giunta comunale n. 298 dd. 29/11/2021 di approvazione degli indirizzi di gara concernenti il predetto affidamento;
- determinazione dirigenziale n. 28/167 dd 29/11/2021, con la quale sono stati approvati la RDO ed il Capitolato speciale di gara (allegato 1 alla RDO);

precisato che, in base agli atti soprarichiamati, la procedura di gara è stata strutturata prevedendo, quale criterio di scelta del contraente, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con valutazione della sola offerta tecnica (alla quale vengono pertanto attribuiti 100 punti su 100), mentre l'offerta economica viene valutata unicamente ai fini della valutazione di congruità dell'offerta tecnica prevista dalla normativa in tema di appalti;

dato atto che, con la citata determinazione dirigenziale 28/167 di data 29/11/21, è stata prenotata, a titolo di corrispettivo per la gestione del servizio (considerando la durata massima di 6 anni comprensiva di eventuale proroga tecnica), la spesa complessiva, per tutto il periodo di affidamento, di euro 490.114,11 (oneri fiscali inclusi) sul capitolo 1288 "Altri servizi", imputandoli come di seguito specificato:

- per euro 67.384,11 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2022 del Peg 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
- per euro 76.860,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2023 del peg 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- per euro 76.860,00 a ciascuno degli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026 e 2027, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2024-2026 e del Peg 2027-2029;
- per euro 38.430,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2028, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2028-2030, in caso di eventuale proroga tecnica;

richiamato l'Avviso di Preinformazione n. prot. 274840 di data 19/10/2021, pubblicato in via preliminare sul sito dell'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici, al fine di consentire agli

pagina 1/5

operatori economici interessati di iscriversi al Bando ME-PAT di riferimento "Servizi informatici e di comunicazione", categoria merceologica CPV 85312300-2 "Servizi di orientamento e consulenza", in vista della successiva trasmissione della RDO di gara agli operatori iscritti alla categoria sopra indicata;

atteso che, in data 1 dicembre 2021, si è provveduto a trasmettere, sull'applicativo informatico Mepat, la RDO approvata con la citata determinazione dirigenziale 28/167 dd 29/11/2021, insieme ai suoi allegati, a tutti gli operatori economici iscritti alla categoria merceologica stabilita nei sopramenzionati atti e che, alla data di scadenza dell'avviso, sono pervenute nel sistema n. 2 offerte;

preso atto che, con determinazione dirigenziale n. 28/185 dd 30/12/2021, è stata nominata, ai sensi dell'art. 38 del Regolamento dei contratti del Comune di Trento, la Commissione tecnica incaricata di procedere alla valutazione delle offerte tecniche;

dato atto che la gara si è svolta come di seguito sinteticamente riepilogato:

- 4 gennaio 2022: seduta di apertura buste amministrative, come da verbale n. prot. 1821 dd 04/01/22;
- 13 gennaio 2022: seduta riservata di valutazione delle offerte tecniche, come da verbale n. 21296 dd 26/01/2022;
- 25 gennaio 2022: seduta di gara di apertura offerte economiche, valutazione di congruità ai sensi degli atti di gara e della normativa in materia di appalti ed aggiudicazione, come da verbale n. 21343 dd 26 gennaio 2022;

atteso che, a conclusione dell'iter soprarichiamato, è risultata aggiudicataria del servizio in oggetto l'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, P.I. 02152810228, con sede in Via Galileo Galilei 24, Trento, per un corrispettivo massimo (comprensivo delle eventuali proroghe previste dagli atti di gara) pari a Euro 401.732,88= (quattrocentounomilasettecentotrentadue/ottantotto centesimi), (iva esclusa), che corrispondono ad euro 490.114,11 (quattrocentonovantamilacentotrentadue/undici centesimi (iva inclusa);

dato atto che i controlli eseguiti sull'aggiudicatario in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale hanno confermato quanto dichiarato dall'offerente, come specificato nel verbale prot. n. 29853 dd. 03/02/2022;

dato atto che, per quanto riguarda il controllo inerente la comunicazione antimafia, ai sensi del d.lgs. n. 159/2011, è stata inviata l'apposita richiesta di consultazione della banca dati nazionale in data 14 febbraio 2022 e si è in attesa del relativo riscontro;

tenuto presente che, in ottemperanza alla normativa in tema di controlli antimafia, non si procederà alla stipula del contratto in caso di esito negativo del controllo oppure, in caso di mancato riscontro, prima del decorso del termine di 30 dall'invio della domanda;

richiamate altresì la nota n. prot. 40698 dd 14/02/2022, con la quale è stata chiesta la collaborazione dell'Ufficio contratti per la stipula del contratto ed il verbale n. prot. 41680 dd 15/02/2022, con il quale è stato disposto l'avvio anticipato del servizio, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 4 del Capitolato di gara;

considerato altresì che, in applicazione di quanto stabilito negli atti di gara, gli oneri interferenziali di sicurezza stimati nel duvri da allegare al contratto di prossima stipula sono da intendersi come posti a carico dell'amministrazione e, di fatto, assorbiti nelle spese già ordinariamente sostenute per il rispetto delle disposizioni vigenti nei propri uffici ai fini del contenimento del contagio da covid-19;

preso, pertanto, atto che non si procede a riconoscere all'affidatario alcun corrispettivo ai sensi dell'art. 7-ter della l.p. 2/2020 e della deliberazione di Giunta provinciale 29 maggio 2020 n.726;

tenuto conto che, con la già citata determinazione dirigenziale n. 28/167 dd 29/11/2021, si è provveduto altresì ad impegnare e liquidare la somma di euro 225,00 relativa alla spesa per il contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nell'ambito della procedura di gara in oggetto e che, pertanto, non si deve procedere ad alcun ulteriore impegno a tale scopo;

preso, dunque, atto, che, alla luce di tutto quanto sopra riepilogato, si può procedere ad

impegnare definitivamente la somma da destinare all'affidatario a titolo di corrispettivo per l'erogazione del servizio, la quale corrisponde alla somma di euro 490.114,11 (oneri inclusi), già prenotata con la precedente determinazione dirigenziale n. 28/167 dd 29/11/2021, in quanto, nella procedura di gara, non era previsto alcun ribasso;

visto il Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione della Giunta provinciale 1730 di data 18.10.2021 e sottoscritto dal Comune di Trento e dalla Provincia Autonoma di Trento in data 8 febbraio 2022, racc. n.672 Ter di data 10 febbraio 2022, il quale all'art. 5, prevede che "*Il Comune si impegna a gestire lo sportello, anche mediante affidamento a terzi, per la durata della presente intesa con la possibilità di proroga per ulteriori due anni. Il Comune, inoltre, al fine di sviluppare quanto concordato con il presente protocollo, si impegna a mettere a disposizione spazi, strumenti e risorse, sia umane che finanziarie. La Provincia si impegna a compartecipare alla spesa della gestione dello sportello autorizzando la spesa nella misura di € 80.000 per il 2022 e € 80.000 per il 2023. La Provincia erogherà i fondi in questione ad avvenuto avvio dell'attività dello sportello e comunque entro il 31 marzo di ciascun anno.*";

atteso che con la citata deliberazione della Giunta provinciale 1730 di data 18.10.2021 è stata impegnata la somma per la compartecipazione da parte della Provincia stessa alla spesa della gestione dello sportello sugli esercizi finanziari 2022 e 2023:

ritenuto, pertanto, anche in considerazione dell'avvenuto avvio del servizio, procedere ad accertare le somme sopraindicate;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di dare atto che aggiudicatario del servizio di gestione del Civico 13 per il periodo 15 febbraio 2022 – 31 dicembre 2023, con opzioni di proroga per i bienni 2024-25 e 2026-27, previa valutazione positiva dell'Amministrazione riguardo al corretto svolgimento del servizio, nonché eventuale proroga tecnica di ulteriori sei mesi, è l'Associazione InCo – Interculturalità & Comunicazione APS, P.I. 2152810228, con sede a Trento, in via Galileo Galilei 24;
2. di dare atto che nelle more della stipula del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 49, comma 7, del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento e come previsto all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto, l'Amministrazione ha chiesto l'avvio del servizio a partire dal 15 febbraio 2022, al fine di dare continuità all'erogazione del servizio stesso;
3. di dare atto che, in favore dell'affidatario, sono messi a disposizione gli spazi, gli arredi e l'attrezzatura risultanti dagli atti di gara, presso l'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Trento, in via Belenzani 13, Trento;
4. di prevedere la corresponsione in favore dell'Associazione affidataria, in presenza di tutti i presupposti previsti dagli atti di gara e dal futuro contratto, della somma complessiva di euro 490.114,11 (iva inclusa), a titolo di corrispettivo per la gestione del servizio, secondo le modalità definite dall'art. 5 del Capitolato speciale di appalto;
5. di impegnare la spesa complessiva, a titolo di corrispettivo per la gestione del servizio (considerando la durata massima di 6 anni comprensiva di eventuale proroga tecnica), della somma già prenotata con la precedente determinazione dirigenziale n. 28/167 di data 29/11/2021, pari ad euro 490.114,11 (oneri fiscali inclusi) sul capitolo 1288 "Altri servizi", imputandoli come di seguito specificato:
 - per euro 67.384,11 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2022 del Peg 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
 - per euro 76.860,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2023 del peg 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per euro 76.860,00 a ciascuno degli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026 e 2027, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2024-2026 e del Peg 2027-2029;
 - per euro 38.430,00 (oneri fiscali inclusi) all'esercizio finanziario 2028, al corrispondente capitolo sopracitato del Peg 2028-2030, in caso di eventuale proroga tecnica;
6. di liquidare l'importo, su presentazione di fattura elettronica, in rate trimestrali posticipate, come previsto dall'art. 5 del Capitolato speciale di appalto;
7. di non doversi procedere al riconoscimento di alcun importo a titolo di rimborso dei costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia

Covid-19, in virtù di quanto previsto negli atti di gara, come richiamati in premessa;

8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per Euro 67.384,11.= entro la data del 31/12/2022, per euro 76.860,00.= entro il 31/12/2023, per euro 76.860,00.= entro il 31/12 di ciascun anno di riferimento dal 2024 fino al 2027 e per euro 38.430,00.= entro il 31/12/2028;
9. di accertare la somma di euro 160.000,00 al capitolo 20130 (TRASFERIMENTI DA PROVINCIA – CONTRIBUTI PER COMPARTICIPAZIONE GESTIONE SPORTELLO CIVICO 13 E PROGETTI SPECIALI) imputandola per euro 80.000,00 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 e per euro 80.000,00 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2022-2023-2024;
10. di dichiarare che tali entrate risultano essere esigibili, rispettivamente, nell'esercizio finanziario 2022 e nell'esercizio finanziario 2023;
11. di indicare quale responsabile del procedimento e quindi della gestione del contratto, ai sensi degli art. 7- bis comma 3 lettera g), 49 e 12 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 22/03/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 33

di data 22/03/22

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO GIOVANI "CIVICO 13" PER IL PERIODO FEBBRAIO 2022"DICEMBRE 2023, CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI DUE BIENNI, RISPETTIVAMENTE 2024-25 E 2026-27. CIG 9000409C75. CUP D49J22001110003. IMPEGNO DELLA SOMMA DI EURO 490.114,11 QUALE CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO. ACCERTAMENTO DELLA SOMMA DI EURO 160.000,00

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2022	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			67.384,11	"	103607 (9355864)
U	Y	2023	06021.03.01288	U.1.03.02.99.999	2811			76.860,00	"	103608 (9355880)
E		2022	20101.02.20130	E.2.01.01.02.001	2811			80.000,00	"	261522 (9409067)
E		2023	20101.02.20130	E.2.01.01.02.001	2811			80.000,00	"	261523 (9409070)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

ESEGUITO DIRETTAMENTE IN SICRA IMPEGNO ANNO 2024 SU PRENOTAZIONE 103214
PERCHE' NON SI AGGANCIA SUI DATI FINANZIARI.

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 11 aprile 2022