



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 33	di data 27/06/23

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DEI CONTENITORI DELL'ARCHIVIO ROTANTE ADDICALCO MODELLO HB 2918 ALL'IMPRESA ADDICALCO LOGISTICA S.R.L. IMPEGNO DI SPESA EURO 11.590,00 (IVA INCLUSA). CIG ZD33B9EB65.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che fra i compiti del Servizio Appalti e partenariati – Ufficio Partenariato pubblico privato ed economato rientra anche quello di provvedere alla manutenzione delle macchine e attrezzature varie per i diversi uffici, al fine di garantire il mantenimento delle dotazioni stesse e la continuità dei servizi;

dato atto che presso il Servizio Segreteria generale, il Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale e il Servizio Servizi demografici e decentramento sono complessivamente installati n. 16 archivi rotanti Addicalco, il cui servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria per il periodo dal 21.04.2021 – 20.04.2024 è stato affidato all'impresa Addicalco Logistica srl con determinazione 12.04.2021 n. 2/19;

atteso che il Servizio Segreteria Generale ha richiesto la rimozione dell'archivio rotante Addicalco modello HB 2918 collocato al primo piano di Palazzo Thun, non più necessario per il Servizio e che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento ha chiesto l'autorizzazione all'utilizzo dello stesso per l'archiviazione dei registri di stato civile, in relazione alla migliore organizzazione del lavoro interno, al fine di rendere più rapida e semplice la consultazione degli stessi;

verificata la necessità dell'adeguamento dei contenitori dell'archivio, al fine di garantire l'utilizzabilità degli stessi da parte del Servizio Servizi demografici e decentramento, per consentire il corretto alloggio degli atti di stato civile;

posto che l'impresa Addicalco è la produttrice dell'archivio rotante in argomento, nonché attuale affidataria del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, pertanto non si ritiene possibile per ragioni tecniche affidare ad altro operatore economico l'intervento;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni e tra l'altro:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. n. 23/1990 e le deliberazioni della Giunta provinciale 29 giugno 2015 n. 1097, 14 ottobre 2016 n. 1795, 15 giugno 2018 n. 1034, 1 agosto 2018 n. 1384 e 3 agosto 2020 n. 1076;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 come da ultimo modificati;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro

pagina 1/4

40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 40.000,00 euro per il biennio 2023-2024, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 1 di data 09.01.2023;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per la fornitura di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC come risulta dal relativo sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONISP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

richiamato l'art. 3, comma 01 della L.p. 23 marzo 2020 n. 2, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di servizi o forniture fino alla soglia prevista dall'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.l. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modifiche con legge 11 settembre 2020 n. 120, pari ad euro 139.000,00;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura indicata mediante la procedura prevista ai sensi dell'art. 5, comma 4, lett. c) della L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e dell'art. 21, comma 2 lettera h) e comma 4 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16, comma 4, lettere a) della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2, considerato che l'importo stimato della fornitura non supera quello previsto dall'articolo 21, comma 4 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23;

atteso che attraverso il ricorso al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT), istituito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC), mediante Richiesta di preventivo (RdO n. 118130) dd. 26.06.2023 prot. n.183721, per le ragioni sopra illustrate, l'impresa Addicalco è stata invitata a presentare preventivo per il servizio di adeguamento dei contenitori dell'archivio rotante in argomento, secondo le condizioni indicate nella lettera di richiesta preventivo;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

rilevato che entro il termine stabilito (ore 15.00 del giorno 27 giugno 2023) l'impresa Addicalco Logistica srl ha provveduto a trasmettere il preventivo richiesto, offrendo un importo pari ad euro 9.500,00 (al netto dell'IVA), ritenuto congruo come da verbale delle operazioni di data 27 giugno 2023 prot. n. 190276;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di adeguamento dei contenitori dell'archivio rotante Addicalco modello HB 2918 all'impresa Addicalco Logistica srl, C.F. e P. IVA 09534370151, con sede in Buccinasco (MI), via Gianbattista Bodoni, 19, per l'importo complessivo di euro 9.500,00, oltre IVA 22% pari ad euro 2.090,00, per un totale di euro 11.590,00;

ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, all'impegno della spesa quantificata in complessivi euro 11.590,00 (IVA inclusa), imputando la stessa al capitolo 7047 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, come indicato nell'allegato prospetto dati finanziari;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;
- la L.p. 19 luglio 1990, n.23 e s.m.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30 dicembre 2020 n. 100/2020/05, prot. n. 306264 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della L.p. 9 marzo 2016, n. 2, dell'art. 21, commi 2, lettera h) e 4 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23, sulla base degli esiti della richiesta di preventivo esperita sul MePAT (RdO n. 118130), il servizio di adeguamento dei contenitori dell'archivio rotante Addicalco modello HB 2918 collocato presso il Servizio Segreteria Generale, all'impresa Addicalco Logistica srl, C.F. e P. IVA 09534370151, con sede in Buccinasco (MI) via Gianbattista Bodoni, 19, per l'importo complessivo di euro 9.500,00, oltre IVA 22% pari ad euro 2.090,00, per un totale di euro 11.590,00, secondo le condizioni contenute nella richiesta di preventivo e nell'offerta presentata;
2. di impegnare l'importo di euro 11.590,00 (IVA 22% inclusa) e di imputare la spesa al capitolo 7047 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità, come indicato nel prospetto dati finanziari;
3. di liquidare le somme dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2023;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto, che verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma del Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT), la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati o, in caso di assenza o di impedimento, il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale;

pagina 3/4

6. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina del contratti, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Claudia Zanella

Trento, addì 27/06/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 2/ 33

di data 27/06/23

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DEI CONTENITORI DELL'ARCHIVIO ROTANTE ADDICALCO MODELLO HB 2918 ALL'IMPRESA ADDICALCO LOGISTICA S.R.L. IMPEGNO DI SPESA EURO 11.590,00 (IVA INCLUSA). CIG ZD33B9EB65.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	01112.02.07047	U.2.02.01.03.999	5001		235923	11.590,00	70000"AVAN ZO DI AMMINISTR AZIONE LIBERO	123100 (1104323 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 30 giugno 2023