



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE  
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 33	di data 07/09/23

**Oggetto: REGOLAMENTO SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI. DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 4/38 DI APPROVAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE "#CAMBIAMOLASTRADA". ASSEGNAZIONE EURO 220,00 PER RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI RIPRISTINO.**

LA DIRETTRICE GENERALE

premesso che, con determinazione dirigenziale 4/38 di data 20.09.22 il Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni approvava il patto di collaborazione "#Cambiamolastrada" siglato con l'Associazione FIAB TRENTO – Amici della bicicletta e l'Associazione Acopoli con lo scopo primario di favorire una mobilità sostenibile e incoraggiare, nello specifico, la mobilità leggera nell'area di via Zandonai, via Muredei e via San Pio X attraverso l'urbanistica tattica, già sperimentata con successo in altri comuni anche attraverso lo strumento dei patti di collaborazione, ovvero una disciplina che mira a cambiare la città attraverso azioni puntuali, leggere e temporanee;

preso atto che sia la co-progettazione per la stesura del patto ha visti coinvolti il Servizio Gestione Strade e parchi, il Progetto Mobilità e rigenerazione urbana e il Corpo di Polizia locale Trento Monte Bondone, al fine di definire con i firmatari, in modo condiviso, le tipologie di interventi realizzabili nel rispetto del Codice della strada, della sicurezza pedonale, rispetto al tema delle barriere architettoniche e al contempo per definire la loro sostenibilità economica;

atteso che la collaborazione con i servizi comunali - data la complessità degli interventi proposti- è rimasta costante attraverso rapporti ed incontri di aggiornamento circa la validità dell'intervento realizzato;

considerato che il patto prevedeva l'impegno dell'associazione Acropoli a reperire le risorse necessarie alla realizzazione dell'opera e a condividere con l'Amministrazione comunale la scelta dei materiali impiegati oltre a svolgere l'intervento sotto la supervisione dei servizi tecnici comunali;

preso atto pertanto che la realizzazione degli interventi di urbanistica tattile in via Zandonai realizzati, non ha previsto oneri a carico del Comune, in quanto il patto di collaborazione richiedeva ai soggetti firmatari di recuperare le risorse quale condizione di avvio dell'intervento;

riscontrato che l'associazione Acropoli ha recuperato dette risorse nell'ambito di un bando promosso dal Tavolo delle associazioni universitarie trentine TAUT e finanziato dalla Provincia di Trento per poter ottenere parte dei fondi necessari alla realizzazione del progetto, permettendo quindi la realizzazione dell'intervento;

considerato che la realizzazione degli interventi, consistenti in colorazioni a terra di diversi cromatismi, è stata realizzata nel mese di dicembre 2022 con esito soddisfacente e con molta

pagina 1/4

attenzione da parte dei cittadini e degli alunni e genitori della Scuola De Gaspari che insiste sulla via, e dalla cittadinanza che ha partecipato numerosa alla presentazione pubblica del progetto svoltasi presso una sala della Circostrizione San Giuseppe Santa Chiara nel mese di marzo scorso;

constatato che in questi mesi di sperimentazione sono stati raccolti apprezzamenti sul progetto e sull'introduzione di una modalità innovativa di fruizione dello spazio urbano e non risultano pervenute segnalazioni contrarie all'iniziativa ma solo comunicazioni relative ad alcune campiture di colore che risultano meno visibili;

rilevata quindi l'opportunità di ripristinare il colore che risulta sbiadito a causa del normale deterioramento dovuto agli agenti atmosferici e che si è convenuto, in accordo con i soggetti firmatari e servizi comunali coinvolti, di provvedere alla sistemazione di quanto necessario;

atteso che il ripristino dell'intervento di urbanistica tattile coincide con la fase di monitoraggio circa l'apprezzamento dello stesso da parte dei principali stakeholders in programma nel corso del mese di settembre, quale strumento di valutazione circa l'opportunità di mantenimento dell'intervento sperimentale dopo la conclusione del patto di collaborazione;

verificato che i soggetti firmatari non dispongono di ulteriori risorse necessarie all'acquisto del colore ma si rendono disponibili alla realizzazione dell'intervento di ripristino del colore a titolo gratuito;

dato atto che in occasione di un sopralluogo il servizio Gestione strade e parchi mette a disposizione parte del materiale necessario di cui già dispone e che manca solo un colore per completare la dotazione necessaria per realizzare l'intervento;

considerato che in ragione del riscontro positivo dell'iniziativa, in ragione della disponibilità ad eseguire i lavori da parte dell'associazione Acropoli ed in ragione della disponibilità del Servizio Gestione strade e parchi a sostenere i firmatari con la messa a disposizione di materiale già in disponibilità, si ritiene opportuno collaborare al sostegno di questa azione di restyling delle campiture cromatiche prevedendo il rimborso delle spese che verranno sostenute dai soggetti firmatari per l'acquisto del colore stradale mancante e di altro materiale necessario, come previsto dal comma 6 dell'art. 24, lettera c del Regolamento comunale sopracitato;

ritenuto quindi di assegnare al patto di collaborazione l'importo di euro 220,00 per l'anno 2023, cifra considerata congrua, sulla base dei dati comunicati dall'associazione Acropoli, per l'acquisto di questa particolare tipologia di colore e di altro materiale, spese che verranno rimborsate previa presentazione di idonea documentazione contabile e che andranno imputate al capitolo 1734 "Beni comuni: rimborso attività beni comuni", con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
  - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
  - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
  - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
  - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
  - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il “Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani” approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 18.03.2015 n. 54;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale di data 28/04/2023 n. 34/2023/05, prot. n. 127685 con il quale sono state attribuite le competenze di direttrice generale;

#### d e t e r m i n a

- di integrare la determina 4/38 di data 20.09.22 impegnando euro 220,00 al capitolo 1734, “Beni comuni: rimborso attività beni comuni” con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di rimborsare gli aventi diritto per i costi relativi all'acquisto del colore stradale e di altro materiale necessario per la tracciatura di parte delle campiture realizzate nell'ambito delle attività del patto di collaborazione “#Cambiamolastrada”, come previsto dal comma 6 dell'art. 24, lettera c del Regolamento comunale sopracitato;
- di liquidare le spese sostenute dai soggetti proponenti ad avvenuta rendicontazione delle attività svolte;
- di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2023.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

La Direttrice Generale  
Livia Ferrario

Trento, addì 07/09/23

pagina 3/4





COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE  
RELAZIONI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 4/ 33

di data 07/09/23

**Oggetto: REGOLAMENTO SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI. DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 4/38 DI APPROVAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE "#CAMBIAMOLASTRADA". ASSEGNAZIONE EURO 220,00 PER RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI RIPRISTINO.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2023	01111.04.01734	U.1.04.04.01.001	0401			220,00	"	125014 (1116866 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 13 settembre 2023