



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 33	di data 10/06/24

**Oggetto: CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 LOTTO 3"  
DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA - IMPEGNO DI SPESA  
PER COPIE ECCEDENTI COLORE IMPORTO COMPLESSIVO EURO 10.577,02  
(I.V.A. INCLUSA)**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la determinazione 12 febbraio 2020 n. 40/7 con la quale è stata disposta l'adesione alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 31 lotto 2 e lotto 3" stipulata tra Consip S.p.a e Kyocera Document Solutions Italia Spa per la fornitura in noleggio 48 mesi di n. 2 apparecchiature multifunzione Taskalfa 8002i con stampa monocromatica e n. 2 apparecchiature multifunzione Taskalfa 5053ci con stampa bianco nero e colori per la stamperia comunale per il periodo 01.06.2020 – 31.05.2024;

atteso che in data 19.02.2020 sono stati emessi gli ordinativi di fornitura n. 5385626 e n. 5385725 alla ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa per la fornitura in noleggio sopra descritta; dato atto che il periodo contrattuale di noleggio delle 4 apparecchiature sopraindicate è decorso dal 22.05.2020, corrispondente alla consegna delle apparecchiature, mentre dal 01.06.2020 sono stati addebitati i canoni di noleggio;

atteso che, come disposto dal Capitolato Tecnico della Convenzione sopracitata, il calcolo e la fatturazione delle eventuali copie eccedenti (effettuato a conguaglio tra le apparecchiature appartenenti allo stesso ordine e allo stesso livello di produttività) viene effettuato al termine del contratto di noleggio, con la conseguente relativa quantificazione e contabilizzazione alla tariffa di euro 0,00225 (iva esclusa) per ogni copia eccedente monocromatica e di euro 0,02025 (iva esclusa) per ogni copia eccedente colore per il Lotto 3 e alla tariffa di euro 0,00116 per ogni copia eccedente monocromatica per il Lotto 2;

considerato che nel canone di noleggio sono comprese:

- per ogni apparecchiatura del lotto 2 n. 90.000 copie annue monocromatiche per un totale complessivo di n. 720.000 copie per l'intero periodo contrattuale di 48 mesi per entrambe le apparecchiature e numero 38.000 copie annue colore per un totale complessivo di n 304.000 per l'intero periodo contrattuale di 48 mesi per entrambe le apparecchiature;
- per ogni apparecchiatura del lotto 3 n. 400.000 copie annue monocromatiche per un totale complessivo di n. 3.200.000 per l'intero periodo contrattuale di 48 mesi per entrambe le apparecchiature;

verificato che nel periodo del noleggio sono state complessivamente prodotte solo dalle apparecchiature colore appartenenti al Lotto 3 n. 428.133 copie eccedenti colore ad euro 0,02025 (iva esclusa) per un costo complessivo pari ad euro 10.577,02 (i.v.a. 22% inclusa);

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, all'impegno della spesa di euro 10.577,02, imputando la stessa al capitolo indicato

pagina 1/3

nell'allegato prospetto dati finanziari con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G.2024-2025-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28 dicembre 2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

- di impegnare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di euro 10.577,02 (iva 22% inclusa) per le copie eccedenti colore effettuate dalle 2 apparecchiature multifunzione Taskalfa 5053ci fornite a noleggio per il periodo di 48 mesi dal 22.05.2020 nell'ambito della Convenzione “Apparecchiature multifunzione 31 Lotto 3” stipulata fra Consip s.p.a. e Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.;
- di imputare la spesa di euro 10.577,02 al capitolo indicato nell'allegato prospetto dati finanziari con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- di liquidare la somma dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
- di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10/06/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 2/ 33

di data 10/06/24

**Oggetto: CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 LOTTO 3"  
DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA - IMPEGNO DI SPESA  
PER COPIE ECCEDENTI COLORE IMPORTO COMPLESSIVO EURO 10.577,02  
(I.V.A. INCLUSA)**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01111.03.01557	U.1.03.02.07.008	5001			10.577,02	"	137146 (1233104 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiassi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12 giugno 2024

