



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 33	di data 18/07/24

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 10.504,02. SERVIZIO DI PRODUZIONE DEL PERIODICO DEL COMUNE DI TRENTO "TRENTO INFORMA" IN VERSIONE AUDIO AD USO DEI DISABILI VISIVI PER IL TRIENNIO 2024/2026. AUTORIZZAZIONE SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la determinazione dirigenziale dd. 11.03.2024 n. 4/11 con la quale è stata autorizzata la procedura di affidamento degli incarichi per il servizio di impaginazione, stampa e distribuzione a tutti i capofamiglia del periodico del Comune di Trento "Trento Informa" per il triennio 2024-2026;

rilevato che da diversi anni il medesimo periodico esce anche in versione audio ad uso dei disabili visivi e di coloro che hanno difficoltà nella lettura e visto l'apprezzamento di molti disabili visivi per la sensibilità informativa dimostrata dall'Amministrazione comunale;

ritenuto opportuno anche per prossimo triennio garantire la produzione e la distribuzione in versione audio del Trento Informa destinato alle associazioni di categoria, alle biblioteche, ai centri diurni per anziani, alle case di riposo, alle associazioni socio assistenziali e cooperative sociali del Comune di Trento e dei sobborghi;

considerato che è necessario affidare all'esterno l'incarico per questa tipologia di servizio in quanto l'Amministrazione comunale non dispone di tecnologie assistive che rendono accessibile i contenuti del periodico del Trento informa e la fruibilità delle informazioni da parte di utenti con disabilità visiva;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai sensi del quale le

pagina 1/5

amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08.01.2024, immediatamente eseguibile,

verificata l'impossibilità di avvalersi, per la fornitura di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC come risulta dal relativo sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONSIP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

richiamato inoltre l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato inoltre che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione dell'importo e delle caratteristiche della fornitura richiesta;

atteso che con nota prot. n. 258500 di data 24.06.2024, è stata trasmessa tramite piattaforma di approvvigionamento digitale Contracta, la richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio di produzione della rivista del Comune di Trento "Trento Informa" in versione audio ad uso dei disabili visivi per n. 3 uscite annue per il triennio 2024-2026 alla Cooperativa sociale Senza Barriere Onlus;

dato atto che Senza Barriere Onlus è una cooperativa sociale che da anni, con l'ausilio di tecnologie informatiche e lavoratori tecnologicamente all'avanguardia, mette a disposizione le proprie competenze per rendere il mondo delle multimedialità e dell'informazione accessibile a tutti;

richiamato il verbale delle operazioni prot. n. (ID) n. 239154529 di data 4 luglio 2024 nel quale si è provveduto a dichiarare aggiudicataria la Cooperativa sociale Senza Barriere Onlus per un importo complessivo pari ad euro 10.100,00 (al netto di iva);

dato atto che il relativo contratto sarà stipulato secondo le modalità di gestione resa disponibile dalla piattaforma, ai sensi anche dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023;

ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di contabilità vigente, all'impegno della spesa quantificata in complessive euro 10.504,02 (IVA 4% compresa), che trova copertura al cap 00107 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: pubblicazioni) con riferimento agli esercizi finanziari 2024-2025-2026 del P.E.G. 2024-2025-2026, evidenziati nel prospetto dati finanziari che presentano la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 16.01.2024 n. 7/2024/05 prot. n. 17139 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/202 e i. e per le motivazioni indicate in premessa, alla Cooperativa Sociale Senza Barriere-Onlus di Scurelle (TN), il servizio di produzione della rivista del Comune di Trento "Trento Informa" in versione audio ad uso dei disabili visivi per n. 3 uscite annue per il triennio 2024-2026 per un importo pari ad euro 10.100,00 (iva 4% esclusa);
2. di impegnare la spesa di euro 10.504,02 sul cap. 00107 (Gabinetto del sindaco e Relazioni Esterne: pubblicazioni) con riferimento agli esercizi finanziari 2024-2025-2026 del PEG 2024-2025-2026, evidenziati nel prospetto dei dati finanziari che presentano la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024 per un totale di euro 3.501,34 , entro la data del 31.12.2025 per un totale di euro 3.501,34 ed entro la data del 31.12.2026 per un totale di euro 3.501.34;
4. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
5. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del contratto con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta ai sensi anche dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, provvederà alla stipulazione del contratto il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni o in caso di assenza o impedimento il Dirigente sostituto;
7. di indicare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'articolo 7 bis comma 3, lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

Il Dirigente del Servizio
Giovanni Agostini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 18/07/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale

N. 4/ 33

di data 18/07/24

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 10.504,02. SERVIZIO DI PRODUZIONE DEL PERIODICO DEL COMUNE DI TRENTO "TRENTO INFORMA" IN VERSIONE AUDIO AD USO DEI DISABILI VISIVI PER IL TRIENNIO 2024/2026. AUTORIZZAZIONE SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01011.03.00107	U.1.03.01.01.002	0401			3.501,34	"	138354 (1244668 7)
U		2025	01011.03.00107	U.1.03.01.01.002	0401			3.501,34	"	138355 (1244668 9)
U		2026	01011.03.00107	U.1.03.01.01.002	0401			3.501,34	"	138356 (1244669 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Il Capoufficio
Flavio Cescotti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 31 luglio 2024