



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 34	di data 08/03/22

Oggetto: PROGETTO EUROPEO ALPTREES NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG ALPINE SPACE. FINANZIAMENTO SPESA. EURO 10.220,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Comune di Trento è stato contattato e coinvolto dalla Fondazione Edmund Mach per partecipare, in qualità di partner, al progetto europeo ALPTREES nell'ambito del Programma Interreg Alpine Space, una collaborazione transnazionale per l'uso sostenibile e la gestione di specie arboree non native negli ecosistemi urbani, periurbani e forestali nella regione alpina nell'ambito del programma Interreg Alpine Space;

dato atto che il progetto ALPTREES ha come obiettivo principale quello di fornire una strategia transnazionale a supporto di un processo decisionale basato sulla conoscenza, l'utilizzo responsabile e quindi la gestione di specie arboree non native nello spazio alpino e Trento si pone come partner e città pilota;

dato atto che al riguardo in data 27.05.2019 è stato sottoscritto il contratto di finanziamento tra il Comune di Trento, il Centro federale per la Ricerca e Formazione delle foreste, pericoli naturali e paesaggio dell'Austria BWF e l'Autorità di gestione dei progetti Alpine space;

atteso che il progetto avrà una durata di 33 mesi con inizio il 01.10.2019 e termine il 30.06.2022;

dato atto in carico al Comune di Trento nel progetto ALPTREES sono previste le seguenti azioni:

- completamento del censimento GIS con catalogazione delle specie arboree urbane su piattaforma pubblica nelle aree di progetto;
- analisi, misura e mappatura dei servizi ecosistemici più significativi offerti dalle specie arboree non native;
- verifica del quadro locale e nazionale normativo, regolativo e di gestione in relazione alle specie non native, e condivisione dei risultati mediante un confronto con gli altri soggetti operanti sul territorio ed in particolare con gli Osservatori,
- identificazione di aree ove destinare l'eventuale progetto e messa a dimora di un nuovo impianto (lineare o di forestazione urbana) di specie alloctone;
- attività di coinvolgimento e divulgazione alla cittadinanza dei contenuti del progetto e delle attività svolte;

dato atto che lo scrivente Servizio Gestione strade e parchi è stato individuato quale struttura cui affidare la gestione del progetto stesso comprendente l'adozione degli atti amministrativo-contabili e negoziali nonché la rendicontazione delle spese correlate al finanziamento e struttura cui affidare il coordinamento dei rapporti tra il Comune di Trento e gli

pagina 1/7

organismi nazionali ed europei coinvolti nel progetto;

atteso che in data 11 febbraio 2020 è stata trasmessa al Comune di Trento l'ultima versione approvata della documentazione (Application Form ASP791) che definisce il budget di progetto suddiviso fra i diversi partner per periodo e voce di spesa;

dato atto che il budget complessivo del progetto ammonta ad euro 2.384.664,64 ed il budget per il Comune di Trento è pari ad euro 110.010,00, cofinanziato per l'85% dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e per il 15% dallo Stato italiano su specifico fondo nazionale;

posto che il Progetto prevede che il Comune sostenga le spese, rendicontando le stesse ai fini della liquidazione del finanziamento;

dato atto che in occasione della chiusura contabile del progetto del primo periodo, tale cifra è stata rimodulata nei periodi di spesa successivi del progetto, per recepire le difficoltà dei Partners dovute alle restrizioni Covid su nuove assunzioni, contratti, viaggi ed attività che hanno impedito di svolgere attività compiutamente e quindi di generare spesa;

rilevato che la cifra complessiva di euro 110.010,00, confermata, è stata quindi rimodulata al 15.09.2020 azzerando le spese del primo periodo (dal 01.10.2019 al 30.06.2020) e ridistribuendo gli importi nei periodi successivi. Il budget di euro 110.010,00 è così suddiviso:

- BL1 oneri del personale (staff costs): euro 66,600,00;
- BL2 spese generali e di amministrazione (office and administration), 15% di oneri del personale: euro 9.990,00;
- BL3 spese di missione per il personale (partner staff travel and accomodation): euro 6.820,00;
- BL4 prestazioni di servizi ed esperti esterni (external expertise and services): euro 26.600,00;
- BL5 attrezzature (equipment expenditure): 0,00 Euro;

dato atto che tali spese riguardano spese in gestione al Servizio comunale Personale per le voci BL1, BL2 e BL3, ancorché rendicontate dallo scrivente Servizio Gestione Strade e parchi, mentre le spese da impegnare a capo dello scrivente Servizio sono quelle che afferiscono alla voce BL4 "prestazioni di servizi ed esperti esterni", per complessivi euro 26.600,00;

considerato che, in coerenza con quanto previsto dal regolamento della gestione delle spese del Progetto Alpine Space, sono ammesse variazioni compensative tra le diverse specie di spesa del programma nella misura massima del 20%, al fine di consentire la necessaria flessibilità nel sostenimento della spese stesse. Inoltre tali importi potranno subire ulteriori rimodulazioni in ragione degli sviluppi del progetto e dell'emergenza covid;

dato atto che le attività in carico allo scrivente Servizio previste dal progetto sono svolte in parte da personale interno ed in parte esternamente attingendo alle risorse previste nel budget BL4;

richiamata al riguardo la propria determinazione 23.10.2020 n. 27/125 con la quale è stato deciso di:

- approvare il programma di spesa relativo al progetto ALPTREES nell'ambito del Programma Interreg Alpine Space per la parte di competenza dello scrivente Servizio Gestione Strade e Parchi, dell'importo complessivo di euro 23.000,00, suddiviso su tre annualità 2020-2021-2021;
- finanziare la spesa con riferimento all'esercizio finanziario 2020 per euro 4.600,00, all'esercizio 2021 per euro 12.600,00 e all'esercizio 2022 per euro 5.800,00 del PEG 2020-2022 che presenta la necessaria disponibilità;
- rinviare a successivo provvedimento il finanziamento di ulteriori eventuali spese previste per l'anno 2021 e 2022;

dato atto che le attività si sono svolte regolarmente ad eccezione delle attività che prevedevano incontri e il coinvolgimento di cittadini e scolaresche, rimandate a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

rilevato inoltre che la voce di finanziamento BL3 - spese di missione per il personale - non è stata utilizzata per le medesime ragioni e gli incontri con i partners si sono svolti tramite meeting a distanza;

dato atto che è stato proposto al leader partner del progetto di utilizzare gli importi delle voci BL3 e BL4 non spesi nei periodi precedenti reimputandoli sulla voce BL4 dell'ultimo periodo di

progetto (periodo 5: gennaio – giugno 2022), integrando le attività di progetto previste;
ritenuto inoltre necessario prenotare il residuo di euro 3.600,00 della voce BL4 non finanziato con la propria determinazione 23.10.2020 n. 27/125 in quanto agli inizi del progetto non era possibile focalizzare completamente le esigenze di spesa, come previsto nel dispositivo della determinazione;

dato atto che in sede di gruppo europeo di progetto è stato chiesto con esito positivo l'aggiornamento del budget del Comune di Trento, attraverso:

- l'azzeramento della voce BL3, considerando che non è stata sostenuta né si prevede di effettuare nell'ultimo periodo del progetto alcuna spesa di missione;
- l'aumento della voce di BL4 per il periodo 5 del budget (gennaio – giugno 2022) per l'importo ancora disponibile;

dato atto che il budget ora assegnato allo scrivente Servizio sulla voce BL4, ammonta a complessivi euro 33.220,00, di cui euro 16.020,00 ancora disponibili sull'anno 2022;

dato atto che l'importo di euro 5.800,00 per l'anno 2022 è già stato finanziato con propria determinazione 23.10.2020 n. 27/125, pertanto rimane da prenotare l'importo di euro 10.220,00 (oneri compresi);

dato atto che le attività previste per l'anno 2022 a carico del Servizio Gestione Strade e parchi sono integrative e simili a quelle già sostenute negli anni 2020 e 2021 e si possono riassumere come di seguito:

1. Incarichi professionali per lo svolgimento di attività di rilievo agronomico e progettazione di impianto arboreo-arbustivo nelle aree di progetto (aree Pilota):

considerato che il tema del progetto Alptrees è relativo alla valorizzazione degli spazi aperti periurbani sia sotto il profilo ricreativo che agricolo, l'Amministrazione ha necessità di collaborare attivamente con altri servizi interni e con professionisti esterni per la parte di competenza al fine di raccogliere dati esperti e condivisi e concretizzare l'attività Pilota sulle aree progetto.

dato atto che tale attività sarà affidata prevalentemente al personale interno attingendo ai fondi di cui alla voce BL1 del budget, mentre saranno affidate all'esterno attività specialistiche e puntuali su alcune aree di progetto Pilota (parco Gocciadoro, alberate stradali);

considerato che i carichi di lavoro, come risultante dalla documentazione depositata agli atti presso lo scrivente Servizio cui si fa rinvio, non consentono di assumere da parte dei tecnici interni l'intero incarico in quanto impegnati in questa e in altre progettazioni e direzioni lavori;

dato atto che l'incarico sarà affidato a professionisti iscritti agli albi nelle materie di competenza (agronomo forestale) con specifiche competenze nel campo dell'elaborazione GIS e della gestione forestale.

2. Compensi forfettari per supporto attività divulgativa e didattica del progetto:

atteso che è necessario attrezzarsi con essenziale materiale e personale di supporto alle attività divulgative per valorizzare adeguatamente il progetto stesso e il lavoro svolto dal personale interno;

considerato che all'interno del progetto saranno formalizzate collaborazioni con alcune scuole per le quali si rende necessaria un'attività di supporto formativo ed informativo del progetto e dei temi trattati al suo interno;

atteso che a tal fine, oltre alla valorizzazione del personale interno all'amministrazione dedicato al progetto è necessario coinvolgere figure specialistiche esterne in accompagnamento al percorso didattico-progettuale per trattare gli argomenti specifici. In particolare il programma richiede professionisti con formazione specifica sui temi dell'urbanistica, del paesaggio e dell'agronomia con esperienza nella trattazione di tali argomenti in ambito didattico e scolastico;

atteso che detti incarichi saranno affidati ai sensi della L.p. 10.09.1993 e s.m. definendo un costo orario di euro 50 euro/ora, corrispettivo determinato in conformità al D.M. 17.06.2016;

richiamato quanto segue con riferimento all'affidamento degli incarichi professionali di

cui ai precedenti punti 1. e 2.:

- l'art. 20, comma 2, della L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m., ai sensi del quale "in vista della ottimale utilizzazione delle risorse, le amministrazioni aggiudicatrici possono affidare all'esterno, indicandone motivatamente le ragioni, compiti preparatori, strumentali ed esecutivi in relazione all'attività di progettazione affidata ai propri servizi tecnici, secondo le modalità stabilite dal regolamento di attuazione";
- l'art. 24 comma 1 lett. b) del Regolamento di attuazione della L.p. 10.09.1993 n. 26, approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., che prevede che l'affidamento degli incarichi tecnici è disposto direttamente nel caso in cui il corrispettivo non eccede l'importo di cui all'art. 21, comma 4, della L.p. 19.7.1990 n. 23;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;
- l'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020 e s.m., per cui le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 30.06.2023 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 del decreto legge n. 77 del 2021 convertito con modificazioni dalla legge 29.07.2021, n. 108 (per incarichi professionali euro 139.000,00);

dato atto che i compensi saranno calcolati in conformità al D.M. 17.06.2016, recante i corrispettivi delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., coerentemente con le Linee Guida ANAC 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" e in virtù del richiamo operato dall'art. 10, comma 3, della legge provinciale 09.03.2016 n. 2 e s.m. ai sensi del quale "per la determinazione del corrispettivo da porre a base di gara o trattativa negli affidamenti degli incarichi tecnici previsti dalla legge provinciale sui lavori pubblici 1993, compreso il collaudo statico, si applica la normativa statale";

3. Servizi di grafica e stampe, acquisto materiali per attività di divulgazione, promozione delle attività di progetto: è necessario prevedere l'acquisto e la stampa di materiali per attività di divulgazione, promozione e partecipazione del progetto europeo;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto quindi di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto tramite il ricorso

agli strumenti elettronici di negoziazione mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;

4. Spese per eventi finali del progetto: il progetto europeo prevede incontri finali di divulgazione dei risultati e delle attività, anche sul territorio locale. A tal proposito sull'annualità 2022 sono previste spese di organizzazione di un seminario tecnico, di un'esposizione di materiali prodotti, di seminari e sopralluoghi sui luoghi dei progetti Pilota. Per tali eventi è necessario attrezzarsi con l'essenziale materiale per la realizzazione di eventi e servizi di supporto esterni pur essendo previsto il coinvolgimento e la valorizzazione del personale interno all'Amministrazione;

richiamate le disposizioni per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. sopra richiamate e quelle dettate dal Programma Interreg Alpine Space;

atteso che per la scelta dei materiali, fornitori e/o servizi il Programma Interreg Alpine Space prevede che vengano rispettate le normative più restrittive tra quelle locali e quelle europee, che in questo caso stabiliscono l'obbligatorietà di un confronto concorrenziale per qualunque voce di spesa superiore a Euro 5.000,00 ed il consenso dell'ente coordinatore del progetto, in questo caso il Centro federale per la Ricerca e Formazione per Foreste, Pericoli naturali e Paesaggio dell'Austria (BWF), all'assunzione della spesa con riferimento alla coerenza della stessa con le finalità del progetto e la conseguente rimborsabilità, in pendenza degli atti e documentazioni richieste. Conseguentemente, essendo le normative in Provincia di Trento più restrittive, per la scelta dei fornitori, materiali e/o servizi si ricorrerà, se disponibili, agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, o per importi che lo prevedano espressamente, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199 immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni

- consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
 - la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
 - la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
 - la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
 - la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
 - il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
 - la nota istruttoria d.d. 02.02.2022 prot. 29032;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di dare atto che, nell'ambito del progetto ALPTREES del Programma Interreg Alpine Space, il budget assegnato allo scrivente Servizio Gestione Strade e parchi sulla voce BL4 "Prestazioni di servizi ed esperti esterni" ammonta a complessivi euro 33.220,00, di cui euro 16.020,00 ancora disponibili sull'anno 2022;
2. di dare atto che euro 5.800,00 sono già stati finanziati con propria determinazione 23.10.2020 n. 27/125;
3. di prenotare la rimanente somma per complessivi euro 10.220,00 ad integrazione della prenotazione 76915 come indicato nel prospetto dati finanziari con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di procedere all'affidamento degli incarichi ed all'acquisto di beni e servizi descritti in premessa con le modalità indicate;
5. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune a completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali;
6. di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del contratto;
8. di dare atto che il Comune provvederà a sostenere le spese ed a rendicontare le stesse ai fini della liquidazione del finanziamento;
9. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 10.220,00 entro la data del 31.12.2022;
10. di dare atto che ai sensi della legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e della Legge 17.12.2010 n. 217 all'opera in argomento è attribuito il CUP D65D19000240006.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Trento, addì 08/03/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 34

di data 08/03/22

Oggetto: PROGETTO EUROPEO ALPTREES NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG ALPINE SPACE. FINANZIAMENTO SPESA. EURO 10.220,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	W	2022	09021.03.02031	U.1.03.02.99.999	2708			10.220,00	"	103001 (9281916)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

alla quinta riga del quindicesimo capoverso delle premesse la suddivisione della spesa di euro 23.000,00 si intende corretta sulle annualità 2020 2021 2022

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 21 marzo 2022