



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 34	di data 04/08/23

**Oggetto: CONVENZIONE ESERCIZIO DEL SERVIZIO SOSTA E ALTRI SERVIZI CONNESSI ALLA MOBILITÀ URBANA DEL COMUNE DI TRENTO (N. 32752 RACC. DD 30 GIUGNO 2023). DECORRENZA 1 LUGLIO 2023 FINO AL 30 GIUGNO 2028. IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE.**

IL VICECOMANDANTE

richiamata la deliberazione consiliare 13.04.2023 n. 43 con cui si è stabilito di affidare in regime di house providing a Trentino Mobilità S.p.A., la gestione del servizio della sosta e degli altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento, per un periodo di cinque anni decorrenti dal 1° luglio 2023, demandando al Progetto Mobilità e Rigenerazione Urbana l'adozione del provvedimento a contrarre, con l'approvazione dello schema di convenzione per la disciplina della gestione del servizio;

vista la determinazione del Dirigente del Progetto Mobilità e Rigenerazione Urbana n. 59/18 del 06.06.2023 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'esercizio del servizio della sosta e altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento con i relativi allegati:

- Allegato A "Disciplinare per la gestione della sosta da parte di Trentino mobilità s.p.a.";
- Allegato A1 costituente la planimetria dell'area oggetto di affidamento;
- Allegato B "Disciplinare per la gestione di altri servizi connessi alla mobilità urbana da parte di Trentino mobilità S.p.a.";
- Allegato C "Disciplinare sulle caratteristiche dei report inerenti il servizio svolto";
- Allegato D "Standard di qualità del servizio";
- Allegato E costituente lo schema dell'atto sindacale di nomina del responsabile del trattamento dati;

vista la Convenzione per l'esercizio del servizio della sosta e altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento sottoscritta in data 30.06.2023 Contratto n. 32752 concluso in data 30.06.2023, con **decorrenza 1 luglio 2023 e scadenza 30.06.2028**;

visto, in particolare, che in coerenza con quanto previsto dallo statuto della Società, la Convenzione per la gestione dei servizi accessori connessi alla mobilità urbana, prevede all'art. 3, punto B1), le procedure di gestione per il rilascio, agli aventi diritto, dei seguenti titoli autorizzativi:

- transito/sosta nelle Zone a Traffico Limitato;
- sosta negli spazi blu delle aree regolamentate (zone di prima e seconda corona, zona

pagina 1/4

- gialla, zona viola);
- sosta nelle Zone di rilevanza urbanistica;
- circolazione e sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide;
- sosta dei medici in visita urgente;
- accesso e/o sosta in zone in cui vigono particolari modalità di accesso e/o regolamentazioni;

considerato altresì che si è affidata alla Società anche la gestione delle procedure per il rilascio dei permessi temporanei di cui al Disciplinare per la circolazione veicolare nella zona a traffico limitato (ad oggi approvato con deliberazione della Giunta comunale 27.12.2018 n. 290) e alla Ordinanza dirigenziale n. 32/2022/27 e successive modifiche;

visto che all'art. 6 della Convenzione "Rapporti economici inerenti il rilascio dei titoli autorizzativi e dei permessi temporanei" è previsto che per il rilascio dei titoli autorizzativi e dei permessi temporanei, di cui all'art. 3 punto B1) il Comune corrisponda alla Società un corrispettivo di euro 210.000,00 + I.V.A., di cui euro 50.000,00 + IVA relativo al servizio di rilascio dei permessi temporanei, soggetto a rivalutazione ISTAT, con le modalità definite nella convenzione. L'importo relativo al servizio di rilascio dei permessi temporanei viene corrisposto solo successivamente all'effettiva attivazione del servizio e proporzionalmente ai mesi di attivazione. Qualora la disciplina o le scelte operative delle autorizzazioni di circolazione dovessero subire variazioni sostanziali, tali da variare significativamente il loro numero o l'impegno necessario per il loro rilascio, il corrispettivo potrà essere rinegoziato tra le parti subordinatamente all'approvazione del Consiglio comunale;

ritenuto pertanto di impegnare la spesa stanziata al capitolo 184 "Polizia Locale: contratti di servizio per gestione permessi di sosta" per complessivi euro 128.100,00 e di imputarla allo stesso capitolo con riferimento all'esercizio finanziario 2023 e, di euro 256.200,00 con riferimento agli esercizi finanziari 2024 e 2025 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità e sui corrispondenti capitoli dei bilanci futuri fino alla data di scadenza della Convenzione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale del 22.07.2021 n. 100/2021/05 con il quale al dott. Luca Sattin sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

visto il Decreto sindacale del 22.07.2021 n. 101/2021/5 con il quale al dott. Alberto Adami sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la nomina di Vice Comandante del Servizio Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

## d e t e r m i n a

1. di impegnare, ai sensi dell'Allegato B “Disciplinare per la gestione di altri servizi connessi alla mobilità urbana da parte di Trentino Mobilità Spa” di cui alla “Convenzione per l'esercizio del servizio della sosta ed altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento” n. 32752 racc. di data 30 giugno 2023 la somma di euro 128.100,00 (iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo 184 “Polizia Locale: contratti di servizio per gestione permessi di sosta” con riferimento all'esercizio finanziario 2023 per euro 128.100,00 del PEG 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
2. di impegnare, ai sensi dell'Allegato B di cui sopra la somma di euro 256.200,00 (iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo 184 “Polizia Locale: contratti di servizio per gestione permessi di sosta” con riferimento agli esercizi finanziari 2024 e 2025 del PEG 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità e sui corrispondenti capitoli dei bilanci futuri, pari importo, fino alla data di scadenza della Convenzione;
3. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile;
4. di dichiarare che la spesa diventa esigibile nel modo seguente: per euro 128.100,00 (iva compresa) entro il 31/12/2023, per euro 256.200,00 (iva compresa) entro il 31/12 dei rispettivi anni di competenza;

pagina 3/4

5. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Corpo di Polizia Locale o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

Il Vicecomandante  
Alberto Adami

Trento, addì 04/08/23



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 6/ 34

di data 04/08/23

**Oggetto: CONVENZIONE ESERCIZIO DEL SERVIZIO SOSTA E ALTRI SERVIZI CONNESSI ALLA MOBILITÀ URBANA DEL COMUNE DI TRENTO (N. 32752 RACC. DD 30 GIUGNO 2023). DECORRENZA 1 LUGLIO 2023 FINO AL 30 GIUGNO 2028. IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	03011.03.00184	U.1.03.02.15.012	0601			128.100,0 0	"	123974 (1109701 9)
U		2024	03011.03.00184	U.1.03.02.15.012	0601			256.200,0 0	"	123975 (1109702 0)
U		2025	03011.03.00184	U.1.03.02.15.012	0601			256.200,0 0	"	123976 (1109702 1)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Il punto 2 del dispositivo si intende corretto nel modo seguente: dopo le parole 'corrispondenti capitoli dei bilanci ' inserire 'dei PEG 2026 e 2027 pari importo ' eliminare 'dei bilanci futuri... e fino alla data di scadenza della convenzione '. Si intende inoltre inserito il punto 2 bis del dispositivo seguente ' di impegnare l'importo di euro 128.100,00 relativo al periodo 1 gennaio 2028 - 30 giugno 2028 imputando la spesa in sede corrispondente al capitolo 184 del PEG 2028.

pagina 1/2

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 10 agosto 2023