



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale	
N. 59/ 36	di data 24/09/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. SPESE PER OTTENIMENTO PARERI, NULLA OSTA, RILASCIO CERTIFICAZIONI DA PARTE DI ENTI DIVERSI NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE. APPROVAZIONE PERIZIA SPESA INTEGRATIVA. EURO 1.000,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

considerato che, per l'ordinario funzionamento del Progetto mobilità e rigenerazione urbana, si rende necessario provvedere nel corso del corrente anno al sostenimento di spese per servizi esterni consistenti nell'istituzione di pratiche tecnico-amministrative tese al conseguimento di documenti;

atteso che, in particolare, dette spese riguardano l'ottenimento di pareri, nulla osta, rilascio di certificazioni su progetti ed opere da parte di Enti diversi (Ufficio Provinciale prevenzione incendi, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Commissione Provinciale di Vigilanza, Genio Civile, ecc.);

richiamata al riguardo la propria determinazione 16.01.2024 n. 59/1 con la quale è stata approvata e finanziata la perizia di spesa d.d. 08.01.2024 "Spese per ottenimento pareri, nulla osta, rilascio certificazioni da parte di enti diversi nell'ambito della realizzazione di opere pubbliche", dell'importo di euro 1.500,00 (oneri compresi);

ritenuto necessario integrare tale previsione di spesa per far fronte a nuove spese da sostenere per il rilascio di pareri da parte di Enti diversi;

richiamata al riguardo la perizia di spesa integrativa datata 23.09.2024, predisposta dallo scrivente Servizio Progetto mobilità e rigenerazione urbana, dell'importo di euro 1.000,00 (oneri compresi);

atteso che tali spese, per natura ed in relazione alle esigenze che sono destinate a soddisfare, che impongono snellezza ed economicità di intervento, possono essere eseguite in economia ai sensi degli artt. 79, comma 1, lett. c) e 108 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, trattandosi di spese di carattere ricorrente necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici, secondo le modalità procedurali previste dal capo III del titolo IV del citato Regolamento;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452112 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 11.01.2024 prot. 11079;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa integrativa d.d. 23.09.2024 “Spese per ottenimento pareri, nulla osta, rilascio certificazioni da parte di enti diversi nell'ambito della realizzazione di opere pubbliche”, elaborata dallo scrivente Servizio Progetto Mobilità e rigenerazione urbana e costituita da unico elaborato, dell'importo di euro 1.000,00 (oneri compresi);
2. di dare atto che le spese di cui alla citata perizia saranno eseguite in economia ai sensi degli artt. 79, comma 1, lett. c) e 108 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, secondo le modalità procedurali previste dal capo III del titolo IV del citato Regolamento;
3. di prenotare la spesa di euro 1.000,00 come indicato nel prospetto dati finanziari con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
ing. Giuliano Franzoi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/09/24



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO MOBILITA' E
RIGENERAZIONE URBANA

Determinazione Dirigenziale

N. 59/ 36

di data 24/09/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. SPESE PER OTTENIMENTO PARERI, NULLA OSTA, RILASCIO CERTIFICAZIONI DA PARTE DI ENTI DIVERSI NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE. APPROVAZIONE PERIZIA SPESA INTEGRATIVA. EURO 1.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	01061.03.02255	U.1.03.02.99.999	5901			1.000,00	"	140001 (1260070 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 1 ottobre 2024