



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 37	di data 07/10/21

Oggetto: BIBLIOTECA COMUNALE. ADESIONE A MEDIA LIBRARY ONLINE. ACQUISTO RISORSE DIGITALI ED E-BOOK. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 7.000 (PIU' IVA). CIG. Z663353535

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che la Biblioteca comunale di Trento si propone, si sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento della Biblioteca e dell'archivio storico, di rendere prontamente disponibile per i suoi utenti ogni genere di conoscenza e di informazione e che a tal fine si propone di soddisfare le più vaste esigenze di lettura, ascolto, visione, informazione, aggiornamento e studio, realizzando un moderno servizio di informazione e di documentazione anche tramite sezioni specializzate o rivolte a particolari categorie di utenti e ricorrendo ai nuovi mezzi e strumenti tecnologici;

atteso che la Provincia Autonoma di Trento ha avviato i servizi forniti da MediaLibraryOnLine MLOL, la prima rete di biblioteche pubbliche per la condivisione di contenuti digitali, gestita dalla Società Horizons Unlimited H.U. s.p.a., con sede a Bologna, via Cignani, 66;

rilevato che questa organizzazione offre tre grandi categorie di contenuti:

- documenti ad accesso aperto (e-book liberi da diritti, digitalizzati nell'ambito di progetti);
- pacchetto di contenuti commerciali, cosiddetti "acquisti consortili nazionali" (banca dati Press Display contenenti 1.500 quotidiani da 80 paesi, collezioni di diverse case editrici, collezioni di musica digitale, banche dati giuridiche, archivi di quotidiani e altri periodici, e-learning, video ecc.);
- contenuti che possono essere acquisiti su base individuale da biblioteche/sistemi attraverso lo shop MLOL (e-book per il prestito a tempo, MP3, download, audiolibri in streaming);

considerato che la Provincia Autonoma di Trento sostiene i costi di abbonamento per un anno alla piattaforma, quelli relativi alla rata annuale di partecipazione agli acquisti consortili nazionali e al servizio di Prestito interbibliotecario digitale (PID) e la medesima Provincia continuerà inoltre a curare il portale MLOL Trentino e sarà tramite nei rapporti con la società Horizons;

preso atto che i costi relativi, attraverso lo shop MLOL di e-book (file+digital lending), sono posti in capo alle singole biblioteche con propri budget con un minimo di €

pagina 1/5

1.000,00, nella forma del credito prepagato;

accertato che l'acquisto consente di mettere a disposizione dei propri utenti gli ebook, alle condizioni concordate con MLOL con gli editori, di condividere gli acquisti con tutte le biblioteche aderenti e di avere a disposizione una copia del file rispetto alla quale la Provincia offre la possibilità di un'archiviazione collettiva presso un apposito repository, nonchè di avvalersi della consulenza tecnica del fornitore per qualsiasi disfunzione legata al servizio;

atteso che l'Ufficio provinciale per il Sistema bibliotecario trentino con nota d.d. 05/10/2021, assunta al protocollo comunale al n. 0261721 in medesima data, ha chiesto alle biblioteche interessate un impegno formale di adesione al progetto, mediante l'acquisto di e-book, audiolibri, film, abbonamenti alle riviste e quotidiani;

preso atto che la Giunta comunale con concluso d.d. 16.07.2012 n. 483 ha dato mandato al dirigente del Servizio Biblioteca e archivio storico di sottoscrivere l'accordo al progetto a Media Library OnLine (MLOL) al fine dell'adesione e dell'acquisto delle risorse digitali opportuni nell'ambito delle risorse disponibili a bilancio;

rilevato che l'iniziativa ha trovato buon riscontro nell'utenza 12.009 utenti attivi presso la Biblioteca comunale di Trento, con un totale di 40.197 iscritti di cui 36.040 attivi nel territorio provinciale al 31.08.2021, con la media di accessi mensili alla piattaforma di 87.891 unità e che le consultazioni dell'edicola sono state 93.109, mentre i download degli ebook sono stati 7.918;

considerato che dal marzo dell'anno 2020 i dati relativi a iscrizioni, consultazioni e prestiti hanno subito un incremento notevole dovuto al maggior utilizzo della piattaforma in seguito all'emergenza Covid e che nel 2021 i dati segnalano una fidelizzazione degli utenti che hanno scoperto e apprezzato la piattaforma durante il lock-down;

atteso, inoltre che i titoli disponibili sono 40.197 e che si rende quindi opportuno provvedere all'acquisizione di un ulteriore lotto di e-book nell'ambito delle risorse disponibili a bilancio;

considerato che per garantire la disponibilità di documenti digitali (comprese licenze dei quotidiani e pay-per-view), anche sulla base dei report di consultazione e di accesso ai siti online da parte dell'utenza è opportuno prevedere un budget di euro 7.000,00 (più iva), 4.000,00 euro per prodotti digitali soggetti ad iva del 4% (ebooks, licenze quotidiani, ecc.) 3.000,00 euro per prodotti digitali soggetti ad iva del 22% (audiolibri, licenze d'uso libri Giunti-Bompiani, ecc), per un totale (iva inclusa) di euro 7.820,00;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340, 01.08.2018 n. 1384 e 03.08.2020 n. 1076;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20.03.2019 n. 3/2019 prot. n.81723;

dato atto che dalle verifiche eseguite in data odierna e in conformità alla suddetta circolare, non risultano attive convenzioni APAC e CONSIP che il fornitore scelto dalla Provincia è presente sul MEPAT ;

ritenuto pertanto di procedere alla fornitura in oggetto tramite il ricorso al MEPAT a trattativa diretta in considerazione dell'importo contrattuale e del fatto che si tratta di adesione ad un sistema provinciale;

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

considerato, altresì, che trattandosi di mera fornitura non sussistono neppure oneri per la sicurezza legati ai costi di prevenzione per l'emergenza COVID-19, come disposto dalla delibera G.P. n. 726 d.d. 29 maggio 2020 (che disciplina le modalità di riconoscimento di questi ultimi) e fermo restando quanto previsto dall'art. 7 ter L.P. 2/2020;

considerato che nel caso in questione si tratta dell'affidamento di importi ridotti per l'anno 2021 e si è ben al di sotto dell'importo previsto dalle Linee Guida PAT sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13.3.2020 ;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021-2022-2023;

ritenuto, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata tramite affidamento diretto mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettera b), lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che la spesa complessiva di euro 7.820,00 (IVA INCLUSA) trova copertura al capitolo 05.021.03.00660 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: ACQUISTO PUBBLICAZIONI con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021/23 che presenta la necessaria disponibilità e che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2021;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322,

immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 di data 31.01.2012;
- visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306639 n. 102/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di affidare, tramite la piattaforma e-commerce MEPAT, alla Società Horizons Unlimited H.U. s.p.a, con sede in Bologna, via Cignani, n. 66, che gestisce il progetto indicato in premessa, la fornitura di e-book, audiolibri, film, abbonamenti alle riviste e quotidiani disponibili nella piattaforma per l'importo di euro 7.000 (iva esclusa e ogni altro onere compreso), mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettera b), lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.;
2. di impegnare la somma di 7.820,00 (iva e ogni altro onere compresi) e di imputare la spesa al capitolo 05.021.03.00660 - biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2020-2021-2022 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2021;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12 comma 4, del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti, alla stipulazione del contratto provvederà il sottoscritto in qualità di Dirigente del

pagina 4/5

Servizio Biblioteca e Archivio storico, mediante scambio di corrispondenza;
6. imputare la spesa ai fondi indicati nell'allegato prospetto dati finanziari;

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Trento, addì 07/10/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 37

di data 07/10/21

Oggetto: BIBLIOTECA COMUNALE. ADESIONE A MEDIA LIBRARY ONLINE. ACQUISTO RISORSE DIGITALI ED E-BOOK. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 7.000 (PIU' IVA). CIG. Z663353535

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			7.820,00	"	93212 (8945540)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 13 ottobre 2021