



COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E  
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 37	di data 22/04/22

**Oggetto: CESSIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE IN DISMISSIONE - ASSOCIAZIONI AMICI DEL LIBRO E COOPERATIVA SOCIALE ARIANNA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la decisione della Giunta Comunale di data 21 giugno 2021 con la quale è stata condivisa la proposta, formulata dal Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale, di disporre la cessione a titolo gratuito, esclusivamente a soggetti senza fini di lucro che ne facciano richiesta e per utilizzi ed iniziative a carattere sociale, di attrezzature informatiche non più in uso presso l'Amministrazione comunale, se disponibili, previa comunicazione di volta in volta al Sindaco;

viste le richieste pervenute dai servizi di merito, rispettivamente Servizio Biblioteca e Archivio storico e Servizio Welfare, per la cessione di attrezzature informatiche dalle seguenti associazioni:

a) Associazione Amici del Libro con sede a Trento piazza Menghin, 5 (Martignano) codice fiscale e partita IVA 96037520226 per la cessione di un personal computer inventario n. 169922, matricola PC00BPMY e di un monitor inventario n. 141508, matricola YE6M354503, per contribuire all'attività dell'ex punto prestito della biblioteca comunale di Martignano ora in fase di trasformazione in "Il colibrì – Piccola biblioteca di Martignano", richiesta formalizzata in data 11.04.2022;

b) Cooperativa sociale Arianna con sede a Trento, via S. Francesco, 10 codice fiscale e partita IVA 01349150225 per la cessione di due personal computer così individuati:

- PC HP prodesk600 inventario n. 170571 matricola CZC51043PX;
- PC HP prodesk600 inventario n. 170547 matricola CZC5110BQ9;
- monitor Fujitsu 19" inventario n. 141503 matricola YE6M086538;
- monitor Fujitsu 19" inventario n. 148265 matricola YV1B072176,

pagina 1/5

per poter sostenere il percorso educativo in cui l'associazione è impegnata in collaborazione con il servizio Welfare e l'Azienda provinciale protezione dei minori nella zona di Solteri - Centochiavi - Magnete e nella gestione della sala in via Pranzelores, con l'obiettivo di sostenere dei percorsi di alfabetizzazione tecnologica a sostegno delle famiglie "vulnerabili" della zona.

considerato che le attrezzature informatiche sopra descritte vengono dismesse e cedute alle due associazioni sopradette, in quanto aventi valore economico pari a zero e che sarebbero altrimenti destinate allo smaltimento come rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) ;

atteso che la cessione in parola di personal e monitor destinati allo smaltimento è disposta in considerazione del valore sociale e senza alcuno scopo di lucro dell'attività svolta dalle Associazioni richiedenti;

preso atto che, anche in base a quanto condiviso dalla Giunta Comunale, è necessario formalizzare gli specifici accordi di cessione tramite scambio di corrispondenza tra i soggetti coinvolti;

considerato che, nello specifico, viene formalizzato l'accordo con l'Associazione Amici del Libro e la Cooperativa sociale Arianna tramite scambio di corrispondenza;

precisato che, nella formalizzazione di ogni accordo tra il Comune di Trento e i richiedenti vengono definiti i seguenti impegni da parte delle parti:

- la predisposizione del materiale informatico verrà effettuato da parte dell'Amministrazione a titolo gratuito, mediante il lavoro di personale interno;
- il ritiro del materiale informatico avviene presso i locali del Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale;

precisato altresì che:

- le Associazioni si impegnano a destinare l'utilizzo delle attrezzature cedute esclusivamente per gli scopi associativi, senza alcun fine di lucro, così come dalle richieste pervenute all'Amministrazione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente

eseguita, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 33/2022/05 del 28 febbraio 2022 prot. n. 55576 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio innovazione, ricerca e transizione digitale;

pagina 3/5

determina

1. di cedere a titolo gratuito per le attività già descritte in premessa:
  - a) all'Associazione Amici del Libro con sede a Trento piazza Menghin, 5 (Martignano) codice fiscale e partita IVA 96037520226, n. 1 personal computer inventario n. 169922, matricola PC00BPMY e di un monitor inventario n. 141508, matricola YE6M354503;
  - b) alla Cooperativa sociale Arianna con sede a Trento, via S. Francesco, 10 codice fiscale e partita IVA 01349150225 due computer composti da:
    - PC HP prodesk600 inventario n. 170571 matricola CZC51043PX;
    - PC HP prodesk600 inventario n. 170547 matricola CZC5110BQ9;
    - monitor Fujitsu 19" inventario n. 141503 matricola YE6M086538;
    - monitor Fujitsu 19" inventario n. 148265 matricola YV1B072176,altrimenti destinati allo smaltimento come rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) così come descritti in premessa;
2. di dare atto che l'accordo con le Associazioni richiedenti, con gli impegni e contenuti in premessa indicati, sarà formalizzato tramite scambio di corrispondenza;
3. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio innovazione, ricerca e transizione digitale.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

Il Dirigente del Servizio  
Mirko Franciosi

Trento, addì 22/04/22

pagina 4/5





COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E  
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 37	di data 22/04/22

---

**Oggetto: CESSIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE IN DISMISSIONE -  
ASSOCIAZIONI AMICI DEL LIBRO E COOPERATIVA SOCIALE ARIANNA**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 26 aprile 2022