



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 37	di data 25/06/24

Oggetto: CESSIONE DI MOBILI " ASSOCIAZIONE TRENTINA SCLEROSI MULTIPLA CENTRO FRANCA MARTINI

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che Il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato dispone all'art. 5 che compete al servizio di provveditorato ed economato di provvedere, tra l'altro, alla tenuta degli inventari dei beni mobili ed alla nomina dei consegnatari dei beni stessi, nonché all'alienazione dei mobili e delle attrezzature fuori uso, nei casi e secondo le modalità di cui al articolo 20 punto 2, il quale ne prevede anche la cessione gratuita;

vista la richiesta prot 196041 dd 13/05/2024 della ASSOCIAZIONE TRENTINA SCLEROSI MULTIPLA CENTRO FRANCA MARTINI, via Taramelli 8/c, 38122 TRENTO codice fiscale 96022060220 intesa ad ottenere la cessione di mobili dismessi ma ancora in buono stato, utili alle attività riabilitative della medesima ONLUS, ed in particolare di n. 1 cattedra modello scuola, 6 banchi modello scuola primaria e n. 7 sedie, adeguati per la scuola primaria;

atteso che, ai sensi dell'art. 37 comma 3 della Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 i beni dichiarati fuori uso, ma che non risultino completamente inutilizzabili, possono essere ceduti a titolo gratuito ad enti pubblici, organizzazioni di volontariato, associazioni, cooperative ed altri enti privati senza scopo di lucro;

considerato altresì che l'art. 74 del Regolamento per la disciplina dei contratti consente la cessione di beni mobili a titolo gratuito e per donazione ove normativamente previsto oppure ove ciò sia ritenuto necessario al raggiungimento di fini istituzionali;

posto che l'Ufficio Economato dispone attualmente di numerosi beni che corrispondono alle richiesta di cui sopra, e che buona parte dei beni di tale tipologia non sono al momento, e verosimilmente non saranno neanche nel breve o medio periodo, utilizzati;

visto che i beni, per cui è stata effettuata la richiesta di cui sopra, risultano avere valore economico pari a zero e, seppur non possano considerarsi di utilità per l'Amministrazione, non risultano ancora completamente inutilizzabili e mantengono potenzialmente una loro funzionalità;

rilevato che l'alternativa alla cessione a titolo gratuito alla suddetta ONLUS sarebbe il mantenimento di tali beni in carico all'Amministrazione, a fronte di numerosi beni analoghi per caratteristiche e condizioni a fronte di un presunto non utilizzo nel breve e medio periodo, o in alternativa la dismissione che si ritiene in ogni caso non opportuna visto che i beni non risultano per l'appunto ancora completamente inutilizzabili;

pagina 1/4

ritenuto opportuno ed in linea con le vigenti disposizioni, disporre la cessione a titolo gratuito dei beni sopra indicati, in considerazione del valore sociale e senza scopo di lucro del richiedente ASSOCIAZIONE TRENINA SCLEROSI MULTIPLA CENTRO FRANCA MARTINI, per lo svolgimento di attività riabilitative di competenza dello stesso dei seguenti beni riportanti i seguenti numeri di inventario:

- 1 cattedra modello scuola n. inv. 113869
- 6 banchi modello scuola primaria n. inv. 30521, 144381, 144355, 144407, 144363 e 144393
- 7 sedie modello scuola primaria n. inv. 161985, 145454, 40423, 144539, 113683, 166199, 113605;

considerato che l'accordo di cessione sarà formalizzato tramite scambio di corrispondenza tra i soggetti coinvolti, e che in tale sede sarà precisato che:

- il ritiro dei beni sarà a cura dell'Associazione in oggetto;
- i beni saranno ceduti esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivate dallo stato in cui si trovano al momento della cessione in argomento oppure dall'uso futuro che ne farà il soggetto cessionario;
- i beni non potranno essere restituiti al cedente;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- Il Regolamento per il servizio di provveditorato ed economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 04.06.1996 n. 73

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024 - 2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 28/12/2023 n. 104/2023, prot. n. 449195 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di cedere a titolo gratuito per le attività già descritte in premessa alla ASSOCIAZIONE TRENTINA SCLEROSI MULTIPLA CENTRO FRANCA MARTINI i seguenti beni:

- 1 cattedra modello scuola n. inv. 113869

- 6 banchi modello scuola primaria n. inv. 30521, 144381, 144355, 144407, 144363 e 144393

- 7 sedie modello scuola primaria n. inv. 161985, 145454, 40423, 144539, 113683, 166199, 113605;

2. di dare atto che l'accordo con l'Associazione di cui sopra, con gli impegni e contenuti in premessa indicati, sarà formalizzato tramite scambio di corrispondenza;

3. di indicare quale responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lettera g), del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Appalti e partenariati.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Claudia Zanella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 25/06/24

pagina 3/4



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO APPALTI E PARTENARIATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 2/ 37	di data 25/06/24

Oggetto: CESSIONE DI MOBILI " ASSOCIAZIONE TRENTINA SCLEROSI MULTIPLA CENTRO FRANCA MARTINI

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Il Capoufficio
Flavio Cescotti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 27 giugno 2024