



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 38	di data 15/10/21

Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA ARTT. 30 E 34. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 2.520,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER L'ACQUISTO DI N. 100 COPIE DELLA RIVISTA "STUDI TARENTINI. STORIA" (IN DUE FASCICOLI) DALLA SOCIETA' DI STUDI TARENTINI DI SCIENZE STORICHE APS. ANNO 2021. CIG Z543379C03

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamato quanto disposto dagli articoli 30 e 34 del Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento per quanto riguarda in particolare l'incremento, la selezione e l'aggiornamento delle raccolte e del patrimonio documentario, nonché la cura dei rapporti di scambio di pubblicazioni con altre biblioteche o enti culturali; atteso, inoltre, che alcune opere sono caratterizzate da un piano editoriale pluriennale per garantire il quale e per non perdere numeri delle collezioni è necessario provvedere all'acquisto di tutte le pubblicazioni;

considerato che per far fronte alle esigenze di scambio la biblioteca provvede ad individuare le proprie pubblicazioni e anche opere edite da associazioni culturali e tra queste la Società di Studi Trentini di Scienze Storiche APS che pubblica in esclusiva la rivista "Studi Trentini - Storia";

preso atto che la predetta Società ha offerto, con email di data 30.09.2021 assunta al prot. n. 257908 d.d. 01.10.2021, alla Biblioteca comunale la fornitura di 100 copie della rivista "Studi Trentini. Storia" (in due fascicoli), con uno sconto del 10% sul costo di copertina per un importo complessivo di euro 2.520,00 onnicomprensivo;

ritenuto opportuno procedere all'acquisto diretto di 100 copie della rivista "Studi Trentini. Storia" (in due fascicoli), al prezzo proposto di Euro 2.520,00 (Iva assolta dall'editore) per le esigenze di documentazione della Biblioteca di Trento e per l'attività di scambio di pubblicazioni con altre biblioteche o enti culturali;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340, 01.08.2018 n. 1384 e 03.08.2020 n. 1076;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni

pagina 1/4

aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20.03.2019 n. 3/2019 prot. n.81723;

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

considerato, altresì, che trattandosi di mera fornitura non sussistono neppure oneri per la sicurezza legati ai costi di prevenzione per l'emergenza COVID-19, come disposto dalla delibera G.P. n. 726 d.d. 29 maggio 2020 (che disciplina le modalità di riconoscimento di questi ultimi) e fermo restando quanto previsto dall'art. 7ter L.P. 2/2020;

considerato che nel caso in questione si tratta dell'affidamento di importi ridotti per l'anno 2021 e si è ben al di sotto dell'importo previsto dalle Linee Guida PAT sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13.3.2020 ;

dato atto che dalle verifiche eseguite in data 15.10.2021 e in conformità alla suddetta circolare, non risultano attive convenzioni APAC e CONSIP che la fornitura non è presente sugli altri strumenti del mercato elettronico (MEPAT E MEPA);

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021-2022-2023;

ritenuto di procedere alla fornitura in oggetto tramite il ricorso al mercato tradizionale a trattativa diretta in considerazione dell'importo contrattuale e del fatto che si tratta di pubblicazioni edite in esclusiva;

ritenuto, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata tramite affidamento diretto mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettera b), lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che la spesa complessiva di euro 2.520,00 trova copertura al capitolo 05.021.03.00660 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: ACQUISTO PUBBLICAZIONI con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021/23 che presenta la necessaria disponibilità e che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2021;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 di data 31.01.2012;
- visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306639 n. 102/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di affidare alla Società di Studi Trentini di Scienze Storiche APS la fornitura 100 copie della rivista “Studi Trentini. Storia” (in due fascicoli), al prezzo proposto di Euro 2.520,00 (Iva assolta dall'editore), mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettera b), lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.;

2. di impegnare la somma di euro 2.520,00 (ogni onere ulteriore compreso) e di imputare la spesa al capitolo 05.021.03.00660 - biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2020-2021-2022 che presenta la necessaria disponibilità;

pagina 3/4

3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2021;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12 comma 4, del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti, alla stipulazione del contratto provvederà il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio storico, mediante scambio di corrispondenza;
6. imputare la spesa ai fondi indicati nell'allegato prospetto dati finanziari;

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Trento, addì 15/10/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 38

di data 15/10/21

Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA ARTT. 30 E 34. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 2.520,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER L'ACQUISTO DI N. 100 COPIE DELLA RIVISTA "STUDI TARENTINI. STORIA" (IN DUE FASCICOLI) DALLA SOCIETA' DI STUDI TARENTINI DI SCIENZE STORICHE APS. ANNO 2021. CIG Z543379C03

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2021	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			2.520,00	"	93459 (8965644)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 19 ottobre 2021