



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

Determinazione del Dirigente	
N. 27/ 39	di data 12/03/21

**Oggetto: CONVENZIONE N. 383 DI REP. D.D. 26.09.1996 PER LA GESTIONE FONTANE, CAMPER SERVICE E IDRANTI PUBBLICI. NOVARETI SPA. MANUTENZIONE ORDINARIA. ADEGUAMENTO CORRISPETTIVI. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 223.740,49.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la convenzione per la gestione delle fontane ed idranti pubblici, stipulata in data 26.09.1996 al n. 383 di rep. fra il Comune di Trento e l'allora Società Industriale Trentina – dal 1° luglio 2016 Novareti spa, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale 16.09.1996 n. 2134 ed altresì a completamento della convenzione 08.10.1985 n. 1155 di rep., con la quale il Comune di Trento concedeva in esclusiva alla società il servizio di fornitura, somministrazione e distribuzione di acqua potabile e industriale nonché la costruzione e la gestione delle relative reti urbane;

atteso che la succitata convenzione d.d. 26.09.1996 n. 383 consente la gestione unitaria dell'intero comparto idrico comunale a cura della Società addetta alla fornitura, somministrazione e distribuzione della risorsa idrica, comprendendovi le fontane e gli idranti di pertinenza comunale ed a utilizzo pubblico;

richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 123 d.d. 15.12.2011 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per l'affidamento della gestione del servizio idrico", con cui è stata condivisa l'ipotesi di futura modalità di gestione del servizio idrico a mezzo di una società in house providing partecipata da più comuni secondo quanto disciplinato dall'art 10 comma 7 lettera d) della L.p. 6/2004 e s.m. riconfermando, nelle more dell'individuazione delle nuove modalità di affidamento del servizio, la gestione da parte dell'attuale gestore, sulle base delle convenzioni sopraccitate;

richiamato l'art. 9 della Convenzione, il quale stabilisce il corrispettivo per il servizio, specificandolo per "Lavatoi e fontane" (art. 9.1), "Gestione degli impianti acquedotti al camper-service-area ex Zuffo" (art. 9.2), "Gestione impianti antincendio" (art. 9.3) e precisando che i medesimi corrispettivi vengano liquidati su presentazione di fatture trimestrali;

richiamato inoltre l'art 10 della Convenzione "Variabilità dei corrispettivi" per il quale "In relazione alle attività effettivamente svolte dal Concessionario, le parti concordano che incrementi o decrementi pari a un più o meno 10% - intendendo tale 10% come cumulo complessivo degli aumenti di impiantistica nel corso della convenzione – rispetto a quanto concordato in sede di stipula della presente Convenzione non determinano la modifica della stessa Convenzione ed in particolare di quanto previsto ai punti 9.1, 9.2, 9.3. Il valore dei corrispettivi precedentemente indicati ai punti 9.1, 9.2, 9.3 viene, comunque, adeguato ogni anno a valere per

pagina 1/4

l'anno successivo in relazione all'eventuale incremento annuale dell'impiantistica al di sopra dei valori di cui al paragrafo precedente del presente articolo, mentre si dovrà procedere all'adeguamento del valore dei corrispettivi in relazione alle variazioni dell'indice ISTAT – Costo della vita per operai ed impiegati rilevato al 31 dicembre di ogni anno e con decorrenza dal 1 gennaio dell'anno successivo”;

dato atto che il numero delle fontane nell'anno 2020 non risulta aumentato rispetto al 2019. L'incremento delle fontane mantenute oltre il limite del 10% del numero individuato al momento della stipula della sopracitata convenzione rimane quindi pari a 13 fontane e il corrispettivo dovuto per la loro manutenzione per l'anno 2021 deve quindi essere adeguato solo in base alla variazione dell'indice ISTAT;

rilevato inoltre che per gli idranti il limite del 10% di impianti in più rispetto al momento della stipula del contratto è stato superato nell'anno 2014, vedendo poi negli anni un ulteriore incremento, fino ad arrivare nell'anno 2019 ad un numero di impianti pari a 1.169, rispetto ai 1.052 previsti al momento della stipula della convenzione;

atteso che nell'anno 2020 il numero complessivo degli idranti è aumentato di un'ulteriore unità, arrivando a 1.170 impianti, risulta necessario procedere all'adeguamento del corrispettivo dovuto per la loro manutenzione in relazione a tale incremento, nonché all'adeguamento conseguente alle variazioni dell'indice ISTAT;

posto che il corrispettivo previsto nell'anno 2020 per la manutenzione degli idranti, calcolato per i 1.169 impianti presenti a fine 2019, ammontava ad euro 69.548,96, l'adeguamento del corrispettivo dovuto per l'anno 2021 per la manutenzione dei 1.170 idranti in relazione all'incremento di un'unità, ammonta ad euro 69.608,45 ( $69.548,96/1169*1170$ );

richiamata altresì la tabella ISTAT “Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati Generale al netto dei tabacchi” dalla quale, al mese di gennaio 2021, si rileva una variazione percentuale pari a 0,2 rispetto al corrispondente periodo dell'anno precedente;

ritenuto pertanto di aggiornare il corrispettivo dovuto a Novareti spa per l'anno corrente, a seguito dell'incremento per la maggior impiantistica (relativa ad un nuovo idrante) e dell'adeguamento ISTAT, come previsto dall'art. 10 della citata Convenzione;

ritenuto quindi di impegnare l'importo di complessivi euro 223.740,49 (iva 22% inclusa), così suddiviso:

Articolo riferimento convenzione	Importo anno 2020 (iva inclusa)	Importo rivalutato per aumento impiantistica	Aumento istat %	Importo anno 2021 (iva inclusa)
9.1 Fontane	148.242,03	148.242,03	0,2	148.538,51
9.2 Camper service	5.443,42	5.443,42	0,2	5.454,31
9.3 Idranti	69.548,96	69.608,45	0,2	69.747,67
<b>Totale</b>				<b>223.740,49</b>

ritenuto di liquidare la spesa con le modalità previste nella citata convenzione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 17.06.2004 n. 6 e s.m.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la propria nota istruttoria di data 05.03.2021 prot. n. 60896 e la nota mail d.d. 09.03.2021;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

#### d e t e r m i n a

1. di autorizzare la spesa complessiva di euro 223.740,49 (iva compresa), relativa al corrispettivo dovuto a Novareti spa per la manutenzione e pulizia di fontane e lavatoi, per il servizio di gestione degli impianti acquedotti al camper service e per il servizio di gestione degli impianti antincendio di cui all'art. 9 della Convenzione d.d. 26.09.1996 n. 383 di rep., rideterminato, per l'anno corrente, ai sensi dell'art. 10 della citata Convenzione;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 223.740,49 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare la spesa autorizzata con le modalità previste nella relativa Convenzione;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

pagina 3/4

Il Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Trento, addì 12/03/21

pagina 4/4

---

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione del Dirigente**

N. 27/ 39

di data 12/03/21

**Oggetto: CONVENZIONE N. 383 DI REP. D.D. 26.09.1996 PER LA GESTIONE FONTANE, CAMPER SERVICE E IDRANTI PUBBLICI. NOVARETI SPA. MANUTENZIONE ORDINARIA. ADEGUAMENTO CORRISPETTIVI. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 223.740,49.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
			<b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>							
U		2021	09041.03.01042	U.1.03.02.15.999	2307			223.740,4 9	"	86353 (8399200 )

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 22 marzo 2021