



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 39	di data 12/04/21

Oggetto: SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER IL DIGITAL LEARNING " IMPORTO EURO 20.679,00 (IVA INCLUSA) CIG ZE2313C4D2

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 approvato con la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, che prevede tra gli obiettivi strategici quello di *"Innovare e far crescere la macchina amministrativa .."* investendo sulla formazione dei dipendenti;

considerato che:

- il Comune di Trento è un'organizzazione amministrativa complessa e articolata in relazione alla pluralità ed eterogeneità delle competenze attribuite dalla normativa vigente;
- il Comune di Trento offre alla cittadinanza numerosi servizi per i quali sono state adottate specifiche carte della qualità;
- la normativa sulla pubblica amministrazione susseguitasi negli ultimi anni ha introdotto in capo alle amministrazioni numerosi obblighi formativi nella logica della formazione continua;
- la formazione del personale comunale oltre a rappresentare un obbligo normativo e contrattuale costituisce un investimento a garanzia della competenza e della professionalità dell'intera amministrazione;
- la normativa vigente in relazione alla attuale situazione di emergenza sanitaria vieta lo svolgimento delle attività di formazione in presenza (attività d'aula) e consente esclusivamente la formazione in modalità on line;

considerato altresì che:

- all'interno del Comune di Trento sono presenti professionalità in grado di garantire, in molti ambiti, lo svolgimento della formazione senza necessità di ricorrere a formatori esterni;
- per la realizzazione di tali interventi formativi è necessario disporre di uno strumento di digital learning che consenta lo svolgimento e la gestione della formazione sia in modalità sincrona che asincrona e che consenta per la formazione obbligatoria il tracciamento delle attività formative;

richiamato il documento dei fabbisogni formativi approvato dalla Giunta comunale prima dell'inizio della fase pandemica tutt'ora in atto (deliberazione 02/03/2020 n. 43) che prevede lo svolgimento di corsi di formazione con docenti interni nei seguenti ambiti: anticorruzione, sicurezza sul lavoro, informatica, procedimento amministrativo, bim (building modeling software) edilizia, urbanistica e contabilità, e haccp (formazione per gli addetti alla manipolazione degli alimenti nelle scuole materne e asili comunali);

pagina 1/6

atteso che nel corso del 2020 non è stato possibile erogare tale formazione stante la sopravvenuta situazione di emergenza sanitaria che ha impedito lo svolgimento di attività formative d'aula nonché la contestuale assenza della strumentazione informatica necessaria per realizzare la formazione on line;

atteso che la formazione in materia di prevenzione della corruzione e sicurezza sul lavoro costituisce formazione obbligatoria ope legis e che in presenza di professionalità interne non è consentito ricorrere a formatori esterni;

richiamato il decreto sindacale 18/02/2021 prot. n. 43731 con il quale, ai sensi dell' Allegato E del vigente regolamento organico del personale, è stata indetta procedura per ottenere l'idoneità al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa (capoufficio);

atteso che tale avviso prevede che i dipendenti iscritti per essere ammessi alla prova orale devono frequentare un corso di formazione obbligatorio (eventuali assenze non potranno essere superiori al 10% delle ore di formazione) da svolgere in aula e, qualora le norme relative alla situazione sanitaria non lo consentano, in modalità on line;

considerato che in ogni caso a prescindere dalla situazione epidemiologica in atto, i processi di innovazione tecnologica richiesti alla pubblica amministrazione dalla normativa sulla digitalizzazione e sullo smart working, rendono ormai improcastinabile disporre, prima possibile di uno strumento per la didattica a distanza che risponda non solo all'esigenza specifica di poter erogare formazione a distanza ma che supporti digitalmente l'intero processo formativo aziendale e supporti i responsabili della formazione;

vista l'esperienza maturata da Edutech srl, codice fiscale e partita Iva 02160210221 specializzata nell' offerta della piattaforma di Learning Content Management Adeviso, che supporta i processi educativi e formativi di altri enti pubblici ed istituzioni la cui mission consiste nello svolgimento di attività di formazione e aggiornamento continuo, nella ricerca e nella innovazione;

viste in particolare le esperienze degli enti del sistema pubblico provinciale quali Fbk e Iprase che si avvalgono della piattaforma di Learning Content Management Adeviso;

atteso che Adeviso è un piattaforma di e-learning di nuova generazione interamente in cloud fornita in modalità SaaS e si propone come ambiente web, innovativo, aperto e modulare;

verificato che la piattaforma Adeviso proposta da Edutech srl presenta caratteristiche tecniche performanti e funzionalità avanzate e innovative in quanto:

- consente di disporre di un unico ambiente, di facile gestione ed utilizzo, per lo svolgimento della formazione a distanza sia in modalità sincrona che asincrona, il tracciamento delle presenze e dei tempi di permanenza dei partecipanti, l'erogazione di contenuti multimediali, la somministrazione di test e sondaggi, la distribuzione di documenti e contenuti a supporto della formazione;
- presenta quale caratteristica esclusiva quella di garantire l'utilizzo immediato dei webinar registrati in formato mp4 attraverso l'innovativo standard di tracciamento xapi e consente, in poco tempo e a costo zero, di trasformare le registrazioni webinar, i tutorial o i video prodotti in autonomia in materiale formativo senza ricorrere a programmi di authoring o video editing;
- consente di creare comunità virtuali (anche a supporto della formazione in aula o in modalità blended) in quanto si presenta come un ambiente on line interattivo nel quale è possibile, condividere idee e contenuti attraverso la creazione di comunità virtuali creando momenti di confronto e collaborazione tra i partecipanti ai corsi;
- dispone di strumenti statistici integrati che permettono all'ufficio formazione di monitorare costantemente gli andamenti e gli esiti della formazione erogata l'esposizione di tutti i dati inerenti alle diverse attività formative erogate dal Comune su un sistema direzionale di controllo con dashboards, statistiche e filtri di esportazioni dati;

ritenuto che tale strumento con le caratteristiche sopradescritte consenta di gestire la formazione del personale in modo autonomo e pienamente compatibile con le risorse, i tempi e le necessità dell' Amministrazione comunale;

ritenuto quindi necessario avvalersi di tale strumento in via sperimentale per il periodo di due anni, tempo necessario per testare e valutare la funzionalità in termini di efficacia e di raggiungimento dei risultati attesi;

verificato che Edutech srl è iscritta al Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento al Bando "Servizi informatici e di comunicazione", all'interno del quale è ricompreso il metaprodotto "Servizi applicativi";

ritenuto che ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto a trattativa privata ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e smi per l'affidamento diretto all'impresa Edutech srl dell'acquisizione del servizio di messa a disposizione di una piattaforma di LSM ;

vista l'offerta dell'impresa Edutech srl, codice fiscale e partita Iva 02160210221 formulata sulla piattaforma di e procurement MEPAT a seguito di una richiesta di offerta formulata dall'amministrazione comunale sulla base delle proprie necessità operative;

atteso che l'impresa ha presentato la seguente offerta:

Descrizione	Importo totale euro:
N. offerta lotto 3000339249	Euro 16.950,00

ritenuto congrua l'offerta con riferimento alla spesa sostenuta dagli altri enti che utilizzano tale piattaforma;

- considerato che il servizio in oggetto comprende la configurazione, personalizzazione e attivazione del servizio per un importo di euro 4.790,00, la formazione dei formatori interni all' utilizzo della piattaforma per un importo pari a euro 960,00 ed un un canone annuale di utilizzo pari a euro 5.600,00;
- il servizio avrà una durata di anni 2 a partire dalla data di stipulazione del contratto;

ritenuto inoltre di autorizzare l'avvio della prestazione in pendenza di contratto per questioni di urgenza legate alla tempistica dello svolgimento della formazione obbligatoria nell'ambito a procedura procedura per ottenere l'idoneità al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, della formazione per la prevenzione della corruzione, la formazione sulla sicurezza sul lavoro e sull'hccp;

ritenuto altresì di vietare il ricorso al subappalto in considerazione delle valutazioni di carattere tecnico , in ragione della tipologia del servizio richiesto che rende necessaria la diretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'appaltatore;

ritenuto quindi di imputare la spesa come segue:

- anno 2021: euro 11.350,00 al netto degli oneri fiscali corrispondenti a euro 13.847,00 al lordo degli oneri fiscali;
- anno 2022: euro 5.600,00 al netto degli oneri fiscali corrispondenti a euro 6832,00 al lordo degli oneri fiscali;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle deliberazioni della Giunta Provinciale alle circolari della Provincia autonoma di Trento ;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti

elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 22 marzo 2019 n. prot. 81723; richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione Generale e dall'Area tecnica (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. e ii.;
- la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. e ii.;
- la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm. e ii.;
- la legge provinciale 23.03.2020 n. 2 ;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii.;
- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 106/2020/05 di data 30.12.2020 prot. n. C_L378/S005/306657 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

- 1) di affidare a trattativa privata all'impresa Edutech srl codice fiscale e partita Iva 02160210221 il servizio di messa a disposizione di una piattaforma per il digital learning come descritta in premessa per un importo complessivo pari a 16.950,00 al netto degli oneri fiscali e importo di 20.679,00 al lordo degli oneri fiscali;
- 2) di autorizzare l'avvio della prestazione in pendenza di contratto per ragioni di urgenza come motivato in premessa;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Risorse Umane provvederà alla stipulazione del contratto, mediante scambio di corrispondenza;
- 4) di individuare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Risorse Umane;
- 5) di vietare il ricorso al subappalto in considerazione delle valutazioni tecniche citate in premessa;
- 4) di impegnare la somma di € 20.679,00 sul capitolo 2150 "gestione ed amministrazione delle risorse umane: altri utilizzi di beni di terzi per la formazione del personale" del P.E.G. 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità come segue:
 - euro 13.847,00 per l'esercizio finanziario 2021
 - euro 6.832,00 per l'esercizio finanziario 2022
- 5) di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili:
 - per euro 13.847,00 entro il 31.12.2021
 - per euro 6.832,00 entro il 31.12.2022

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
Livia Ferrario

Trento, addì 12/04/21

pagina 6/6

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 39

di data 12/04/21

Oggetto: SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER IL DIGITAL LEARNING " IMPORTO EURO 20.679,00 (IVA INCLUSA) CIG ZE2313C4D2

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	01101.03.02150	U.1.03.02.07.999	0701			13.847,00	"	87263 (8557042)
U		2022	01101.03.02150	U.1.03.02.07.999	0701			6.832,00	"	87264 (8557053)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 13 aprile 2021