



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 39	di data 09/11/22

Oggetto: RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O VERSATE IN ECCESSO. ESERCIZIO 2022. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.000,00.

IL VICECOMANDANTE

richiamato il "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale", approvato con deliberazione consiliare il 14 aprile 2021 n. 42 e successivamente modificato con deliberazione consiliare del 11.11.2021 n. 158, esplicativo dei propri effetti a partire dal 1 gennaio 2022, con il quale vengono disciplinati i criteri di applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, nonché il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, di cui all'articolo 1, commi da 816 a 847, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e il servizio di pubbliche affissioni;

visti gli artt. 14, 15, 16, 17, 45, 46, 51, 52, 55, 64, 66 del Regolamento di cui sopra, che disciplinano le diverse fattispecie di restituzione/rimborso degli importi versati a vario titolo, su istanza dell'interessato o d'ufficio;

vista la delibera della Giunta comunale n. 81/2022, effettuate le dovute valutazioni relativamente all'eventuale riconoscimento dell'interesse pubblico ai sensi degli artt. 51 e 52 del citato Regolamento per l'applicazione della riduzione o esenzione del Canone per l'Occupazione temporanea di Spazi ed Aree Pubbliche;

preso atto inoltre dei termini stabiliti dal Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato;

atteso che, anche a causa della attuale situazione economico finanziaria e di crisi delle liquidità, è auspicabile una rapida evasione della pratica al fine di abbreviare i tempi di pagamento all'utenza;

considerato altresì che la redazione di un unico atto autorizzativo per impegnare la spesa, oltre una riduzione dei tempi di emissione dei mandati di pagamento, di garantire maggiormente la tutela della privacy in quanto i nominativi dei soggetti interessati vengono riportati solo nel testo della disposizione di liquidazione del dirigente;

atteso comunque che, per garantire la trasparenza delle suddette operazioni contabili, l'Ufficio liquidatore predispone disposizioni cumulative di liquidazione, corredate di ogni dato utile ad individuare il soggetto beneficiario, causale e importo liquidato;

pagina 1/3

viste le attuali richieste di rimborso pervenute su istanza degli interessati o per le quali è previsto procedere d'ufficio, e che le proiezioni di spesa entro l'anno in corso, sono indicativamente quantificabili in euro 3.000,00;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 22.07.2021 prot. n. 100/2021/05 con il quale sono state assegnate le responsabilità dirigenziali nonché la direzione del Corpo di Polizia Locale Trento-Monte Bondone in qualità di Comandante in capo al dott. Luca Sattin;

visto il Decreto sindacale di data 22.07.2021 prot. n. 101/2021/05 con il quale sono state assegnate le responsabilità dirigenziali in qualità di Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale Trento-Monte Bondone in capo al dott. Alberto Adami;

d e t e r m i n a

1. di rimborsare agli aventi diritto privi di morosità nei confronti dell'Amministrazione, su istanza degli stessi o d'ufficio, quando previsto, le quote versate a diverso titolo e non dovute;
2. di predisporre successive disposizioni cumulative di liquidazione, corredate di ogni dato

- utile ad individuare il soggetto beneficiario, causale e importo liquidato;
3. di impegnare la somma di euro 3.000,00 (iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo 2278 (Polizia Locale: rimborsi a imprese di somme non dovute o incassate in eccesso) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
 4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro il 31/12/2022.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Vicecomandante
Alberto Adami

Trento, addì 09/11/22



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale

N. 6/ 39

di data 09/11/22

Oggetto: RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O VERSATE IN ECCESSO. ESERCIZIO 2022. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2022	03011.09.02278	U.1.09.99.05.001	0601			3.000,00	"	111245 (9845910)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 16 novembre 2022