



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E  
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 39	di data 09/03/23

**Oggetto: RIMBORSO ALLA A.P.S.P. CIVICA DI TRENTO DEGLI ONERI RELATIVI AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA SOSTENUTI PRESSO L'IMMOBILE DI VIA SAN GIOVANNI BOSCO DESTINATO A CENTRO SERVIZI ANZIANI E APPARTAMENTO CO-HOUSING - PROGETTO "SANTA CHIARA OPEN LAB" - MODULO 3 - PERIODO 23/05/2022-31/12/2022. EURO 10.474,96.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

preso atto che con deliberazione 22 agosto 2016 n. 140 la Giunta comunale ha approvato in linea tecnica il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato "Santa Chiara Open Lab - Programma di rifunzionalizzazione e riuso sostenibile dell'area Santa Chiara" redatto dall'allora Servizio Edilizia Pubblica ai fini della presentazione della domanda di finanziamento sul Bando per la predisposizione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 maggio 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale in data 01 giugno 2016 n. 127;

atteso che con la deliberazione sopra citata è stato approvato inoltre il Protocollo d'intesa, successivamente sottoscritto al n. 27654 di raccolta di data 25 agosto 2016, tra i soggetti pubblici e privati coinvolti, per la definizione puntuale dei soggetti interessati nella realizzazione del progetto stesso, le risorse finanziarie necessarie e i tempi per la successiva realizzazione;

dato atto che il Protocollo di intesa prevedeva l'impegno per le parti contraenti di sottoscrivere un ulteriore Accordo riportante nello specifico i contenuti, gli obblighi e la tempistica relativi all'attuazione del Progetto, in caso di esito positivo della domanda di finanziamento e con tempistica compatibile con i termini fissati dall'art. 10 del Bando;

atteso che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri pubblicato in GURI il 05 gennaio 2017 è stato concesso il finanziamento per il progetto "Santa Chiara Open Lab";

dato atto che il progetto "Santa Chiara Open Lab" si articola in 8 moduli funzionali, e che il "Modulo 3" riguarda la ristrutturazione dell'edificio ex sede degli uffici della Civica di Trento, di proprietà della stessa Civica, per la realizzazione della nuova sede del Centro diurno anziani, di unità di Co-housing e di un asilo nido interaziendale per la Civica di Trento, per un importo richiesto a finanziamento di Euro 1.000.000,00;

visto l'Accordo per l'attuazione dei moduli 3 e 4 del progetto "Santa Chiara Open Lab" sottoscritto data 9 aprile 2018 al n. 28854 di raccolta, con il quale in particolare agli art. da 3 a 8 si definiscono le competenze e responsabilità di Comune e A.P.S.P. Civica di Trento relativamente all'immobile sito ai civici nn. 12-14-16 di via San Giovanni Bosco contraddistinto catastalmente dai sub. 2 e 4 della p.ed. 1284/5 C.C. Trento di proprietà della A.P.S.P. Civica di

pagina 1/4

Trento da destinare a Centro Servizi Anziani e Co-housing;

atteso che con il predetto Accordo è stata conferita al Comune di Trento la delega a effettuare tutte le attività necessarie alla progettazione, realizzazione e collaudo delle opere previste per i Moduli "3" e "4" stessi;

rilevato che l'art. 4 (Messa a disposizione dell'immobile di cui al modulo "3"), comma 1 del citato accordo riporta che "Ad avvenuto collaudo delle opere da parte del Comune, tramite apposito verbale di consegna, la Civica di Trento mette a disposizione per la gestione da parte del Comune, gli spazi destinati a Centro Anziani e Co-housing, come risultanti dalle planimetrie allegare sub B) sopra citate, per un periodo di 29 (ventinove) anni."

atteso che i lavori di ristrutturazione dell'edificio ex sede degli uffici della Civica di Trento (modulo 3) sono terminati, come comunicato con nota del Servizio Edilizia pubblica del Comune di Trento prot. n. 137850 d.el 17 maggio 2022, e che con verbale di data 23 maggio 2022, ns. prot. 146133 è stata effettuata, da parte della Civica di Trento A.P.S.P., la materiale messa in disponibilità al Comune di Trento, degli spazi destinati a Centro Anziani (intero piano seminterrato e parte del terzo piano) e Co-housing (parte del terzo piano), così come già individuati nell'accordo sopraccitato;

preso atto che in data 27 luglio 2022 è stato sottoscritto il certificato di regolare esecuzione dei lavori (che per opere inferiori al milione di euro sostituisce il collaudo tecnico amministrativo), assunto al prot. comunale in data 04.08.2022 con ID 181565146;

atteso che contestualmente agli spazi predetti, è stata altresì messa in disponibilità al Comune di Trento la superficie pertinenziale esterna ove trova sede il giardino del Centro Anziani, precisando che l'area sita nella parte ovest della p.ed. 1284/5 C.C. Trento, delimitata da una sbarra d'accesso e sulla quale trovano sede il posto auto disabili, lo spazio carico – scarico e alcuni stalli per autoveicoli, è da considerarsi spazio comune destinato ai fruitori delle destinazioni presenti nell'intera palazzina (Centro Anziani, asilo nido interaziendale, Co-housing), salvo diversi e futuri accordi;

dato atto che a differenza di quanto riportato all'art. 6 del citato Accordo, non è stato possibile dotare gli spazi in disponibilità al Comune di Trento di autonoma utenza di energia elettrica (ciò sarà possibile non appena sarà realizzata la nuova cabina elettrica di servizio alla palazzina uffici comunali in fase di ristrutturazione);

rilevato pertanto che momentaneamente sul quadro centrale posto nel locale cabina elettrica della Civica di Trento A.P.S.P. sono presenti tre lettori di Kwh: uno dedicato al centro civico, uno dedicato ai servizi del centro civico e uno dedicato all'appartamento Co-housing;

atteso che, come concordato con l'A.P.S.P. Civica di Trento, nelle more della realizzazione della nuova cabina elettrica alla quale si potranno allacciare le singole utenze, la somma dei tre conta kwh fornirà il consumo di energia elettrica da ristorare forfettariamente da parte del Comune di Trento alla Civica di Trento stessa;

viste in tal senso le note prot. 257617 del 16 settembre 2022 e prot. 277869 del 06 ottobre 2022 con le quali sono state definite puntualmente le modalità e le tempistiche di rimborso da parte del Comune di Trento alla A.P.S.P. Civica di Trento delle sopra citate spese di energia elettrica;

considerato che il Comune si obbliga, come riportato all'art. 6, comma 2 dell'accordo, "a rimborsare a consuntivo alla Civica ogni eventuale spesa d'uso per il funzionamento dell'immobile, ivi incluse le eventuali voci di spesa relative alle parti comuni che la normativa pone a carico del proprietario dell'immobile";

visto il verbale di consegna formale delle unità sottoscritto in data 13 febbraio 2023, ns. prot. 47704;

rilevato che la disponibilità d'uso dei predetti locali ha una durata di 29 (ventinove) anni dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna, salvo l'eventuale rilascio anticipato degli spazi da parte del Comune di Trento, senza che ciò comporti alcun diritto a indennizzi, risarcimenti o ristori di sorta a favore della Civica di Trento;

vista la nota di data 06 febbraio 2023, ns. prot. 36440, con la quale l' A.P.S.P. Civica

di Trento ha quantificato in Euro 8.586,03 + iva 22% per Euro 1.888,93, la spesa da rimborsare per il periodo dal 23 maggio 2022 al 31 dicembre 2022, con riferimento ai consumi contabilizzati relativamente alle utenze dell'energia elettrica a servizio dei locali destinati ad ospitare il Centro Servizi per Anziani e appartamento Co-housing, per un totale di spesa di complessivi Euro 10.474,96;

preso atto che l'Ufficio Patrimonio ha verificato la quantificazione delle spese rendicontate da parte dell'A.P.S.P. Civica di Trento;

ritenuto pertanto doveroso procedere all'impegno e alla liquidazione dell'importo di Euro 10.474,96 a titolo di rimborso spese nei confronti dell' A.P.S.P. Civica di Trento;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30 dicembre 2020 prot. n. 306169 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

## d e t e r m i n a

1. di disporre, per le motivazioni specificate in premessa, l'impegno e la liquidazione della spesa complessiva di Euro 10.474,96, a titolo di rimborso delle spese di energia elettrica già sostenute dalla A.P.S.P. Civica di Trento con riferimento ai locali messi in disponibilità al

Comune di Trento nell'ambito del progetto Santa chiara Open Lab modulo "3" e destinati ad ospitare il Centro Servizi per Anziani e appartamento Co-housing, presso l'immobile sito ai civici nn. 12-14-16 di via San Giovanni Bosco contraddistinto catastalmente dai sub. 2 e 4 della p.ed. 1284/5 C.C., così come rendicontato dall' A.P.S.P. Civica di Trento con nota 06 febbraio 2023, ns. prot. 36440;

2. di imputare detta spesa al capitolo 01986, denominato "Spazio argento – spese condominiali e accessorie" dell'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la spesa sarà esigibile entro il 31.12.2023.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 09/03/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E  
PATRIMONIALI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 13/ 39

di data 09/03/23

**Oggetto: RIMBORSO ALLA A.P.S.P. CIVICA DI TRENTO DEGLI ONERI RELATIVI AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA SOSTENUTI PRESSO L'IMMOBILE DI VIA SAN GIOVANNI BOSCO DESTINATO A CENTRO SERVIZI ANZIANI E APPARTAMENTO CO-HOUSING - PROGETTO "SANTA CHIARA OPEN LAB" - MODULO 3 - PERIODO 23/05/2022-31/12/2022. EURO 10.474,96.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2023	12031.03.01986	U.1.03.02.05.007	1509			10.474,96	"	114901 (1013002 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 23 marzo 2023