



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 3	di data 19/02/24

**Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA - ARTT. 2 E 5. ATTIVAZIONE DELL'ACCESSO AL DATABASE LIBERDATABASE E ALLA FORNITURA DELLA RELATIVA RIVISTA LIBER GESTITI DALLA FONDAZIONE ACCADEMIA DEI PERSEVERANTI PER L'ANNO 2024. CIG B071980AD7. IMPEGNO DELLA SPESA - EURO 182,30 IVA INCLUSA.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO

richiamato il costante impegno che la Biblioteca comunale sta perseguendo per garantire l'accesso a ogni tipo di conoscenza anche attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative informatiche;

preso atto che l'art. 30 (Finalità e compiti) del Regolamento della Biblioteca e dell'archivio storico prevede espressamente che la Biblioteca assicura "l'opera di informazione, di consulenza e di orientamento in campo bibliografico sui documenti posseduti della biblioteca e sulle risorse bibliografiche e documentarie comunque disponibili nelle biblioteche aderenti al Sistema bibliotecario trentino e, per quanto possibile, nelle maggiori biblioteche italiane e straniere a carattere generale e sul mercato editoriale e di antiquariato, in particolare relativo alla storia e alla cultura locale";

atteso che, in tal senso, per fornire agli utenti la consulenza e l'informazione adeguate si rende necessario accedere a database bibliografici specifici e dedicati;

considerato che per poter fornire all'utenza informazioni bibliografiche di libri per bambini e ragazzi aggiornate, uno strumento completo è rappresentato dall'applicativo LiBeR database distribuito in esclusiva dalla Fondazione Accademia dei Perseveranti, alla quale è stato richiesto con nota prot. n. 41396 dd. 05.02.2024 il preventivo per la fornitura anche per l'anno 2024 (abbonamento LiBeR database e relativa rivista LiBeR);

esaminato il preventivo di spesa, assunto a prot. n. 50953 dd 13.02.2024, per un totale di Euro 182,30 (iva compresa) come sotto riportato:

pagina 1/5

Tipologia fornitura	Costo unitario	Iva
n. 1 accesso a LiBeR Database	Euro 115,00	Euro 25,30
Abbonamento relativa rivista LiBeR	Euro 42,00	assolta alla fonte

atteso quindi che per attivare l'intervento sopra descritto si rende necessario impegnare la spesa complessiva di euro 182,30 (iva inclusa) al capitolo 05021.03.00664 - biblioteche e archivio storico: accesso a banche dati e pubblicazioni on-line con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., nonché le relative delibere della Giunta provinciale e circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

rilevato che resta ferma la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinque mila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia autonoma di Trento o da CONSIP s.p.a.;

precisato che, trattandosi di accesso a banca dati informatica, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

considerato che nel caso in questione si tratta di un affidamento per importo ridotto, per l'anno 2024 ed inizio 2025 e si è ben al di sotto dell'importo previsto dalle Linee Guida P.A.T. sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13.3.2020 e comunque si tratta di beni riconducibili esclusivamente a questo fornitore;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2024-2025-2026;

atteso che, come previsto dall'art. 52 del D.lgs 31.03.2023 n. 36 – Codice dei contratti pubblici, il predetto operatore economico ha attestato con relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

considerato che il medesimo articolo prevede che la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno e che, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione

dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

ritenuto, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata tramite affidamento diretto mediante trattativa privata atteso che si tratta di importi abbondantemente sotto la soglia fissata dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e che si tratta di fornitura riconducibile esclusivamente a questo fornitore e ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettere b) e h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

ritenuto di non richiedere una cauzione definitiva in considerazione del limitato importo dell'affidamento e tenuto conto che si tratta di fornitore conosciuto e finora affidabile;

considerato che per il tipo di servizio fornito (accesso a banca dati e fornitura della relativa rivista) non è previsto il subappalto;

ritenuto che non vi sia interesse transfrontaliero rispetto alla fornitura sia per l'importo della fornitura sia perché il fornitore ha l'esclusiva del prodotto fornito;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29.12.2023 prot. n. 452084 n. 118/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### DETERMINA

1. di affidare, per quanto espresso in premessa, la fornitura dell'accesso a LiBeR database e relativa rivista LiBeR per l'anno 2024 con decorrenza dal 03 aprile 2024, alla Fondazione Accademia dei Perseveranti, per l'importo complessivo di Euro 182,30 (Iva inclusa) tramite affidamento diretto mediante trattativa privata atteso che si tratta di importi abbondantemente sotto la soglia fissata dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e che si tratta di fornitura riconducibile esclusivamente a questo fornitore e ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettere b) e h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 182,30 (iva inclusa) per la fornitura dei predetti abbonamenti al capitolo 05021.03.00664 - biblioteche e archivio storico: accesso a banche dati e pubblicazioni on-line con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12, comma 4 e il responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lett. g), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, alla stipulazione del contratto, provvederà il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio storico, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali
6. di fronteggiare la spesa complessiva di Euro 182,30 con i mezzi di cui all'allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

**Il Dirigente del Servizio  
dott. Silvano Compostella**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 19/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

**Determinazione Dirigenziale**

N. 17/ 3

di data 19/02/24

**Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA - ARTT. 2 E 5. ATTIVAZIONE DELL'ACCESSO AL DATABASE LIBERDATABASE E ALLA FORNITURA DELLA RELATIVA RIVISTA LIBER GESTITI DALLA FONDAZIONE ACCADEMIA DEI PERSEVERANTI PER L'ANNO 2024. CIG B071980AD7. IMPEGNO DELLA SPESA - EURO 182,30 IVA INCLUSA.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
			<b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>							
U		2024	05021.03.00664	U.1.03.02.05.003	1701			182,30	"	133965 (1178683 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 28 febbraio 2024