



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 3	di data 07/02/24

**Oggetto: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PER LA POLIZIA LOCALE PER L'ANNO 2024 PARI AD EURO 530,70 (ONERI INCLUSI).**

IL COMANDANTE

richiamata la determinazione n. 6/84 del 19.12.2023 con la quale sono stati impegnati euro 31.474,78 (oneri inclusi) sul capitolo 210 per la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione software per la Polizia Locale per l'anno 2024;

vista l'offerta dell'impresa Divitech S.p.a. prot. n. 34259 del 30.01.2024 pari ad euro 435,00 (oneri esclusi), per la manutenzione ed assistenza del software Toplive24M, dal 12.01.2024 per 24 mesi;

tenuto conto che l'importo da integrare ulteriormente a quanto impegnato con determina dirigenziale n. 6/84 del 19.12.2023 corrisponde alla somma di euro 530,70 (oneri inclusi), imputabili al capito 210;

accertato quindi che la spesa complessiva preventivata per l'anno 2024 è di euro 32.005,48 (oneri inclusi) e che la stessa trova copertura ai fondi stanziati al cap. 210 dell'esercizio finanziario 2024, in sede corrispondente allo stesso capitolo e articolo del bilancio triennale 2024 - 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

visto l'art. 183 comma 6 del T.U.E.L. il quale consente l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso, se sono connessi a contratti o convenzioni pluriennali o se sono necessari per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni e in particolare:

- il Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 che all'art. 50 comma 1 punto b) fissa la soglia per l'affidamento diretto per servizi e forniture ai 140.000,00 euro;
- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi in materia di procedure telematiche di acquisto, nonchè le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico

pagina 1/3

provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP S.P.A., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "Acquisto di Beni e Servizi" di data 24/11/2015 n. 9 prot. 222015 e 19/04/2016 n. 8 prot. 81257;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023;
- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale del 29.12.2023 n. 116/2023/05 con il quale è stata assegnata la responsabilità dirigenziale nonché la direzione del Corpo di Polizia locale Trento - Monte Bondone in qualità di Comandante in capo al Dott. Alberto Adami;

d e t e r m i n a

1. di affidare a trattativa privata mediante stipula del relativo contratto, la manutenzione del software nonché altri servizi di supporto, dal 12.01.2024 per 24 mesi alla seguente impresa:
  - DIVITECH S.P.A., per la manutenzione ed assistenza software Toplive24M Polstrada, per un importo complessivo pari ad euro 530,70 (oneri inclusi) dal 12.01.2024 per 24 mesi;
2. di integrare la spesa di cui alla determinazione dirigenziale n. 6/84 del 19.12.2023 con la somma di euro 530,70 (oneri inclusi) per la realizzazione di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 210, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, con la trattativa diretta;
4. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'articolo 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di individuare quale responsabile del procedimento, e quindi nella gestione dei contratti, ai sensi dell'articolo 7 bis, comma 3 lettera h) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Polizia Locale;
6. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Polizia Locale, dott. Alberto Adami;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Comandante  
Alberto Adami

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 07/02/24



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -  
MONTE BONDONE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 6/ 3

di data 07/02/24

**Oggetto: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PER LA POLIZIA LOCALE PER L'ANNO 2024 PARI AD EURO 530,70 (ONERI INCLUSI).**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	03011.03.00210	U.1.03.02.19.001	0601			530,70	"	130292 (1161916 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 16 febbraio 2024

