# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome BEATRICI KATIA

Qualifica Dirigente

Incarico attuale Dirigente Progetto Politiche abitative

Dirigente in posizione di staff Servizio Segreteria Generale

Amministrazione Comune di Trento

E-mail istituzionale politicheabitative@comune.trento.it

segreteria.generale@comune.trento.it

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date Dal 04/08/2025 – in corso

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego/incarico

professionale

Dirigente Progetto Politiche abitative

Date Dal 02/05/2023 – in corso

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego/incarico Dirigente in posizione di staff per supporto giuridico ai Servizi e agli organi istituzionali -

professionale Servizio Segreteria Generale

Date Dal 01/01/2022 al 30/04/2023

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego/incarico Dirigente Servizio Servizi demografici e decentramento professionale Dirigente ad interim Servizio Sviluppo economico

Date Dal 04/01/2021 al 30/06/2022

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego/incarico Dirigente Servizio Sviluppo economico

### professionale

Date Dal 01/08/2018 al 31/12/2020

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Ente pubblico

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego/incarico

professionale

Capoufficio Protocollo e Spedizione - Servizio Innovazione e servizi digitali

Date Dal 01/04/2007 al 17/06/2018

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Ente pubblico

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego/incarico

professionale

Funzionario amministrativo contabile - Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni

Date da - a Dal 01/01/2005 al 31/03//2007

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Comune di Trento

Ente pubblico

Ateneo

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego/incarico

professionale

Assistente amministrativo/contabile - Servizio Piani Programmi e statistica

Date da a Dal 2002 al 2005

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Università di Verona - Facoltà di Medicina

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego/incarico

professionale

Docenza: elementi di Diritto Pubblico in percorsi di laurea triennali

Date da a Dal 2002 al 2005

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Università di Trento

Tipo di azienda o settore Ateneo

Tipo di impiego/incarico

professionale

Docenza: Laboratorio di Ingegneria Informatica: legislazione in materia di sicurezza e lavoro

Date da a Dal 2000 al 2002

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Università di Trento

Tipo di azienda o settore Ateneo

Tipo di impiego/incarico

professionale

Collaborazione con il Laboratorio di Ingegneria informatica dell'Ateneo per la gestione di iniziative comunitarie e gestione di progetti di ricerca co-finanziati dalla Provincia Autonoma di Trento per supportare i funzionari delle Pubbliche Amministrazioni locali nell'utilizzo dei moderni

sistemi informativi.

Date da a Dal 1999 al 2000

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Azienda per la promozione turistica del Trentino

Tipo di impiego/incarico

professionale

Collaborazione relativa alla presenza del Trentino all'Expo 2000 di Hannover all'interno dello stand Euregio; attività di natura giuridico-amministrativa, elaborazione e gestione di contratti aventi ad oggetto sponsorizzazioni, consulenze, studi e ricerche, gestione di Uffici Turistici

Provinciali all'estero.

Date da a Dal 1997 al 1999

Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Federazione Trentina della Cooperazione

Tipo di impiego/incarico

professionale

Supporto alla gestione di progetti comunitari. Attività di supporto linguistico e organizzativo.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Anno accademico 1996/1997

Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Università degli Studi di Trento

Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

# CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

Altre lingue

**INGLESE** 

Capacità di lettura Buono
Capacità di scrittura Buono
Capacità di espressione orale Buono

**TEDESCO** 

Patentino A di bilinguismo rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano

Capacità di lettura Buono
Capacità di scrittura Buono
Capacità di espressione orale Buono

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 

2017 - Abilitazione alle funzioni di Segretaria comunale rilasciato dalla Provincia Autonoma di

Bolzano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. Igs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"